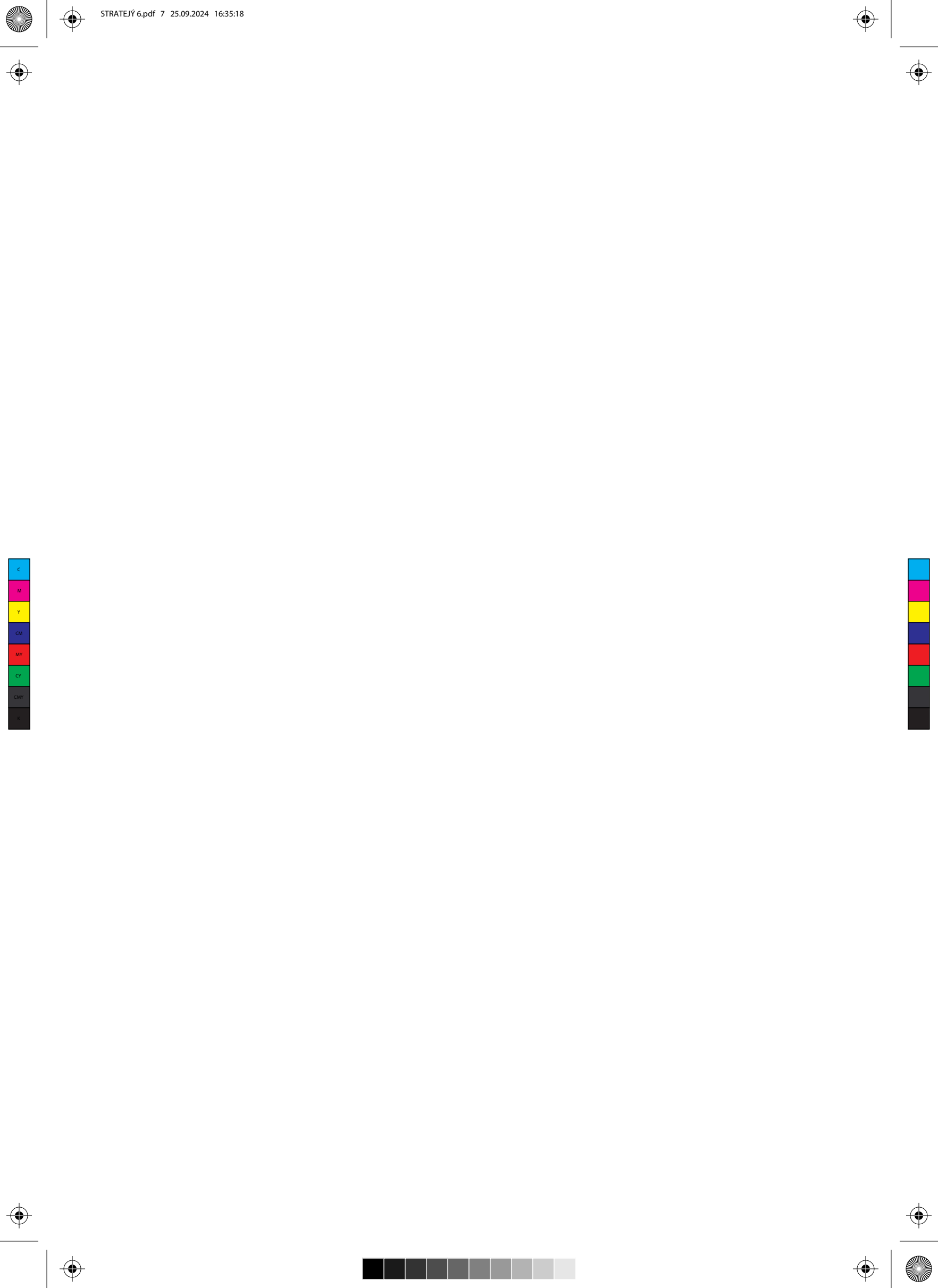




2025 - 2029 Stratejik Plan

Hep Birlikte
Bahçelievlerimiz





İSTİKLAL MARŞI

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Mehmet Akif ERSOY



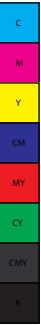


“Millete efendilik yoktur, hizmet vardır. Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

M. Atatürk







*“İnsana hizmet etmeyen, insana
huzur, esenlik ve değer vermeyen, adaleti
ve güvenliği temin etmeyen
bir sistemin başarı şansı yoktur.”*

Recep Tayyip ERDOĐAN





"Yerel yönetimde gerçek başarı, halkın kalbine dokunan hizmetlerle sağlanır. En önemli hizmet, ayırım yapmadan her bireyin yaşam kalitesini artırmak ve geleceğe umutla bakmasını sağlayacak sürdürülebilir çözümler üretmektir".

Dr. Hakan BAHADIR



İÇİNDEKİLER

BAŞKANIMIZIN SUNUŞU.....	9
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	13
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	17
Belediye Başkanı.....	17
Strateji Geliştirme Kurulu	17
Stratejik Planlama Ekibi.....	18
Hazırlık Programı	21
DURUM ANALİZİ.....	22
Bahçelievler’in Coğrafi Konumu, Demografik Yapısı ve Sosyal Yaşam.....	22
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	27
Mevzuat Analizi	29
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	31
Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler	38
Paydaş Analizi	44
KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	52
İnsan Kaynakları ve Kurum Kültürü Analizi	52
Teşkilat Şeması	54
Fiziki Kaynaklar Analizi	58
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	62
Mali Kaynak Analizi	68
PESTLE Analizi.....	71
GZFT Analizi.....	74
GELECEĞE BAKIŞ.....	77
Misyonumuz.....	77
Vizyonumuz.....	77
Temel Değerlerimiz	77
Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler	79
Hedef Kartları	80
Maliyetlendirme.....	104
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ.....	106



BAŞKANIMIZIN SUNUŞU

Değerli Komşularım,

Mahalli İdareler Genel Seçimi sonrası göstermiş olduğunuz teveccühle **Şimdi Yeniden Bahçelievler** için yola çıkıyoruz. 2019'da büyük bir aşkla başladığımız bu hizmet yolculuğunun ilk 5 yılını alnımızın akıyla tamamladık. İkinci 5 yılımızda da aynı azim ve kararlılıkla, sizlerin bize duyduğu bu güvene ve inanca layık olmak için, Bahçelievler için çalışmaya devam edeceğiz.

Dürüst, şeffaf, adaletli ve güvenilir bir belediyecilik anlayışını hayata geçirdik. En önemlisi, komşularımızla her zaman yan yana olduk, omuz omuza verdik. Birlikte hareket ederek daha güçlü, daha dayanışmacı bir Bahçelievler inşa ettik.

Çocuklarımızı ve gençlerimizi geleceğe hazırlayacak eğitimler ve kurslar düzenledik. Kadınlarımızın emeklerini ekonomiye kazandırdık, onların üretimde ve ticarette daha aktif rol almasını sağladık. Ayrıca, başımızın tacı olan yaşlılarımızın rahatını ve huzurunu ön planda tuttuk, hizmetlerimizi evlerine kadar götürdük.

Türkiye'de bir ilk olarak ücretsiz 7/24 online, görüntülü doktor muayenesi hizmetini başlattık. Özel gereksinimli komşularımızın topluma tam katılımını sağlamak amacıyla onların önündeki engelleri kaldıracak adımlar attık.



5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile getirilen kamu mali yönetim anlayışı çerçevesinde, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu ve iç kontrol sistemi kamu yönetimine dahil edildi. Verimlilik ve etkinliğin öncelendiği bir yönetim modeli benimsenerek, katılımcılık, hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkelerine dayalı stratejik yönetim anlayışı oluşturuldu.

Kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar ve ilgili mevzuat doğrultusunda gelecek için misyon ve vizyonlarını belirlemesi, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler oluşturması gerekmektedir. Bu amaçla performans göstergeleri üzerinden değerlendirme ve izleme süreçleri ile şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı geliştirilmiştir.

Bahçelievler Belediyesi olarak, 31 Mart seçimlerinin ardından yeni dönem stratejik planımızın çalışmalarına başladık. Birimlerimizle yaptığımız toplantılar sonucunda, 5 yıllık dönemde sizlere sözünü verdiğimiz projelerin tamamlanma sürelerini netleştirdik.

Bu süreçte, 12. Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri detaylıca analiz edildi. Personelimizin, vatandaşlarımızın ve dış paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini plana yansıtmak amacıyla anketler ve çalıştaylar düzenleyerek stratejik planımızın temellerini güçlendirdik.

"Sürdürülebilir kalkınma ve toplumsal refahı ön planda tutarak, kültürel zenginlikleriyle tanınan, kapsayıcı ve dirençli bir Bahçelievler oluşturmak." vizyonumuza ulaşmak adına bir yol haritası olan yeni dönem stratejik planımızı hazırladık.



Dr. Hakan BAHADIR
Bahçelievler Belediye Başkanı

“

**2029 hedeflerimize,
birlikte çalışarak ve
dayanışma içerisinde
ulaşacağız.**

Bahçelievler için, Türkiye Yüzyılı'na yakışır yeni projelerimizi hayata geçirirken tüm ekip arkadaşlarımla birlikte canla başla çalışacağız.

Bu vesileyle, 2025-2029 Stratejik Planımızın ilçemize, siz değerli hemşerilerimize hayırlı olmasını diliyor, bu süreçte emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN



Misyonumuz

Bahçelievler halkının yaşam kalitesini artırmak için sosyal, şeffaf, katılımcı ve yenilikçi belediyecilik anlayışıyla, kentsel dönüşüm, sağlık, altyapı ve kültürel hizmetlerde memnuniyeti artırmak.



Vizyonumuz

Sürdürülebilir kalkınma ve toplumsal refahı ön planda tutarak, kültürel zenginlikleriyle tanınan, kapsayıcı ve dirençli bir Bahçelievler oluşturmak.



Temel Değerlerimiz

- » Katılımcılık
- » Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- » Tarafsızlık ve Güvenilirlik
- » Sosyal Belediyecilik
- » Yenilikçilik
- » Çevreye Duyarlılık
- » Dürüstlük
- » Sürdürülebilirlik
- » İş Birliği ve Koordinasyon



AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ 1. Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri ile uyumlu sürekli iyileştirmeler yapmak ve kurumsal yapıyı güçlendirmek.

Hedef 1.1 Akıllı şehir ve bilişim projeleri geliştirerek hizmet sunumunda kaliteyi arttırmak

Hedef 1.2 Bahçelievler halkıyla birlikte yönetim için katılımcı uygulamalar geliştirmek

Hedef 1.3 Kaliteli hizmet sunumu ve stratejik amaçlara ulaşmak için kurumsal ve mali yapıyı geliştirmek

Hedef 1.4 İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak

Hedef 1.5 Belediyeye ait gayrimenkulleri ilçe sakinlerinin yararına değerlendirerek mevcut alanları en verimli şekilde kullanmak

Hedef 1.6 Katılımcı yönetim anlayışı geliştirerek vatandaşlarımızın karar alma süreçlerine katılımını sağlamak

AMAÇ 2. Şehirde kültürel kalkınma modeli ile Türkiye Yüzyılı Bahçelievler'inin inşasında geçmişin değerlerini geleceğin gücüne dönüştürerek insanı yüceltecek bir kültürel iklim oluşturmak

Hedef 2.1 Sağlıklı yaşam için sporu özendirici projeler gerçekleştirmek ve sportif faaliyetleri desteklemek

Hedef 2.2 Sosyal, kültürel, sanatsal ve eğitim faaliyetleri ile canlı bir kent oluşturmak

Hedef 2.3 Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerimizin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak

AMAÇ 3. Gerçek Belediyecilik vizyonu ile üretilecek projeler ve faaliyetlerle dezavantajlı grupları önceliklendirerek sosyal dayanışmanın, istihdamın ve refahın artırılmasına katkı sunmak

Hedef 3.1 Duyarlı ve kapsayıcı sosyal belediyecilik ile dayanışmayı desteklemek

Hedef 3.2 Halk sağlığını, kent esenliğini ve güvenliğini sağlayıcı denetim ve kontrol faaliyetlerini gerçekleştirmek

Hedef 3.3 Vatandaşlarımıza sunulan ulaşım hizmetlerinin gelişimine katkı sunmak





AMAÇ 4. Kentsel dönüşüm projeleri ve uygulanabilir kent planları üreterek dirençli bir Bahçelievler oluşturmak

Hedef 4.1 Deprem riskine uygun planlar, çalışmalar ve projeler geliştirerek güvenli bir Bahçelievler oluşturmak

Hedef 4.2 İlçemizde planlı, sağlıklı ve çevre şartlarına uygun yapılaşmayı sağlamak

Hedef 4.3 İlçemizde faaliyet gösteren ruhsata tabi işletmelerin denetim ve ruhsatlandırma süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak

Hedef 4.4 Modern kentin gereklerini karşılayacak alt yapı ve üst yapı çalışmaları ile projeleri hayata geçirmek

Hedef 4.5 Afet bilincinin artırılması ve afetlere karşı olası risklerin en aza indirilmesine yönelik çalışmalar yapmak

AMAÇ 5. Sürdürülebilir ve çevreci belediyecilik yaklaşımlarını esas alan hizmetleri hayata geçirmek

Hedef 5.1 İklim dostu, çevreye duyarlı ve sıfır atık uygulamalarıyla uyumlu hizmetler geliştirmek

Hedef 5.2 Türkiye yüzölçümüne yakışır şekilde ilçemizdeki yeşil alan miktarını artırmak

Hedef 5.3 Sağlık hizmetlerini ve sokak hayvanlarına yönelik çalışmaları etkin ve etkili bir şekilde sunmak

Hedef 5.4 Temizlik hizmetlerine yönelik vatandaş memnuniyetini artırmak

Hedef 5.5 Kamusal alanlarda sağlıklı çevre ve sağlıklı toplum anlayışıyla kaliteli bir temizlik hizmeti sunmak



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

24/12/2003 tarih ve 25326 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9’uncu maddesi ve 26/02/2018 tarih ve 30344 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde ve 5393 sayılı Belediye Kanunu’na uygun olarak belediyemizin 2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları başkanımızın genelgesi ile başlatılmıştır. Genelge içerisinde belirlenen özelliklere göre, harcama birimleri tarafından görevlendirilen kişiler ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Çalışmaların planlı ve programlı bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik planlama hazırlık uygulama adımları ve çalışma takvimi oluşturulmuş ve başlangıç toplantısı düzenlenmiştir. Stratejik Plan çalışmalarının; üst yönetimden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından koordine edilen ve harcama birimlerinin çalışanlarından oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi tarafından çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmesine dikkat edilmiştir.

2025-2029 dönemi Stratejik Planı hazırlanırken, kente ait tüm etkenler göz önünde bulundurularak; dış paydaşlarımız olan, vatandaşlarımız, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, meslek odaları, dernekler, mahalle muhtarlarımız ve iç paydaşımız olan personelimizin katılımlarıyla yapılan anketler ve düzenlediğimiz stratejik plan çalıştayları aracılığıyla paydaşların görüş, öneri ve beklentilerini kapsayan bir plan hazırlanmasına özen gösterilmiştir.

Belediye Başkanı

2025-2029 dönemi Stratejik Planı çalışmaları, belediye başkanımız tarafından onaylanan genelge ile başlamıştır. Stratejik Planlama Ekibinin yürüttüğü çalışmalar sonucunda belirlenen misyon, vizyon, temel ilkeler ile amaç ve hedef taslakları Strateji Geliştirme Kurulunda karara bağlanarak başkanımızın onayına sunulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu

Belediye Başkanımız Dr. Hakan BAHADIR başkanlığında oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu, sürecin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmiş, sorumlu oldukları harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamış Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan taslakları karara bağlamıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
Dr. Hakan BAHADIR	Belediye Başkanı
Göksel ERDEM	Başkan Yardımcısı
Erkan ERKOÇ	Mali Hizmetler Müdürü
Erkan KOÇ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Stratejik Planlama Ekibi Başkan Yardımcımız Göksel ERDEM başkanlığında, Mali Hizmetler Müdürümüz Erkan ERKOÇ koordinasyonunda ve belediyemiz birimleri tarafından belirlenen personellerimizden oluşturulmuştur.

Ekip üyelerinin;

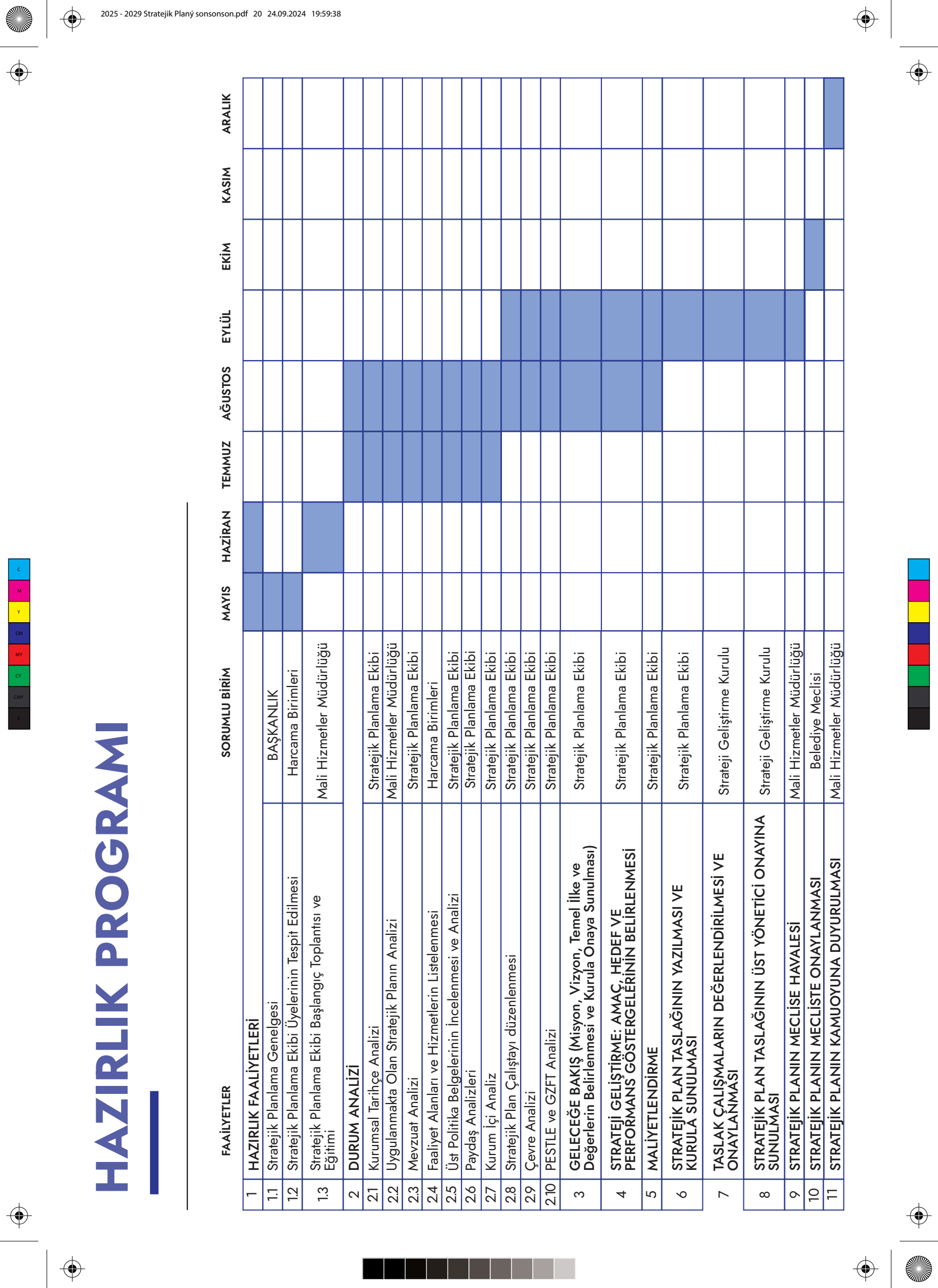
- » Görev yaptığı birimi temsil edebilmesine ve biriminin iş süreçlerine hâkim olmasına
- » Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olmasına
- » Uyumlu çalışabilmesine
- » Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilmesine ve çalışmalarda devamlılık sağlamasına dikkat edilmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİMİ	
Onur KIZILKAYA	Mali Hizmetler Uzmanı
Mihraç UTKUOĞLU	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı
Niyazi CEVİZLİ	Memur

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Göksel ERDEM	Başkan Yardımcısı	Ekip Başkanı
Erkan ERKOÇ	Mali Hizmetler Müdürü	Koordinatör Üye
Faruk RAMOĞLU	Afet İşleri Müdürlüğü	Üye
Nevin İPEK	Afet İşleri Müdürlüğü	Üye
Ömer BAŞER	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Üye
Görem Bora ZENCİRKIRAN	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Üye
Bilge AKAT	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Üye
Zeliha ETHEMOĞLU	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Üye
Gökhan PALA	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Üye
İclal ÖNEN	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Üye
Betül ŞAHİN	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Üye
Aygün SEVGİL	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Üye
Aleyna YAŞAR	Fen İşleri Müdürlüğü	Üye
Fatih İMAMOĞLU	Fen İşleri Müdürlüğü	Üye
Fatih YILMAZ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Üye
Cengiz ŞENTÜRK	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Üye
Ömer BAŞER	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Üye
Görem Bora ZENCİRKIRAN	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Üye
Saffet YILDIRIM	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Üye
Esin KİTİKİ GÜRBÜZ	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Üye
Niyazi CEVİZLİ	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Üye
Nursel KÜÇÜKKILIÇ	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Üye
İrem Nur DEMİREL	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Üye
Yasemin ÇOLAK BALCI	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Üye

Miray AFŞAR	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Üye
Fahriye ARIKAYMAK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Üye
Ahu GÜNEŞ	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Üye
Bayram TORUN	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Üye
Bahar KILIÇ	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Üye
Ebra Dilara BAŞER TÜRKMENOĞLU	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Üye
Gökhan ÖZKAYA	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Üye
Sevde Kübra GÜLER	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Üye
M. Ali BAYRAK	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Üye
Fulya ÖZEN ÖNAL	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Üye
Onur KIZILKAYA	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Üye
Mihraç UTKUOĞLU	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Üye
Niyazi CEVİZLİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Üye
Dilek AYAN	Özel Kalem Müdürlüğü	Üye
Hilal DUMRUL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Üye
Necla GÜLTEPE	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Üye
Feridun KOLSUZ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Üye
Derya PAZAR ÖZYURT	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Üye
Erol YAVUZ	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Üye
Yakup ÇOLAK	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Üye
Ömer BAŞER	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Üye
Şeyma KAHYA	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Üye
Nebahat YILDIZ	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Üye
Esra TUTUŞ	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Üye
Adem YILDIRIM	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Üye
Özlem ÖZEN	Yazı İşleri Müdürlüğü	Üye
Muhammet ÖZDEMİR	Yazı İşleri Müdürlüğü	Üye
Ümit AKYİĞİT	Zabıta Müdürlüğü	Üye
Sadi ÇORUMLU	Zabıta Müdürlüğü	Üye
Erol DEMİRKALP	Zabıta Müdürlüğü	Üye

Stratejik Planlama Ekibi, stratejik planlama hazırlık programını oluşturmuş, bu programa uygun olarak gerekli faaliyetleri koordine etmiş ve Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüyle birlikte Belediye Başkanımızın onayına sunmuştur.



HAZIRLIK PROGRAMI

FAAİİYETLER

SORUMLU BİRİM

ARALIK

KASIM

EKİM

EYLÜL

AĞUSTOS

TEMMUZ

HAZİRAN

MAYIS

1	HAZIRLIK FAALİYETLERİ									
1.1	Stratejik Planlama Genelgesi	BAŞKANLIK								
1.2	Stratejik Planlama Ekibi Üyelerinin Tespit Edilmesi	Harcama Birimleri								
1.3	Stratejik Planlama Ekibi Başlangıç Toplantısı ve Eğitimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
2	DURUM ANALİZİ									
2.1	Kurumsal Tarihçe Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.2	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Analizi	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
2.3	Mevzuat Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.4	Faaliyet Alanları ve Hizmetlerin Listelenmesi	Harcama Birimleri								
2.5	Üst Politika Belgelerinin İncelenmesi ve Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.6	Paydaş Analizleri	Stratejik Planlama Ekibi								
2.7	Kurum İçi Analiz	Stratejik Planlama Ekibi								
2.8	Stratejik Plan Çalışmayı düzenlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.9	Çevre Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
2.10	PESTLE ve GZFT Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
3	GELECEĞE BAKIŞ (Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi ve Kurula Onaya Sunulması)	Stratejik Planlama Ekibi								
4	STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN BELİRLENMESİ	Stratejik Planlama Ekibi								
5	MALİYETLENDİRME	Stratejik Planlama Ekibi								
6	STRATEJİK PLAN TASLAĞININ YAZILMASI VE KURULA SUNULMASI	Stratejik Planlama Ekibi								
7	TASLAK ÇALIŞMALARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE ONAYLANMASI	Strateji Geliştirme Kurulu								
8	STRATEJİK PLAN TASLAĞININ ÜST YÖNETİCİ ONAYINA SUNULMASI	Strateji Geliştirme Kurulu								
9	STRATEJİK PLANIN MECLİSE HAVALESİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
10	STRATEJİK PLANIN MECLİSTE ONAYLANMASI	Belediye Meclisi								
11	STRATEJİK PLANIN KAMUOYUNA DUYURULMASI	Mali Hizmetler Müdürlüğü								

DURUM ANALİZİ

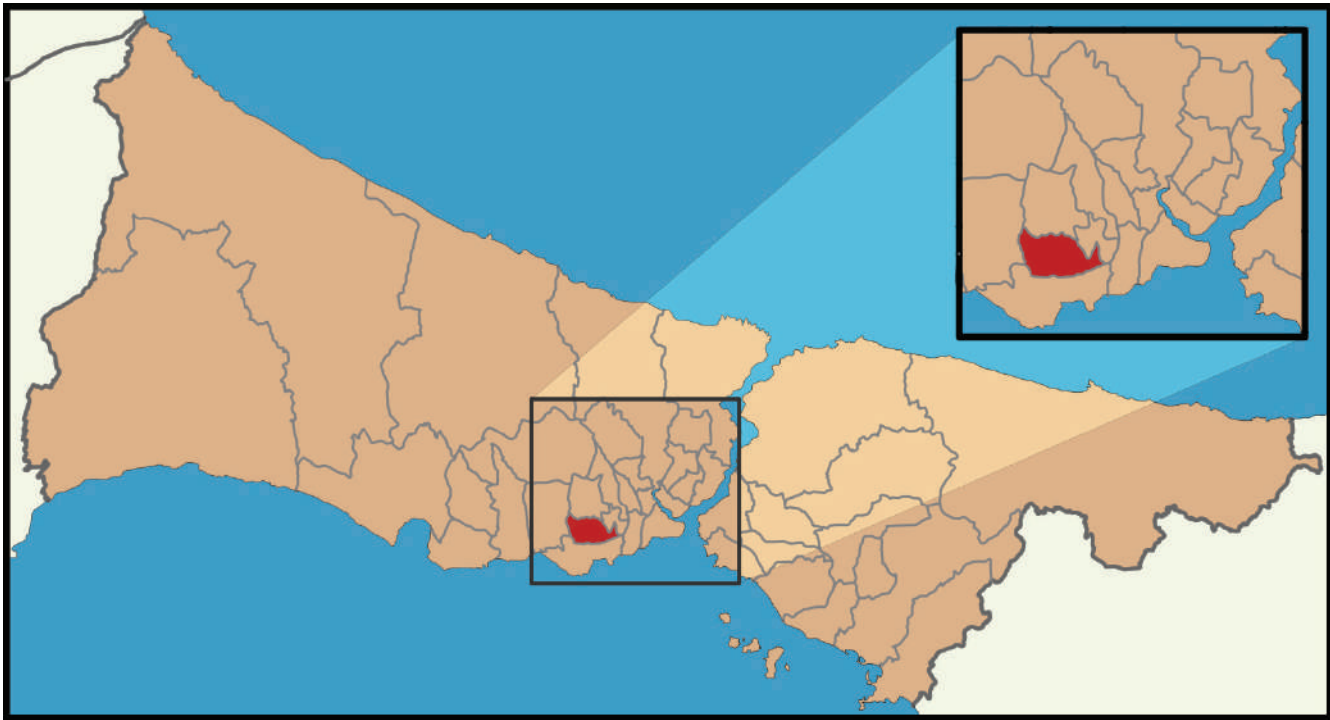


DURUM ANALİZİ

Bahçelievler'in Coğrafi Konumu, Demografik Yapısı ve Sosyal Yaşam

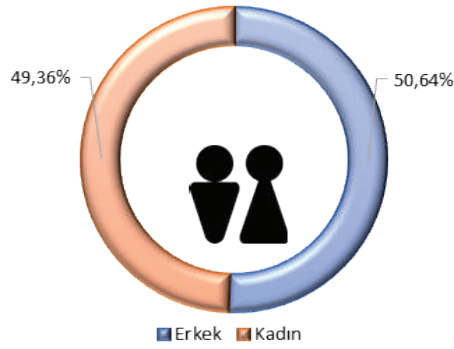
İstanbul'un 39 ilçesinden biri olan ve Avrupa yakasında yer alan Bahçelievler'in doğusunda Güngören, batısında Küçükçekmece, kuzeyinde Bağcılar, güneyinde Bakırköy yer almaktadır.

11 mahalleden oluşan Bahçelievler'in adrese dayalı nüfus kayıt sistemine göre 2023 yılı nüfusu 567.848 olup İstanbul'un en kalabalık 6. ilçesidir. Mahallelerimizin nüfusu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



Mahalle Adı	Toplam Nüfus	Erkek Nüfus	Kadın Nüfus
Zafer Mahallesi	80.897	41.051	39.846
Kocasinan Mahallesi	70.612	35.282	35.330
Soğanlı Mahallesi	66.182	32.785	33.397
Siyavuşpaşa Mahallesi	61.139	29.853	31.286
Bahçelievler Mahallesi	57.986	57.986	30.759
Şirinevler Mahallesi	54.808	28.006	26.802
Hürriyet Mahallesi	45.625	23.349	22.276
Cumhuriyet Mahallesi	39.241	19.644	19.597
Yenibosna Mahallesi	36.071	18.128	17.943
Çobançeşme Mahallesi	31.473	15.921	15.552
Fevzi Çakmak Mahallesi	23.814	12.103	11.711

DURUM ANALİZİ



Nüfusun cinsiyet bazında dağılımına bakıldığında; 2023 yılı adrese dayalı nüfus kayıt sistemi verilerine göre, ilçemiz sınırları içinde 309.450 erkek, 301.609 kadın yaşamaktadır. İlçemiz sınırlarında 65 ve üstü yaş grubunda nüfusa kayıtlı 45.635 kişi vardır.

Aktif iş gücü olarak kabul edilen 15-65 yaş aralığında da Bahçelievler nüfusuna kayıtlı 414.487 kişi bulunmaktadır. Ayrıca eğitim çağı grubunda 159.185, okul öncesi çağı olarak kabul edilen 0-4 yaş aralığında ise 30.654 kişi ilçemiz nüfusuna kayıtlıdır. Eğitim çağındaki nüfus toplam nüfusun %28'ini oluşturmaktadır.

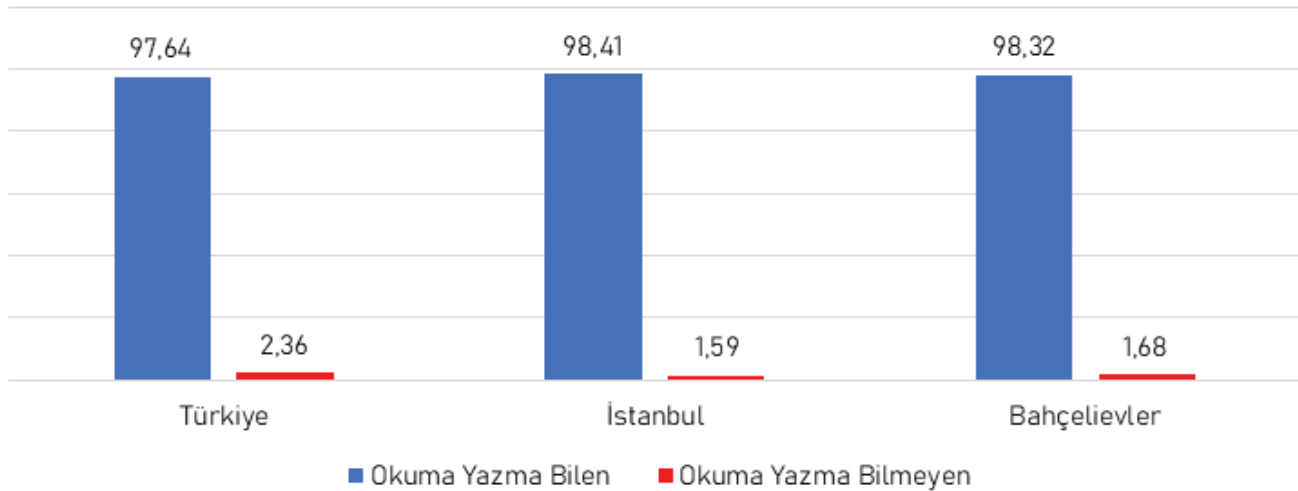
Bu oran ve ilçemiz sınırları içinde iki üniversitenin olduğu göz önünde bulundurulduğunda plan dönemi içinde eğitimin desteklenmesine yönelik çalışmalar ve projeler gerçekleştirilecektir. 65 üstü yaş grubunda yer alan kişiler ise nüfusun %8'ini oluşturmaktadır. Yine plan dönemi içinde sosyal dayanışmanın artırılması için bu yaş grubundaki ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız için destekler devam edecektir.

Bahçelievler Milli Eğitim Müdürlüğü'nün internet sitesinden alınan verilere göre ilçemiz eğitim istatistikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Okul Öncesi Çağın Nüfusa Oranı	Aktif Nüfusun Toplam Nüfusa Oranı	Yaşlı Nüfusun Toplam Nüfusa Oranı	Eğitim Çağı Nüfusun Toplam Nüfusa Oranı
%5,4	%73	%8	%28

İlçe genelinde 15 ve üzeri yaş grubunda kadın ve erkeklerde okuma yazma bilmeyenlerin oranı Türkiye ortalamasının altındadır.

Okul/Kurum Sayısı	Derslik Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı
241	4.241	6.582	112.229



Eğitim Durumu Bilinmeyen	3,252
Okuma Yazma Bilmeyen	7,610
Okuma Yazma Bilen Fakat Bir Okul Bitirmeyen	9,710
İlkokul	68,909
İlköğretim	31,309
Ortaokul veya Dengi Meslek Ortaokul	77,435
Lise ve Dengi Meslek Okulu	128,969
Yüksekokul veya Fakülte	99,376
Yüksek Lisans (5 veya 6 Yıllık Fakülteler Dahil)	11,776
Doktora	1,334

Eğitim dağılımındaki bu durum belediyecilik hizmetlerinin sunumunu da etkilemekte ve temel belediyecilik hizmetlerinin yanında kültürel ve sosyal faaliyet beklentilerini de ortaya çıkarmaktadır.

Kültür ve Turizm

İstanbul'un tarihi göz önünde bulundurulduğunda ilçemiz sınırları içerisinde Osmanlı ve Bizans dönemine ait tarihi eserler bulunmaktadır. Bunlar;

Siyavuş Paşa Kasrı



Siyavuş Paşa Kasrı, Milli Egemenlik Parkı'nın içinde bulunmaktadır. Yapılan ek ve değişikliklere karşın, köşkün genel görünüşü 16. yüzyıl Osmanlı sivil mimarlığının tüm özelliklerini yansıtmaktadır. Günümüzde kültürel hizmetlere ev sahipliği yapan kültürel bir miras olarak kullanılmaktadır. Adını; 16. yüzyılda III. Mehmed zamanında iki defa sadrazamlık yapmış olan Siyavuş Paşa'dan almıştır.

Çoban Çeşmesi ve Köprüsü



Çobançeşme Köprüsü (Mimar Sinan Köprüsü), Londra Asfaltı'nın Atatürk Havalimanı kavşağında yer alır. Altı kemerli, 38 metre uzunluğunda, yontma taşlardan yapılmıştır.

Bizans İmparatorluğu dönemine ait bu köprü, suyu bol Ayamama Deresi üzerine kurulmuş iken şimdi suları çekilmiş kuru bir dere yatağı üzerindedir. Çoban Çeşmesi ise aynı köprü'nün yanındadır.

Soğanlı Çeşmesi

Soğanlı çeşmesi Bizans İmparatorluğu döneminde askerlerinin susuzluğunu giderebilmek için yapılan çeşmedir.

Viran Saray (Viran Bosna)

Yenibosna Merkez Mahallesinde, Yenibosna İlköğretim Okulu'nun güneybatısında yer almaktadır. Şu anda tamamen viran olmuş, sarayın kalıntıları vardır. Osmanlı Dönemine ait olan saray, bugünkü Yugoslavya'da bulunan Bosna kentinden ismini almıştır. Önceleri Saray Bosna iken saldırı sonucu yıkıldıktan sonra Viran Bosna adını almıştır.



KURUMSAL TARİHÇE

Bahçelievler ve çevresi, Bizans İmparatorluğu döneminde tarım ve bağcılık faaliyetlerinin yoğunlaştığı alanlar olup, Hepdemon adıyla anılmaktaydı. Hepdemon, Rumeli'den gelen kervan ve askeri konvoyların İstanbul'a geçiş güzergahı üzerinde bulunuyordu. Burada birçok imparator sarayları, kiliseler ve konutlar inşa edilmişti. Topraklarının genişliği, İstanbul'a yakınlığı ve bol suyu sayesinde bir karargâh haline gelmişti. Büyük depremlerde halk bu bölgeye gelir ve afetin dinmesine kadar bölgede kalırdı. Ayrıca Hepdemon, Başkent ve Marmara kıyılarına yakınlığı sayesinde çok rağbet gören yazlıklardan biriydi.

Hepdemon kiliseleri meydanında Ayios, İonnis, Evangelistis ve Vaktitis kiliseleri çok meşhurdur. Bu kiliselerde imparatorlar taç giyerlerdi. Tarih boyunca Rum Ortodoksların tarım alanı olan ilçe toprakları, Türklerin İstanbul'u fethetmesiyle zaman içinde terk edildi. Bölge, Osmanlılar zamanında Bakırköy ve Yeşilköy'deki küçük bölgeler dışında tamamen sahipsiz kaldı. Osmanlı Devleti İstanbul'daki toplumsal ihtiyaçları vakıf yoluyla karşılandığından devlet bünyesinde kentsel sorunlara eğilmek üzere ayrıca örgütlenmeye gerek duyulmamıştır.

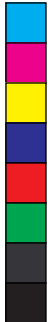
II. Meşrutiyet'ten sonra, Hazine-i Hassa mallarını maliye hazinesine devrederken Bahçelievler ve civarındaki alanlar da bu mallar kapsamındaydı. Bu araziler 1912'den sonra bir komisyon tarafından değer biçilme yoluyla satılmıştır. Cumhuriyet döneminde Avrupa ile ekonomik ilişkiler gelişince, demiryolları yetersiz kalmış yeni karayollarının yapımına hız verilmişti. Bugün Londra asfaltı olarak tanımlanan ve 2x2 şeklinde Bahçelievler'in kuzeyinden geçen yol bu dönemde yapıldı. Yol boyunca iskân ve istihdam alanları açıldı ve birçok mahalle bu yol boyunca oluştu.

1955-1960 dönemi belediye, karayolları, limanlar dairesi ve daha sonra devreye giren İmar İskân Bakanlığı ile ortak çalışmalar sonucu proje ve uygulamaların yoğun olduğu hareketli bir dönem olmuştur. 1959 yılında İstanbul İmar ve Planlama Müdürlüğü ve bu müdürlükçe üretilen çalışmaların denetim ve uygulamaya dönüşmesinin sağlanması için bir idare kurulu oluşturulmuştur. 1960'larda yetersiz kalan Londra Asfaltına ilaveten güneyden yeni bir yol, E-5 inşa edilmiş ve bu yol da Bahçelievler'i güneyden sınırlandırmıştır.

Bu yol boyunca birçok fabrika kurulunca yerleşim kent görünümü almaya başlamış ve büyük iskân alanı olmuş ve bugünkü Bahçelievler inşa edilmiştir. İlçe bu yıllarda idari açıdan Bakırköy'e bağlı olduğu için idari ve sosyal açıdan yetersiz kalmış ve ilçenin dışarı bağımlılığı artmıştır. 1978'lerden itibaren ilçede, devletin yapılaşma politikası yüzünden bugünkü görünümü olan yüksek binalar inşa edilmiştir. Buna rağmen Bahçelievler İstanbul'un diğer ilçelerine göre daha az gecekonduya sahip ve yerleşim daha planlıdır.

Bugün ilçe sınırları içinde bulunan Bahçelievler Mahallesi, 1980 öncesinde İstanbul Belediyesi sınırları içinde bulunuyordu. Yine bugünkü ilçe sınırları içinde bulunan bölgelerde, Kocasinan ve Yenibosna Belediyesi adı altında iki belde belediyesi faaliyet göstermekteydi. 1982 yılında İstanbul Belediyesine bağlı bir şube müdürlüğü durumuna getirilen Kocasinan ve Yenibosna belediyeleri, 1984 yılında Büyükşehir uygulamasına geçilmesiyle birlikte Bakırköy ilçe belediyesine bağlanmıştır.

3806 sayılı yasa ile 3 Haziran 1992 tarihinde Bakırköy ilçesinden ayrılarak Bahçelievler ilçesi ve yerel yönetim olarak Bahçelievler İlçe Belediyesi kurulmuştur.



UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bahçelievler Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planında misyonu yerine getirmek ve vizyona ulaşmak için toplam 4 amaç ve bu amaçlara bağlı 15 hedef ve 56 performans göstergesi belirlenmiştir. Amaçlar bazında hedef ve performans göstergesi sayılarının dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Amaç	Hedef Sayısı	Gösterge Sayısı
Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğini artırarak kurumsal kapasitenin gelişmesini sağlamak	4	13
Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı sürdürülebilir hizmet anlayışı ile yönetmek	2	5
Kent sakinlerine sağlıklı, sosyal ve toplumsal gelişim sağlamak	4	18
Şehrimize temiz, sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre sunmak	5	20

5 yıllık dönem için amaç ve hedefler bazında ayrılan kaynak miktarları aşağıdaki tabloda paylaşılmıştır.

Amaç	Hedef	Amaç Bazlı Ayrılan Kaynak	Hedef Bazlı Ayrılan Kaynak
1. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğini artırarak kurumsal kapasitenin gelişmesini sağlamak	1.1. Paydaşların yönetime katılımını sağlamak	189.162.000,00	8.592.000,00
	1.2. Belediye hizmet binalarında ve ilçede hizmetlerin devamlılığını sağlamak		144.520.000,00
	1.3. Belediyenin hukuki süreçlerinin yetkinliğini artırmak		11.350.000,00
	1.4. Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek		24.700.000,00
2. Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı sürdürülebilir hizmet anlayışı ile yönetmek	2.1. Gelir artırıcı faaliyetlerde bulunarak, kaynakları etkin şekilde kullanmak	510.330.000,00	345.330.000,00
	2.2. Vatandaş taleplerini zamanında karşılamak ve önleyici denetim hizmetlerinin devamlılığını sağlamak		165.000.000,00
3. Kent sakinlerine sağlıklı, sosyal ve toplumsal gelişim sağlamak	3.1. Odaklı sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek	461.828.691,00	172.562.744,00

	3.2. Sosyal ve kültürel ihtiyaçları karşılayacak tesisler yapmak		110.065.331,00
	3.3. Halk sağlığının korunmasına yönelik kontrol ve denetimler yapmak		605.000,00
	3.4. Odaklı sosyal hizmet projelerini yaygınlaştırmak		178.595.616,00
4. Şehrimize temiz, sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre sunmak	4.1. Yol yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapmak	896.506.269,00	55.032.669,00
	4.2. Çevreyi korumak ve her türlü kirliliği önlemek		632.532.000,00
	4.3. Sağlıklı yaşama alışkanlığını destekleyen mekân ve hizmetleri yaygınlaştırmak		22.131.600,00
	4.4. Yeşil alanları korumak ve artırmak		168.810.000,00
	4.5. Planlı imarlı yapılaşmanın artırılmasını sağlamak		18.000.000,00

2020-2024 dönemi Stratejik Planımız için genel yönetim giderleri de dahil olmak üzere toplam 2.503.826.960,00 TL kaynak ayrılmıştır. 5 yıllık dönemde bütçe giderleri incelendiğinde toplam 10.818.098.866,56 TL kaynak ayrılmış, 2023 yılı sonuna kadar 4.665.670.269,54 TL kaynak kullanımı olmuştur. (2024 yılsonu itibariyle 4,5 milyar TL kaynak kullanımı tahmin edilmektedir.)

Önceki stratejik planımıza bakıldığında amaçların önemli ölçüde gerçekleştiği görülmektedir. Fakat belediyemizin uygulama dönemi içinde karşılaştığı etkenler ve belediyeleri etkileyen dış gelişmeler dikkate alındığında sapmalar görülebilmektedir.

Yeni planda yer alan hedefler belirlenirken gerçekleşme oranı yeterli düzeyde olmayan hedefler öncelikli olarak dikkate alınmış, gerekçeleri değerlendirilmiş ve hedef kartları içeriğine yansıtılmıştır.

MEVZUAT ANALİZİ

» Bahçelievler Belediyesi öncelikle 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile kendisine verilen görev, yetki ve imtiyazlar çerçevesinde hizmet sunumunu gerçekleştirmektedir.

» Belediye meclisimiz Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'ne uygun olarak toplanmakta ve kararları almaktadır.

» İdaremiz mali yönetimi 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na, yapılan alımlar 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'na ayrıca bunlara uygun yayımlanan tebliğ ve yönetmeliklere, satışlar ise 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na uygun gerçekleştirilmektedir.

» Belediyemizde hizmet veren personelimiz, başta 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu olmak üzere Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile 696 sayılı KHK hükümlerine göre istihdam edilmekte ve özlük işlemleri yerine getirilmektedir.

» Belediyemiz gelirleri ise 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun'da sayılanlar başta olmak üzere ile diğer Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen gelirlerden oluşmaktadır. Bu gelirlerin takip ve tahsili de 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.

» Belediyemizin bunlarla birlikte iş ve işlemlerini yürüttüğü birçok kanun, Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Yönetmelik, Tebliğ gibi düzenlemeler bulunmaktadır.

Mevzuat analizinde belediyemizin mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bunlara ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar cevaplanmaya çalışılmış ve aşağıdaki tablo hazırlanmıştır. Belirlenen faaliyet alanlarımız çerçevesinde mevzuat kaynaklı yaşanan sorunlar tespit edilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Belediyenin görev ve sorumlulukları	5393 sayılı Kanun 13'üncü Madde	Belediyemiz görev ve sorumluluklarını ilgili kanunla birlikte sayılan diğer mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir.	Görev ve yetkilerle uyumlu, hizmet kalitesinin yükseltilmesi için belediye gelirlerinin arttırılmasına yönelik düzenlemeler yapılması.
Vergi İnceleme Yetkisi	213 sayılı Kanun 135'inci Madde	Vergi Usul Kanunu, Belediye Gelirleri Kanunu, Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunlarda Belediyelere vergi inceleme yetkisi verilmemesi nedeniyle kamu alacaklarının takip ve tahsilatında sıkıntılar yaşanmaktadır.	Belediyelere vergi inceleme yetkisi verilmesi
E-Haciz Yetkisi	6183 sayılı Kanun 62'inci Madde	Belediyeler e-haciz yapamamakta bu nedenle de kamu kaynağının, korunması zorlaşmaktadır.	E-Haciz uygulamasından belediyelerin yararlandırılması
Gelirlerden Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçe belediyelerine aktarılabacak paylar	2464 sayılı Kanun	Büyükşehir belediyelerinin ve hazinenin payların ilçe belediyesin aktarımında takibinde ve ödenmesinde mevzuata uygun hareket etmemeleri	Kanunda yer alan muğlak ifadelerin (ilgili belediye ifadesi) ortadan kaldırılması
Binalardan alınacak bina vergisinin doğru hesaplanması	Bina İnşaat Sınıflarının Tespitine Dair Cetvel	Bina inşaat sınıflarının tespitinin yapılması aşamasında günümüz binaları ile ilgili cetvelin bina tanımları arasında büyük fark oluşmaktadır. Bina İnşaat Sınıflarının Tespitine Dair Cetvel 1982 tarihli Resmi Gazete de yayımlanmıştır. Yayımlanan cetvelde yer alan konutlardan en iyi derecede olan bina tanımlamaları (lüks ve 1. sınıf) şu an günümüz binalarının neredeyse tamamını kapsamaktadır. Dolayısıyla çoğu binanın en alt sınıfta kalması vergilendirmenin hatalı yapılmasına neden olmaktadır.	Cetvelin günümüz koşullarına göre güncellenmesi ve vergilendirmenin yeni cetvele göre yapılması
Emlak vergisi muafiyetlerinin ve indirimli oranların uygulanması	1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu	- Gelir tespitinin detaylı yapılamaması, kayıt dışı çalışan mükelleflerin olduğunun değerlendirilmesi - Yurtdışından emekli olan mükelleflerin sorgulamalar ile tespit edilememesi - Banka emeklilerinin durumları	Muafiyet ve indirim uygulama şekillerinin değiştirilmesi ve belediyelere daha geniş araştırma ve sorgulama yetkisi verilmesi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticiler tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulma suretiyle gerekli önlemler alınır.	5018 sayılı Kanun 57'inci Madde	İç kontrol sisteminin kurulması ve işletilmesinde zorluklar yaşanmaktadır.	İç kontrol sisteminin kurumda yerleşmesi için farkındalık oluşturulmalıdır. İç kontrol sisteminin işleyişini sağlamak için zorlayıcı hükümler geliştirilmelidir.
Görev Yetki ve Sorumluluklar	Zabıta Yönetmeliği Madde 10,11 ve 12	Saldırıları karşısında kendini savunabilmesi adına kayda değer herhangi bir 'savunma teçhizatına' sahip değildir. Bundan dolayı da zabıta personelimiz kendisine yapılan saldırılarda büyük zarar görmektedir. Belediye zabıtasına karşı suç işleyenler alt sınırlardan cezalara çarptırılmakta, bu da belediye zabıtası personelimizin görevini etkin ve caydırıcı bir şekilde yapmasına engel olmaktadır. Belediye zabıtası personelinin görevi ile ilgili zor kullanma yetkisi sorunu bulunmaktadır.	Belediye Zabıtasına yönelik ayrı bir kanuni düzenleme yapılmalı ve yönetmelik güncellenmelidir.
Görev Yetki ve Sorumluluklar	Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun	Saldırıları karşısında kendini savunabilmesi adına kayda değer herhangi bir 'savunma teçhizatına' sahip değildir. Bundan dolayı da kamuda çalışan özel güvenlik personelimiz kendisine yapılan saldırılarda büyük zarar görmektedir.	
9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	Dernekler Yönetmeliği	İşyeri açma ve ruhsatı almayan işyerleri dernek statüsüne geçerek faaliyet göstermekte e bu yerlerde denetim yetkisi bulunmadığı için gerekli iş ve işlemler yapılamamaktadır.	Denetim yetkisine yönelik düzenleme yapılmalıdır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

12. Kalkınma Planı

1/11/2023 tarihli ve 32356 sayılı (Mükerrer) Resmî Gazete’de yayımlanan On İkinci Kalkınma Planı "Türkiye yüzylında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye" vizyonuyla hazırlanmıştır. Uzun vadeli gelişme stratejisinin ilk beş yıllık dönemini kapsayacak olan On İkinci Kalkınma Planında, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak suretiyle ülkemizin uluslararası konumunun yükseltilmesi ve refahın artırılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, On İkinci Kalkınma Planı 5 temel eksen üzerinden hazırlanmıştır.

Bunlar;

- » İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi
- » Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim
- » Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum
- » Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre
- » Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim

Bu eksenler dahilinde toplam 983 adet politika ve tedbir belirlenmiştir. Her bir ekseninde belediyemize sorumluluk yükleyen politika ve tedbirler bulunmakla birlikte "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" eksenini kapsamında belirlenen pek çok politika ve tedbir belediyemizi ilgilendirmektedir. Son dönemlerde yaşanan deprem, sel ve yangın gibi doğal afetler, On İkinci Kalkınma Planında "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" ekseninin oluşturulmasına ve bu kapsamda yeni politika ve tedbirlerin geliştirilmesini zorunlu kılmıştır.

Planda "Yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim" eksenini altında başta öncelikli sektörler ile gelişme alanları olmak üzere üretimde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilmesiyle ekonomide rekabetçilik ve verimlilik artışı sağlanarak refah artışına katkı sağlayacak politikalar yer alırken, "Afetlere dirençli yaşam alanları, sürdürülebilir çevre" eksenini altında yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, çevrenin korunması, şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılmasına yönelik politikalara yer verilmiştir.

Bu kapsamda, On İkinci Kalkınma Planında yer alan politika ve tedbirler çerçevesinde Stratejik Planımızda da Kalkınma Planı ile uyumlu amaç ve hedeflere yer verilmiştir.

ONİKİNCİ KALKINMA PLANI			
İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	Amaç	Hedef
3.1.6. Maliye Politikası	402.2. Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.	1	1.3
3.1.6. Maliye Politikası	402.3. Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.	Merkezi Yönetim	
3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.4. Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılacaktır.	Merkezi Yönetim	
3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	534.2. Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımcılığı artıracak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir.	1	1.3
3.3.1. Eğitim	682.4. Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevellî heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör- yerel yönetim- STK işbirliği güçlendirilecektir.	2	2.2
3.3.5. Kadın	728.1. Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	3	3.2
3.3.8. Engelli Hizmetleri	754.4. Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.	3	3.1
3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	771.4. Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.	3	3.1
3.3.11. Kültür ve Sanat	782.1. Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.	2	2.1

ONİKİNCİ KALKINMA PLANI

İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	Amaç	Hedef
3.3.12. Spor	795.2. Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.	2	2.1
3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma	807.1. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.	2	2.1
3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma	807.2. Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.	2	2.1
3.4.3. Şehirleşme	851.6. Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde geliştirilecektir.	Merkezi Yönetim	
3.4.3. Şehirleşme	857.1. Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır.	1	1.1
3.4.3. Şehirleşme	857.2. Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.	1	1.1
3.4.6. Kentsel Altyapı	876.3. Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.	Merkezi Yönetim	
3.4.6. Kentsel Altyapı	880.3. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleyle yönelik faaliyetleri desteklenecektir.	4	4.2
3.4.6. Kentsel Altyapı	882.1. "Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.	5	5.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	951.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.	1	1.3
3.5.6. Yerel Yönetimler	952.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.	1	1.3
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.1. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.	1	1.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.	1	1.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.3. Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.	1	1.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	954.1. Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.	Merkezi Yönetim	
3.5.6. Yerel Yönetimler	954.2. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.	Merkezi Yönetim	

ONİKİNCİ KALKINMA PLANI

İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	Amaç	Hedef
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.1. Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.	Merkezi Yönetim	
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.2. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.	5	5.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.3. İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	4	4.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	956.1. Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.	2	2.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	957.1. Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.	3	3.2
3.5.8. Dijital Devlet	963.1. e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.	5	5.2
3.5.10. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	983.1. Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılabilecektir.	1	1.1

Orta Vadeli Program

05/09/2024 tarihli ve 32653 sayılı (Mükerrer) Resmî Gazete’de yayımlanan 2025-2027 Orta Vadeli Program (OVP); On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) hedefleriyle uyumlu olarak makroekonomik ve finansal istikrarı güçlendirmeyi, mali disiplini korumayı, orta vadede enflasyonu tek haneye düşürerek fiyat istikrarını sağlamayı, Ar-Ge ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmeyi, yeşil ve dijital ekonomiye geçiş odağında teknolojik dönüşümü sağlamayı, beşeri sermayeyi güçlendirmeyi, işgücü piyasasını daha da etkinleştirmeyi, iş ve yatırım ortamını iyileştirmeyi ve ekonomide kayıt dışılığı azaltmayı ön plana alan sürdürülebilir büyümeyi hedeflemektedir.

Programın amaç ve öncelikleri, program dönemi boyunca kamu kurumlarının bütçelerinin hazırlanmasında, yasal ve idari düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, karar alma ve uygulama süreçlerinde belirleyici olacaktır. Bugüne kadar hedeflerle uyumlu gerçekleşen 2024-2026 Orta Vadeli Programı, 2025-2027 yıllarını kapsayacak şekilde güncellenmiştir. Bütüncül bir yaklaşımla hazırlanan yeni Orta Vadeli Program, temel makroekonomik çerçeveyi güncel gelişmeler ışığında ortaya koyarak, yeni üç yıllık dönemde atılacak öncelikli yapısal adımları belirleyecektir.

2025-2027 ORTA VADELİ PROGRAM

İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	Amaç	Hedef
Büyüme (Ar-Ge ve yenilik ekosistemi)	Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri ile Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin sayısı artırılabacak, bölge altyapıları desteklenerek girişim ofisleri modeli ile kuluçka merkezleri yaygınlaştırılacak, daha fazla girişimci ekosisteme dâhil edilecektir.	1	1.1
Büyüme (Yeşil dönüşümün hızlandırılması)	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.	5	5.1
Büyüme (Dijital dönüşüme geçişin desteklenmesi)	Kamuda bilişim hizmetlerinin güvenli ve yenilikçi kullanımına yönelik mekanizmalar geliştirilecek, dış ticaret açığı verilen yazılım, donanım ve altyapı harcamalarında tasarruf ve etkinlik sağlanacaktır.	1	1.1
İstihdam (İşgücüne katılımda güçlük yaşayan kesimlerin istihdamı)	Kadın istihdamını artırmaya yönelik kurumsal bakım olanaklarının ekonomik ve fiziki erişilebilirliği artırılacaktır.	3	3.2
İstihdam (Beşeri sermaye ve beceri uyumu)	Üniversitelerin yönetişi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör-yerel yönetim-STK işbirliği güçlendirilecektir.	1	1.2
İstihdam (Beşeri sermaye ve beceri uyumu)	Sosyal yardım sistemi gözden geçirilecek, işgücüne katılıma mani olmayacak şekilde bütünleşik bir yapıda, aile odaklı ve fert başına asgari bir geliri garanti edecek şekilde yeniden kurgulanacaktır. Sosyal yardım yararlanıcılarının istihdam edilebilirliği için eğitim ve meslek edindirme faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.	3	3.2
Finansal istikrar (Harcamalarda etkinlik)	Kamu hizmetleri verimlilik ve tasarruf anlayışıyla yürütülecek, tasarruf tedbirlerine uyum kurumsallaştırılacak ve izlenecektir.	1	1.3

2025-2027 ORTA VADELİ PROGRAM

Finansal İstikrar (Harcamalarda etkinlik)	Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol alanındaki uygulamalarının etkinliği artırılacak, iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecek ve iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.	1	1.3
Kamu Maliyesi (Afetlere dirençli yapının finansmanı)	2023 yılı Şubat ayında meydana gelen depremlerin yol açtığı hasarın telafi edilmesi ve afet risklerinin azaltılması için gerekli önlemler alınmaya devam edilecektir. Yeterli, güvenli ve kapsayıcı konuta erişimin sağlanması esasıyla başta İstanbul olmak üzere yerel yönetimlerle işbirliği halinde kentsel dönüşüm projelerinin gerçekleştirilmesine hız verilecektir.	1	1.1
Kamu Maliyesi (Afetlere dirençli yapının finansmanı)	İstanbul başta olmak üzere, afetlere karşı dayanıksız yapı stokunun yenilenmesi için hak sahiplerinin beklentileri ve dönüşüm alanlarının dinamikleri dikkate alınarak kentsel dönüşüm çalışmaları sürdürülecektir.	1	1.1
Kamu Maliyesi (Afetlere dirençli yapının finansmanı)	Sosyal konut üretiminde afet riski yüksek olan bölgelere öncelik verilecek, kapsayıcı, sağlıklı, güvenli ve dirençli yaşam alanları altyapı ve üstyapı tesisleriyle bir bütün olarak planlanarak inşa edilecektir.	1	1.1
Büyüme (Kamu altyapı yatırımlarının etkinleştirilmesi)	Marmara Bölgesi başta olmak üzere afet riski yüksek bölgelerdeki yoğunluğun azaltılması amacıyla bölge dışında yeni endüstriyel gelişim alanları ve lojistik hatları oluşturulacaktır.	4	4.1

FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

Bahçelievler Belediyesi'nin kanun ve diğer mevzuatlarla belirlenmiş yasal yükümlülüklerinin yanı sıra sosyal belediyecilik, kültür, sağlık, çevre, mekânsal tasarım ve iletişim ile stratejik yönetim faaliyet alanlarına ilişkin ürün/hizmet sınıflandırması aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
1. Kentsel Altyapı	1.1. Yeni yol açılması
	1.2. Kaldırım çalışmaları
	1.3. Yol sanat yapılarının (köprü, menfez, istinat duvarı vb.) yapılması
	1.4. Yol bakım ve onarım çalışmaları
	1.5. Trafik güvenliği (UKOME kararları doğrultusunda)
2. İmar ve Kentsel Gelişim	2.1. Planlama ve parselasyon
	2.2. İnşaat ve kaçak yapılaşma ile mücadele
	2.3. Tevhit ve ifraz
	2.4. 3194 sayılı Kanun 18.madde uygulaması
	2.5. Cephe sağlıklılaştırma
	2.6. Fiziksel/işlevsel sokak dönüşüm projeleri

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
3. Çevre ve Çevre Sağlığı	3.1. Çevre denetimi, şikayetlerin değerlendirilmesi
	3.2. Geri dönüştürülebilir atıkların kaynağında ayrıştırılması
	3.3. Elektronik atıkların toplanması
	3.4. Atık pil toplanması
	3.5. Bitkisel atık yağların toplanması
	3.6. Atık ilaçların toplanması
	3.7. Ahşap ve tekstil atıklarının toplanması
	3.8. Sebze-meyve atıklarından kompost yapımı
	3.9. Atık motor yağlarının toplanması
	3.10. Ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanması
	3.11. Temiz enerji kullanımı ve enerji verimliliği çalışmaları
	3.12. Çevre eğitimi ve bilinçlendirme, farkındalık çalışmaları
	3.13. Katı atık toplama ve toplama merkezine nakil
	3.14. Pazaryeri temizliği
	3.15. Okul, Kamu hastaneleri ve Karakol tuvaletleri temizliği
	3.16. Cami ve Cemevi tuvaletleri temizliği
	3.17. Park temizliği
	3.18. Hafriyat ve inşaat atıklarının toplanması
	3.19. Çöp ev ve yanan evlerin temizliği
	3.20. Sokak hayvanlarının toplanıp Rehabilitasyon Merkezine nakli
	3.21. Kurban satış ve kesim yerlerinin yönetimi
4. Kent Esenliği ve Güvenliği	4.1. İşyeri denetim
	4.2. İşyeri ruhsatlandırma
	4.3. Dilencilikle mücadele
	4.4. Hizmet bina ve tesisleri güvenliği
	4.5. Gürültü ve Görsel kirliliğin önlenmesine yönelik denetimler
	4.6. Seyyar satıcılar ile mücadele
	4.7. Pazar Yerleri Denetimi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
5. Park ve Yeşil Alan	5.1. Kentsel peyzaj planlama
	5.2. Yeni park yapım
	5.3. Aktif ve pasif yeşil alanların yenilenmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması
	5.4. Rekreasyon alanlarında bitkilendirme çalışmalarının yapılması; bakım çalışmaları ile korunarak, sürekliliğinin sağlanması
	5.5. Kentsel donatı ihtiyacının temini, üretimi ve bakım çalışmaları
	5.6. Doğa bilincini geliştirmeye yönelik eğitim ve sosyal sorumluluk projeleri hazırlama ve uygulaması
6. Kültür ve Sanat	6.1. Kültürel ve sanatsal etkinlik (konferans, panel, sempozyum, fuar, festival vb. etkinlikler düzenlemek, yurtiçi ve yurtdışı festivallere katılmak)
	6.2. Hobi, kurs ve eğitim faaliyetleri
	6.3. İlçenin tanıtımı (kültür, turizm vb.)
7. Gençlik ve Spor	7.1. Spor organizasyonları düzenlenmesi
	7.2. Spor kursları düzenlenmesi
	7.3. Gençlik merkezleri ve gençlere yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
	7.4. Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi
8. Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım	8.1. Asker ailesi yardımı
	8.2. Eğitim, gıda yardımı, nakdi yardım ve diğer ayni yardımlar
	8.3. Cenaze hizmeti (cenaze yemeği, taziye çadırı, masa ve sandalye hizmeti)
	8.4. Ramazan çadırı kurulması ve iftar yemeği verilmesi
	8.5. Evlendirme hizmeti
	8.6. Sosyal tesisler işletilmesi
	8.7. Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar yapılması
	8.8. Engellilere medikal yardım desteği
	8.9. Sıcak yemek yardımı yapılması
	8.10. Vatandaşlarımızın istihdam alanında desteklenmesi
	8.11. Toplumda nadir görülen hastalıklara yönelik farkındalığın artırılması (çölyak, alzheimer gibi)
	8.12. Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi
9. Mali Yönetim	9.1. Gelir yönetimi
	9.2. Gider yönetimi
	9.3. Muhasebe hizmeti
	9.4. Performans ve bütçe yönetimi
	9.5. Taşınır kayıt ve konsolidasyon yönetimi
	9.6. İç kontrol yönetimi
	9.7. Alternatif finans kaynaklarının araştırılması ve takibi (Hibe projeleri vb.)
	9.8. Yatırım programı hazırlanması
	9.9. Tasarruf planlama tedbirleri
	9.10. İşletme ve İştirakler Yönetimi
	9.11. İcra ve haciz işlemleri

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
10. Destek Süreçler	10.1. Satın alma hizmeti
	10.2. Kurum abonelik ve fatura ödeme (Telefon, Su, Elektrik, Doğalgaz, İnternet vb.)
	10.3. Bina/ Tesis bakım ve onarım hizmetleri
	10.4. Bilgi teknolojileri hizmetleri
	10.5. Coğrafi bilgi sistemleri tarafından geliştirilen analiz çalışmaları
	10.6. Belediye ihtiyaçlarına yönelik hizmet aracı ve iş makinesi kiralamak veya satın almak
	10.7. Vatandaşlara araç destek hizmetleri (cenaze nakil, spor kulüpleri, kültür gezileri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşları)
	10.8. Belediye hizmetlerine araç destek hizmetleri (personel, müdürlükler)
	10.9. Araç ve iş makinesi bakım onarım (makine ikmal) hizmetleri
	10.10. Belediye bünyesinde resmi ve kiralık araçlara akaryakıt destek hizmeti
	10.11. Belediye bünyesindeki hizmet araçlarının trafik tescil, muayene ve sigorta işlemleri
11. Taşınmaz Yönetimi	11.1. Kurum taşınmazlarını takip ve kayıt altına alınması
	11.2. Taşınmaz tahsis
	11.3. Taşınmaz devir
	11.4. Kamulaştırma
	11.5. Harita hizmeti
	11.6. Taşınmaz kiralama
12. Yazı İşleri	12.1. Bilgi ve belge yönetimi
	12.2. Meclis kalemi
	12.3. Encümen hizmeti
	12.4. Genel arşiv yönetimi
13. Hukuk	13.1. Dava hizmetleri
	13.2. İcra İşlemleri
	13.3. Hukuki danışmanlık Hizmetleri
14. İnsan Kaynakları Yönetimi	14.1. Personel özlük hizmetleri
	14.2. Bordro hizmetleri
	14.3. Norm kadro hizmeti (kadro ihdas ve iptal)
	14.4. Personel eğitim hizmeti
	14.5. Personelin sendika ile ilişkilerinin takip edilmesi
	14.6. İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
15. Kurumsal Tanıtım	15.1. Kurum tanıtımının yerel ve ulusal medyada yapılması (faaliyetler, başkanlık çalışmalarının duyurulması)
	15.2. Kurumsal web sitesinin güncel tutulması ve geliştirilmesi
	15.3. İletilen şikâyet, talep ve önerilerin koordinasyonu
	15.4. Katılımcı yönetim anlayışını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak
16. Sağlık	16.1. Hasta nakil hizmeti
	16.2. Defin ruhsat hizmeti
	16.3. Zararlı haşeratla mücadele
	16.4. Tahlil hizmeti
	16.5. İş yerleri ruhsat ve sağlık denetimleri
	16.6. Sahipli hayvanların muayenesi
	16.7. Hayvanların kısırlaştırılması
17. Afet Yönetimi	17.1. Afet acil müdahale planı hazırlama çalışmaları
	17.2. Karla mücadele çalışmaları
	17.3. Kentsel dönüşüm hizmetleri
	17.4. Eğitim ve müdahale çalışmaları
	17.5. 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde tüm işlemlerin yürütülmesi

PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik plan hazırlık çalışmalarında Belediyemizin faaliyetlerinden etkilenen ve faaliyetlerini farklı seviyelerde etkileyen kişi, kurum ve kuruluşlar değerlendirilmiştir. Bu kapsamda paydaşlar dört temel sorunun yanıtı doğrultusunda belirlenmiştir;

- » Belediyenin ürün/hizmetleriyle ilgisi olanlar kimlerdir?
- » Belediyenin ürün/hizmetlerini kullananlar kimlerdir?
- » Belediyenin ürün/hizmetlerinden etkilenenler kimlerdir?
- » Belediyenin ürün/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Bu soruların yanıtlarına göre geniş paydaş grupları etki, önem dereceleri gözetilerek işlevlerine, önceliklerine ve paydaşlık durumlarına göre iki farklı sınıflama ile stratejik planlamaya dâhil edilmiştir. İşlevlerine göre paydaşlar hizmet alanlar, çalışanlar, temel ortak ve stratejik ortak başlıkları altında sınıflandırılmış, paydaşlık durumuna göre ise iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir.



Önceliklendirilen paydaşlar değerlendirilmiş ve değerlendirilirken aşağıdaki sorulara cevap aranmıştır.

- » Paydaş, belediyenin hangi ürün/hizmetiyle ilgilidir?
- » Paydaşın belediyeden beklentileri nelerdir?
- » Paydaş, belediyenin ürün/hizmetlerini ne şekilde etkilemektedir?
- » Paydaş, belediyenin ürün/hizmetlerinden ne şekilde etkilenmektedir?

İç ve dış paydaşların Belediyemiz için öncelikleri, önem dereceleri ve etki derecesine göre ayrıştırılmıştır. Paydaşların sınıflandırılması ve önem-etki düzeyleri ve kurumumuz ile ilişkide olduğu faaliyet alanı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

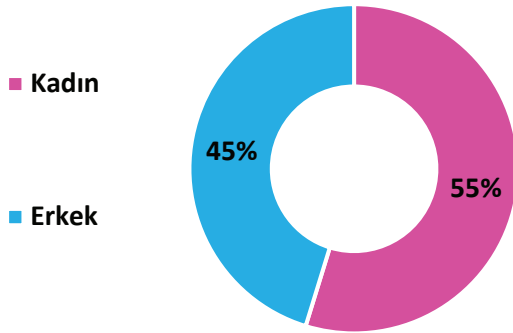
Paydaş Adı	Paydaş Türü	Önem Düzeyi	Etki Düzeyi	Önceliği	Faaliyet Alanı
Bahçelievler'de Yaşayanlar	Dış Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
Bahçelievler Belediyesi Çalışanları	İç Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
Bahçelievler Kaymakamlığı	Dış Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
İstanbul Valiliği	Dış Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
İstanbul Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş	5	5	Yüksek Güçlü	Kentsel Altyapı, İmar ve Kentsel Gelişim Çevre ve Çevre Sağlığı
					Mali Yönetim
					Afet Yönetimi
İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	4	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	4	Yüksek Güçlü	Afet Yönetimi
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	4	4	Yüksek Güçlü	Tüm Faaliyetler
Bahçelievler İlçe Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Kent Esenliği ve Güvenliği, Afet Yönetimi
Bahçelievler İlçe Müftülüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Çevre ve Çevre Sağlığı
Bahçelievler İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım
Bahçelievler İlçe Tapu Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	İmar ve Kentsel Gelişim
Bahçelievler İlçe Tarım Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	İmar ve Kentsel Gelişim, Çevre ve Çevre Sağlığı
Bahçelievler İlçe Nüfus Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	İmar ve Kentsel Gelişim
Bahçelievler İlçe Mal Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Mali Yönetim
Bahçelievler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Çevre ve Çevre Sağlığı
Bahçelievler İlçe Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Çevre ve Çevre Sağlığı, Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım
Vergi Dairesi Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Mali Yönetim
İSKİ Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	İmar ve Kentsel Gelişim
İl Jandarma Komutanlığı	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Güçlü	Kent Esenliği ve Güvenliği, Afet Yönetimi
Bahçelievler Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanlığı	Dış Paydaş	3	3	Zayıf Düşük	Kent Esenliği ve Güvenliği
Memur ve İşçi Sendikaları			3	Zayıf Düşük	İnsan Kaynakları Yönetimi

VATANDAŞ ANKETİ SONUÇLARI

Bahçelievler'de yaşayan vatandaşlarımızın sunulan belediye hizmetlerinden memnuniyet derecelerini ve Belediyemizden beklentilerini ölçmek amacıyla hazırlanan anket sonuçları, çevrimiçi (internet sitemiz üzerinden), çalıştaylar ve vatandaşlarla yüz yüze görüşmeler yoluyla toplanmıştır. Yapılan çalışma kapsamında örneklem belirlenmiş ve 4.887 kişiyle anket gerçekleştirilmiştir.

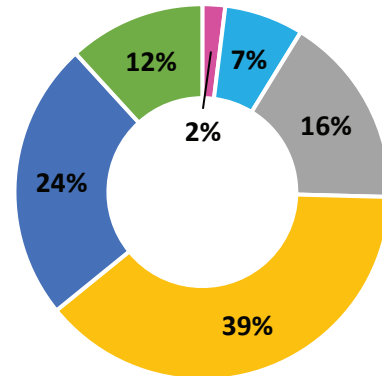


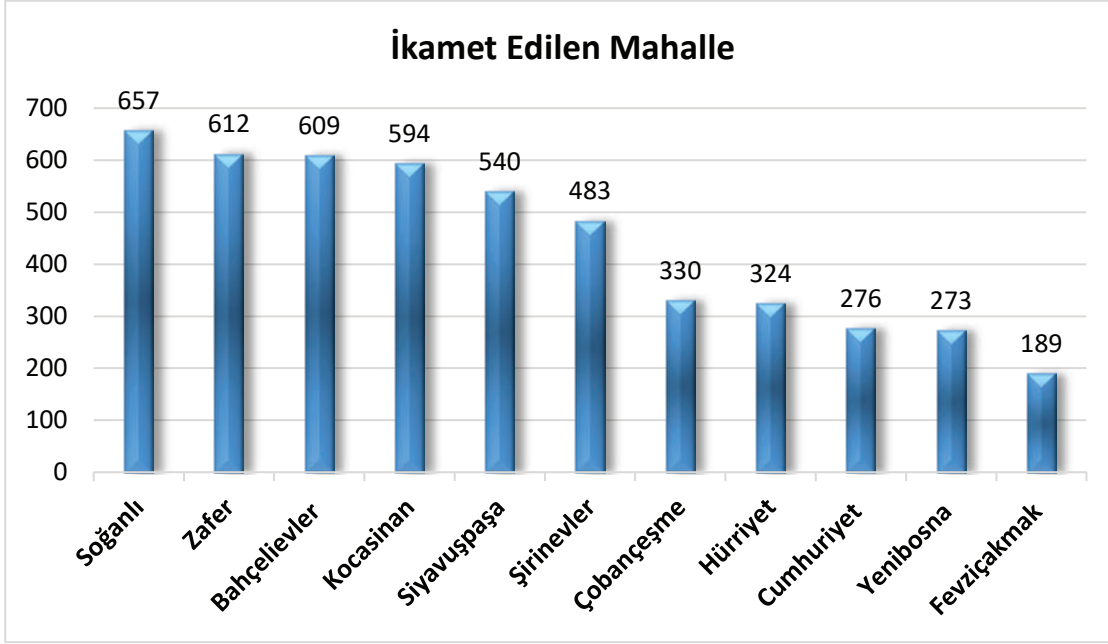
Ankete Katılanların Cinsiyet Bazında Dağılımı



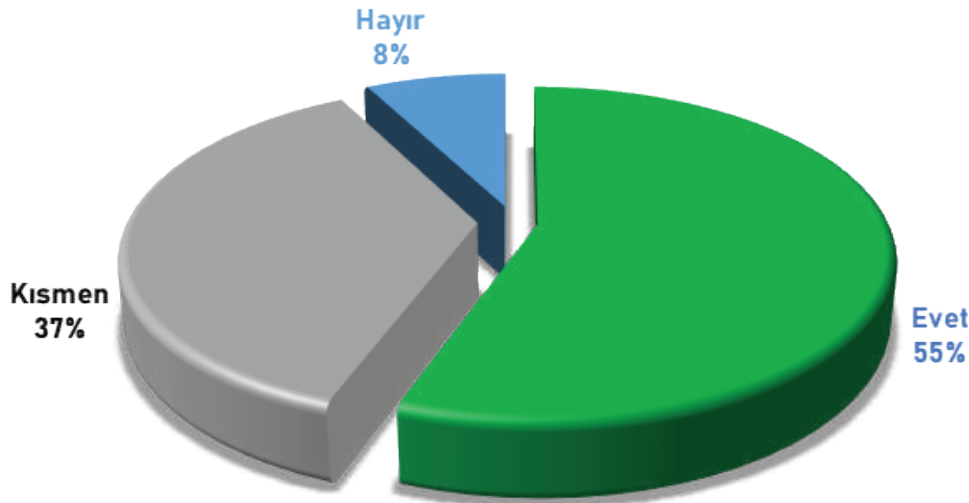
Ankete Katılanların Cinsiyet Bazında Dağılımı

- 18 Yaş Altı
- 18-24 Yaş
- 25-34 Yaş
- 35-44 Yaş
- 45-54 Yaş
- 54 yaş üzeri





Ankete katılanlara, Bahçelievler Belediyesi tarafından sunulan hizmetlerin genel olarak kalitesinden memnuniyetleri sorulmuş verilen cevapların dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir



Ayrıca hemşerilerimize;

- » İbadethane temizliği
- » Okul ve kamu kurumu temizliği
- » Geri dönüşüm hizmetleri
- » Öğrencilere kırtasiye desteği
- » Kampüs harçlığı desteği, YKS harç ödemesi desteği
- » Bizim Esnaf, Bıkart uygulamaları
- » Evde sağlık ve evde bakım hizmetleri
- » Park ve yeşil alan hizmetleri
- » Otopark imkanları
- » Spor tesisleri
- » Sosyal tesisler
- » Kütüphane ve bilgi evleri
- » Kentsel dönüşüm hizmetleri
- » Yol, kaldırım yapım, bakım ve onarımı

Alanlarında memnuniyetleri sorulmuş olup bunların analizi neticesinde belediyemizin kentsel dönüşüm (memnuniyet oranı %39,9), yol yapımları (memnuniyet oranı %38,4) hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini artırıcı çalışmalar yapılması gerektiği tespit edilmiştir.

Ayrıca hemşerilerimize “Sizce belediyemiz önümüzdeki beş yıllık dönemde yatırımlarını hangi alanlara yönlendirmelidir?” şeklinde açık uçlu bir soru sorulmuş nu soruya verilen cevaplar analiz edildiğinde de;

- » Kentsel Dönüşüm
- » Otopark
- » Yeşil Alan

Alanlarında proje ve faaliyet taleplerinin öne çıktığı görülmektedir.



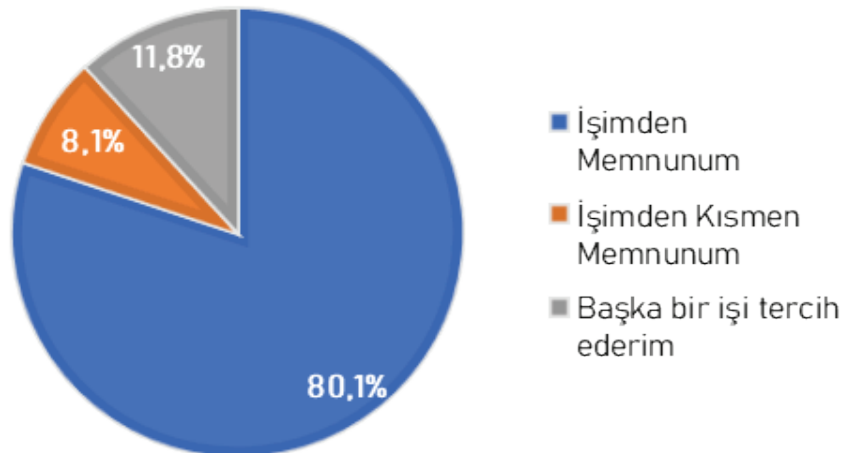
PERSONEL ANKETİ SONUÇLARI

Belediye hizmetlerinin sunumunun ana aktörü olan personelimizin beklentilerini ve memnuniyetlerini ölçmek amacıyla hazırlanan anket online olarak uygulanmış ve tüm personelimizin katılım sağlamasına özen gösterilmiştir. Katılımcılığın artırılmasını sağlamak için anket sorularına, kişisel bilgileri içeren soruların eklenmemesine özen gösterilmiştir.

Ankette kurum, yöneticiler, gelişim, yapılan iş, fiziki çalışma ortamı, kurum içi iletişim, takdir ve ödüllendirme sorular sorulmuş ve bu değerlendirmeler insan kaynakları analizinde yol gösterici olmuştur.

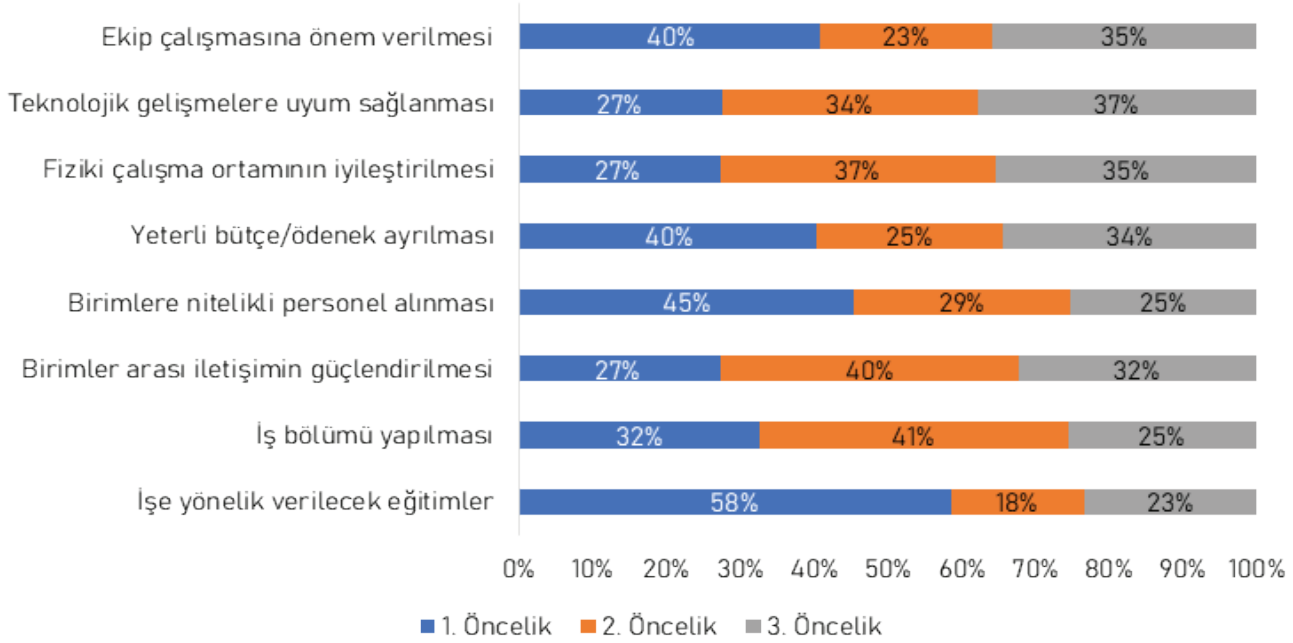
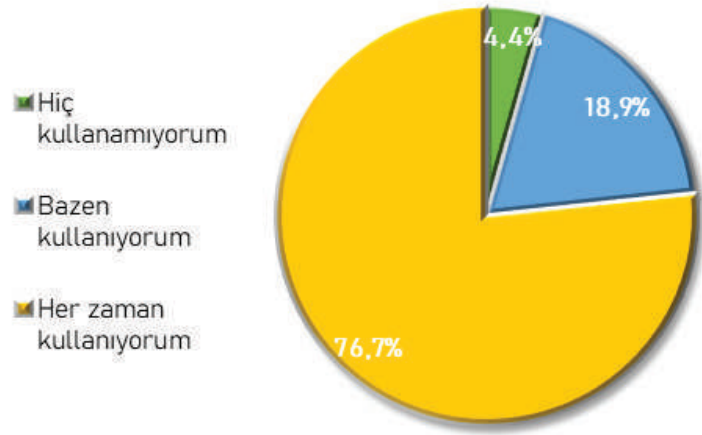


Ankete katılan personelimizin %80,1'inin işinden memnun olduğunu, %8,1'inin kısmen memnun olduğunu, %11,8'inin de başka bir işi tercih edeceğini söylemiştir. Bu sonuçlara göre kurumsal aidiyetin yüksek olduğunu söylemek mümkündür.

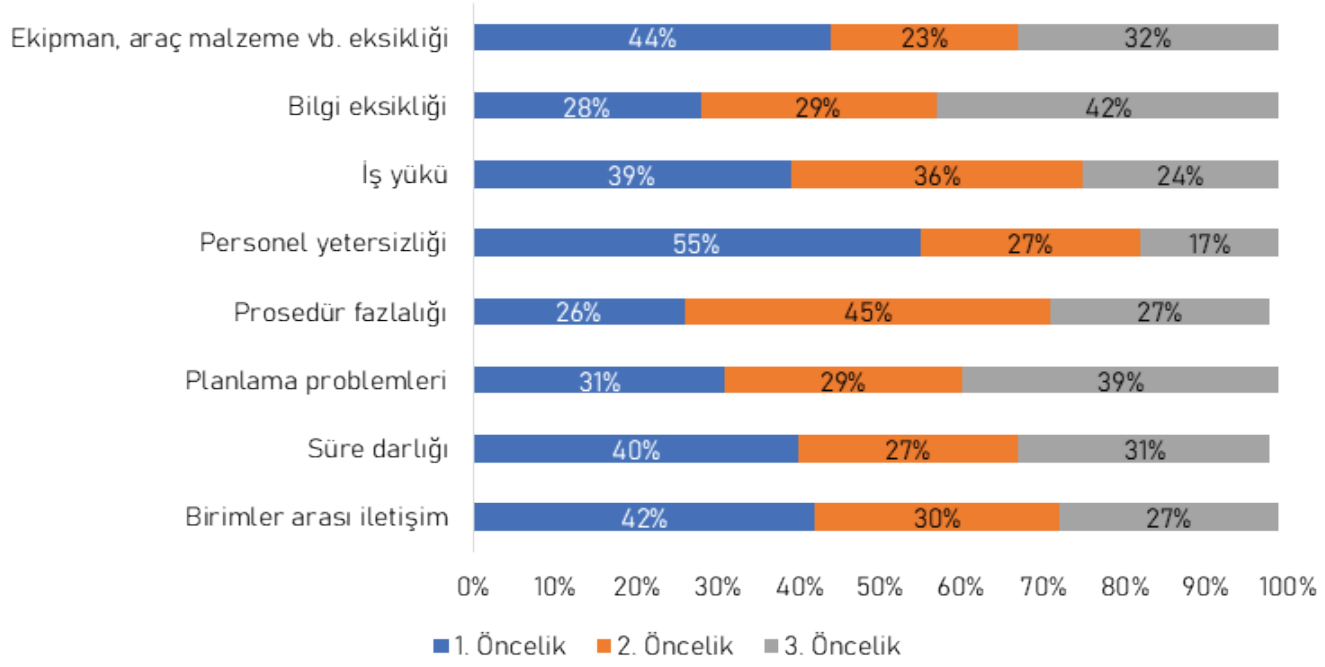


Yine ankette personelimizin yaptığı işte bilgi ve yeteneklerini kullanma düzeyleri sorulmuş, alınan cevaplara göre görev yeri dağılımlarının yetenek ve beceriye göre yapıldığı görülmüştür.

Birim başarısının artırılmasına yönelik öncelikle neler yapılması gerektiği yönünden sorulan cevaplarda birinci öncelikte en çok işe yönelik verilecek eğitimler, ikinci öncelikte en çok iş bölümü yapılması, üçüncü öncelikte de teknolojik gelişmelere uyum sağlanması yönünde cevaplar alınmıştır.



Personelimize işini yaparken karşılaştığı zorluklar öncelik sırasına göre sorulmuş, birinci öncelikte en fazla ekipman, araç malzeme vb. eksikliği, ikinci öncelikte prosedür fazlalığı, üçüncü öncelikte bilgi eksikliği yönünde cevaplar alınmıştır.



Ayrıca personel anketinde Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri ile Belediye açısından fırsat ve tehdit olabilecek hususlar sorulmuş, GZFT analizinde değerlendirilmiştir.

Dış paydaşlarımız olarak belirlediğimiz kamu kurum ve kuruluşları, STK ve mahalle muhtarları için de online anket uygulanmıştır. Düzenlenen ankette kurum ve kurum çalışmalarının algı düzeyi, Belediye çalışanlarının yaklaşımı, işbirliği yapılması gerektiği düşünülen konular ve gelecekte önem verilmesi gereken hizmetler sorulmuştur. Kentsel dönüşüm, afetle mücadele ve koordinasyon önem verilmesi gereken konu başlıklar olarak öne çıkmıştır.

Anketi cevaplayan dış paydaşlarımızın %16,7'si belediyemizi çok başarılı bulurken, %66,7'si başarılı olarak değerlendirmiş, %16,6'sı da kararsız olduğunu beyan etmiştir.

KURULUŞ İÇİ ANALİZİ



KURULUŞ İÇİ ANALİZ

İnsan Kaynakları ve Kurum Kültürü Analizi



Bahçelievler Belediyesi teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50. maddelerine göre oluşturulmaktadır. Bu madde hükümlerine göre; "Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur.

Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi'nin kararıyla olur.

Norm kadro ilke ve standartları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından belirlenmektedir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde Belediye Meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır.

Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, Belediye Başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üst yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

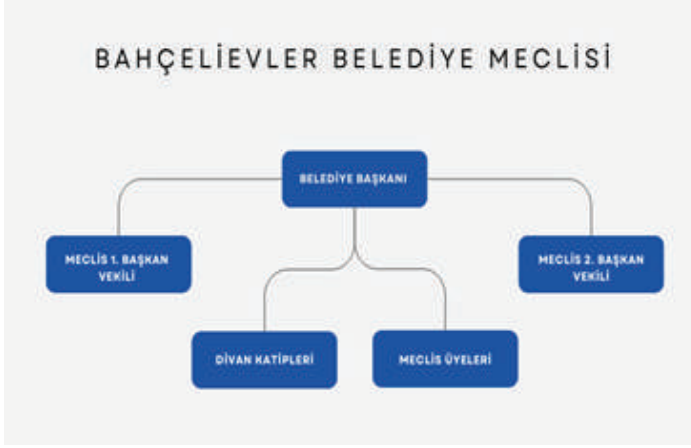
Norm kadrosunda Belediye Başkan Yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; Belediye Başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001- 500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin, 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

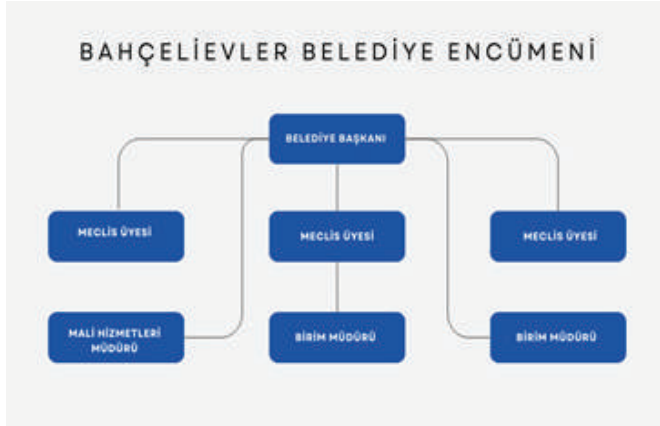
Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediye Başkanı, kanunlarda gösterilen usul ve esaslara göre ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilmektedir.



Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanı olup, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır.



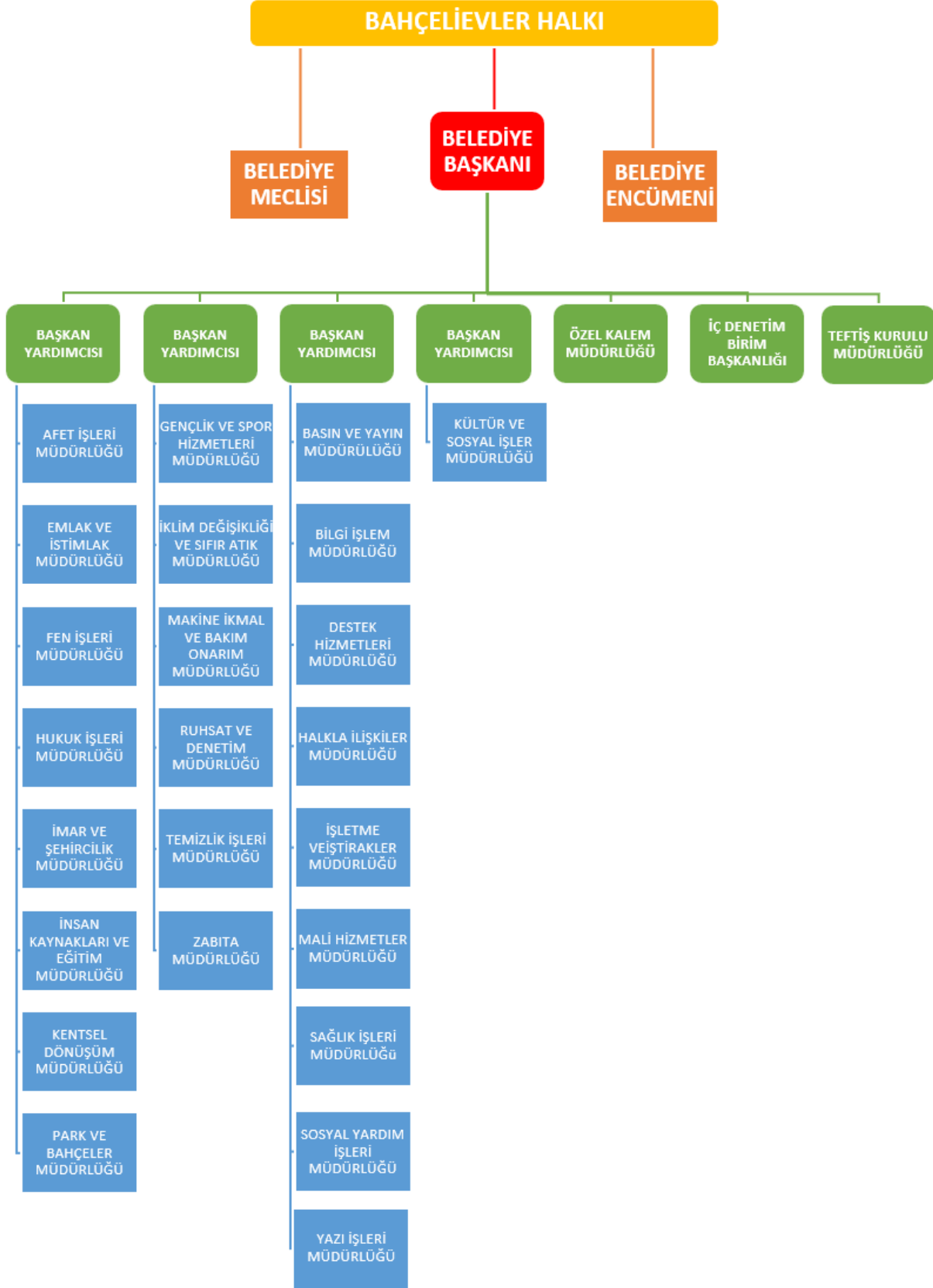
Belediye encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye ile biri mali hizmetler yöneticisi olmak üzere belediye başkanının her yıl birim yöneticileri arasından seçeceği 3 üye toplamda 7 üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan tarafından görevlendirilen başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder.

Belediye teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcısı ve birim müdürlüklerinden oluşur.

Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararı ile olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak başkan yardımcısı ve birim yöneticileri tarafından sağlanır.

Belediye Meclisi üyeleri arasından oluşturulan Meclis Denetim Komisyonu tarafından hesap iş ve işlemleri denetlenmektedir. İçişleri Bakanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmekte ve Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

TEŞKİLAT ŞEMASI



Belediyemiz norm kadrosu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesine göre oluşturulmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. İlgili yönetmelik hükümleri gereği Belediyemiz C-17 grubunda yer almaktadır. Bu grupta yer alan belediyelerin istihdam edebilecekleri personel sayısı tabloda gösterilmiştir.

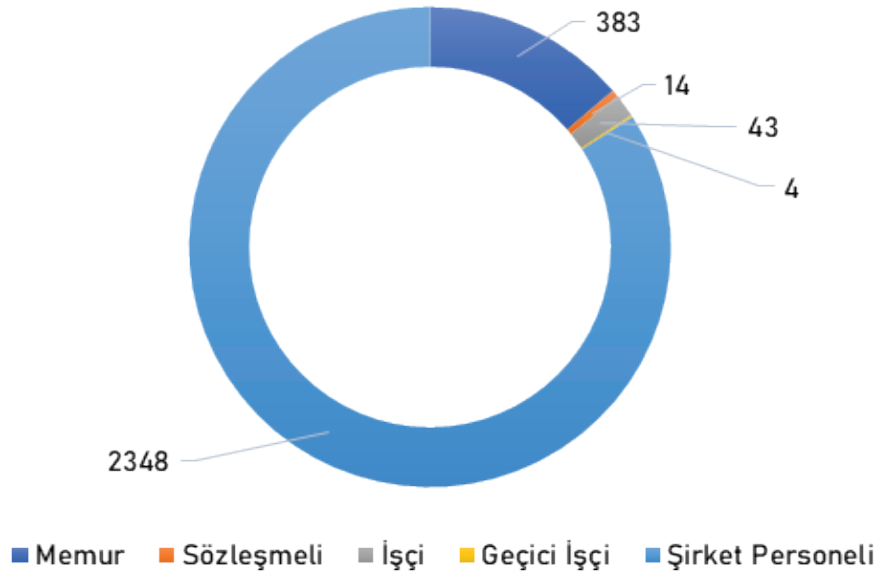
Memur Kadrosu	1.015
İşçi Kadrosu	504

2024 yılı itibarıyla Belediyemiz, 4 Belediye Başkan Yardımcısı koordinasyonunda, 26 müdürlük çatısı altında 444 personel ile faaliyetlerini ve hizmetlerini sürdürmektedir.

Personelimizin statülerine göre dağılımları tabloda gösterilmiştir. Norm kadroya göre memur kadrolarının %37,7'si, işçi kadrolarının %8,5'i doludur. Belediyemizde personel ihtiyacının giderilebilmesi amacıyla, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine uygun olarak sözleşmeli personel istihdamı yapılmaktadır. Sözleşmeli personel değerlendirildiğinde norm kadronun %71,8'i boştur.

Bununla birlikte 24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan 696 sayılı KHK ile belediyemiz tarafından gerçekleştirilen personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları kapsamında çalıştırılan işçiler personel ihtiyacına uygun olarak belediyemiz şirketi Personel A. Ş. (BAHPAŞ) aracılığı ile istihdam edilmektedir. Bu şekilde istihdam edilen 2.348 personel bulunmaktadır.

Personelimizin İstihdam Biçimine Göre Dağılımı



Haziran 2024 itibarıyla personelimizin %84,1'i Belediyemizin iştiraki olan BAHPAŞ aracılığı ile istihdam edilen personelden, %13,7'si memurlardan, %1,7'si işçilerden, %0,5'i sözleşmeli personelden oluşmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49. maddesinde Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamayacağı hüküm altına alınmıştır.

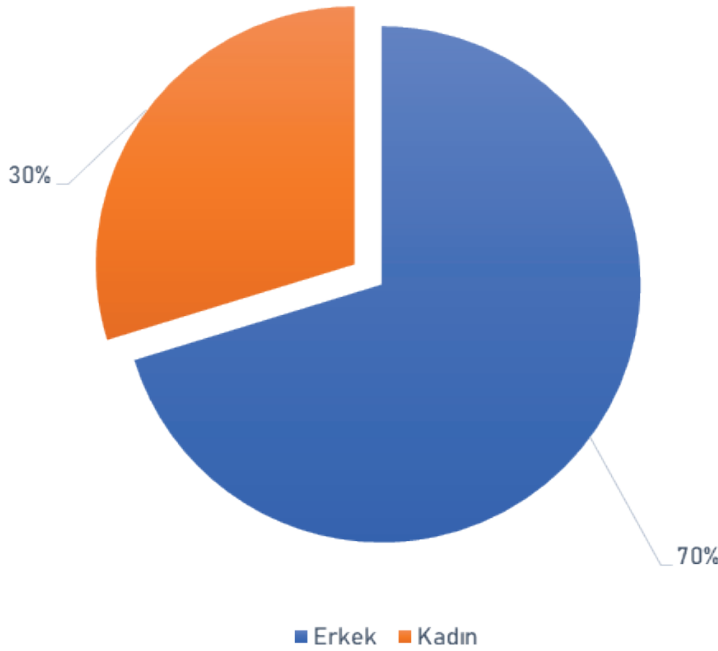
Bununla birlikte 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Ek 20'nci maddesine istinaden 09/04/2018 tarih ve 11608 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla kabul edilen İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslar 28/04/2018 tarihli ve 30405 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu kapsamda; mahalli idarelerin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürüleceği şirketlerde işçilerin işe alımı, işçilere ilişkin personel giderlerinin toplam giderler içindeki payına ilişkin üst sınırları, ilk defa alınacak işçilere ilişkin belirlenecek ölçütleri esas alarak yıllık sınırlamaları ve bu kapsamdaki alımlar ile harcamaları izlemeye ilişkin Usul ve Esaslar belirlenmiştir.

Usul ve Esasların "Personel Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payına İlişkin Üst Sınır" başlıklı 5. maddesine göre; idarelerin, şirket personeli de dâhil yıllık toplam personel giderleri, idarenin gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri toplamının her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun mükerrer 298. maddesi uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında artırılması sonucu bulunacak miktarın yüzde kırkını aşamaz.

Bu oran büyükşehir belediyelerinde yüzde otuz olarak uygulanmaktadır. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar idare şirketlerine yeni personel alımı yapılamayacaktır.

Bu nedenlerle ilgili hükümlere riayet edilerek bu oranların altında kalınmasına dikkat edilmekte ve personel istihdamında buna uygun hareket edilmektedir.



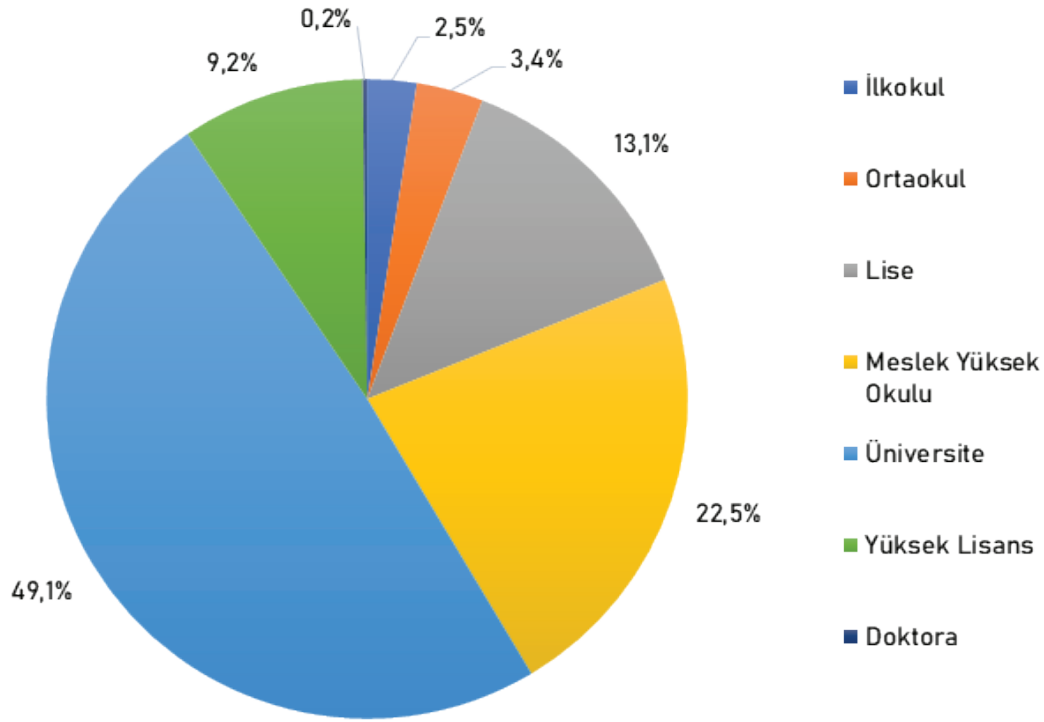
Şirket personeli haricindeki personelimizin %30'u kadın, %70'i erkek çalışandan oluşmaktadır. Bu oranlar memur kadrosunda %29 kadın, %71 erkek, işçi kadrosunda %28 kadın, %72 erkek, sözleşmeli personelde %50 kadın, %50 erkek şeklindedir.

İşçi kadrosunda ve BAHPAŞ aracılığı ile istihdam edilen personelimizin ağırlıklı olarak temizlik, üstyapı yapım, bakım ve onarım hizmetlerinde istihdam edilmeleri nedeniyle cinsiyet dağılımının bu şekilde olduğunu söylemek mümkündür.

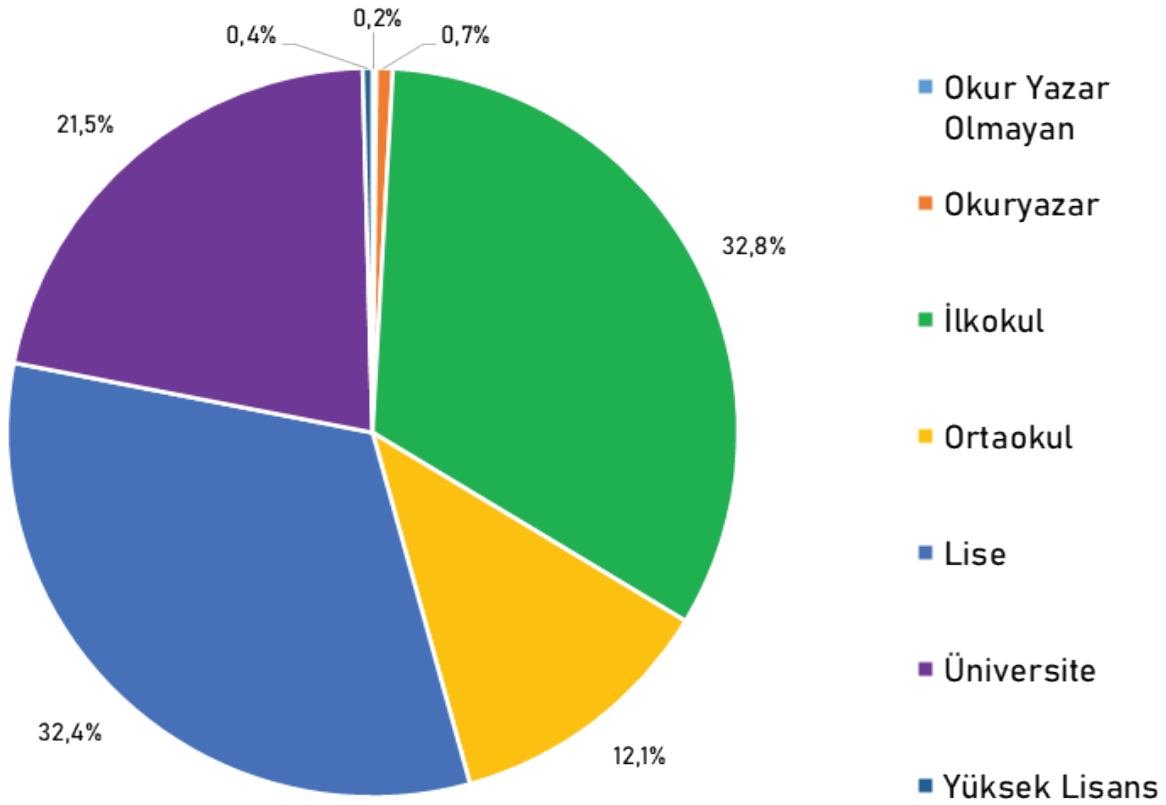
Personelimizin eğitim durumuna göre dağılımı yandaki grafikte gösterilmiştir.

Personelimizin eğitim durumuna göre dağılımı yukarıdaki grafikte gösterilmiştir.

Memur-İşçi-Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu



Bahpaş Personel Eğitim Durumu



FİZİKİ KAYNAKLAR ANALİZİ



Kurumumuzda 2024 yılı Haziran ayı itibarıyla kullanımda olan kayıtlı 159 adet taşıt ve iş makinası ve kiralama yoluyla elde edinilen 181 adet araç mevcuttur. Taşıt varlığı incelendiğinde; mevcudun idarenin ihtiyacını karşılamadığı bu nedenle kiralama yoluyla tamamlandığı görülmektedir.

Cinsi	Adet
Binek Araç	11
Minibüs	10
Kamyonet	57
Ambulans	3
Otobüs	1
Vinç Oto Taşıyıcı	2
Yakıt Tankeri	1
Traktör	1
İş Makinası (Forklift Dahil)	17
Anons Aracı	1
Sepetli Platform	1
Kombine Temizleme Aracı	1

Cinsi	Adet
Tanker	3
Kamyon(Taziye Aracı Dahil)	2
Vidanjör	1
Motosiklet	35
Asfalt Robotu	2
Arama Kurtarma Aracı	3
Kayar Kasa Kamyon	1
Tıbbi Atık Toplama Aracı	1
Çöp Kamyonu	3
Nostaljik Tramvay	1
TOGG	1

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan bina ve tesislerin nitelikleri ile metrekare bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S. No	Mahalle	Cadde/Sokak	Açıklama	Mülkiyet	Nitelik ve Kat S.	İnşaat Alanı
Hizmet Binaları ve Diğer Binalar						
1	Şirinevler	Barbaros Cad. No: 9	Başkanlık Hizmet Binası	Hazine 1/2 Belediye Parseli 1/2	B.A.K-8	8.850 m ²
2	Çobançeşme	Sanayi Cad. No: 48	Başkanlık Teknik Hizmet Binası	Hazine	B.A.K-7	16.442 m ²
3	Çobançeşme	Genç Osman 1 Sok. No: 3/4	Temizlik İşleri Müdürlüğü Binası	Hazine	Prefabrik Kat-2	7.942 m ²
4	Çobançeşme	Latife Sok. No: 1	Bahçelievler Personel A.Ş. Binası	Hazine	Prefabrik Kat-1	4.200 m ²
5	Şirinevler	Zeki Müren Sok. No: 17	Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	1/2 İBB 1/4 Hazine	B.A.K-4	1.040 m ²
6	Çobançeşme	Okul Sok.	Aşevi	Hazine	B.A.K-1+Zemin	330 m ²
7	Çobançeşme	Genç Osman 1 Sok. No: 3/2	Veteriner İşleri Binası	Hazine	Prefabrik Kat-1	150 m ²
8	Bahçelievler	Naci Kasım Sok. No: 27	Kadın Meclis Merkezi	Belediye	B.A.K-1	300 m ²
9	Bahçelievler	Ferit Selim Paşa Cad. No: 52/1	Kariyer Merkezi - Bülent Gök Aile Sağlığı Merkezi	Belediye	B.A.K-2	750 m ²
10	Çobançeşme	Yakamoz Sok. No: 3	Atsushi Miyazaki Trafik ve Eğitim Parkı	Hazine	B.A.K-2	600 m ²
11	Fevzi Çakmak	İmren Sok. No: 3	Ahmet Ermiş Sağlık Merkezi	Belediye	B.A.K-1	340 m ²
12	Yenibosna	Ayvaz Camii Sok. No: 4	Engelsiz Yaşam Rehabilitasyon Merkezi	Belediye	B.A.K-5	3.050 m ²
13	Zafer	Necip Fazıl Kısakürek Cad.	Anaokulu	Belediye	B.A.K-5	2.090 m ²
14	Kocasinan	Orhan Gazi Sok.	Hizmet Binası	Belediye	B.A.K-4	590 m ²
15	Yenibosna	Okul 2 Sok. No: 27	Acil 112	Belediye	B.A.K- Bodrum+Zemin+2 Normal Kat	820 m ²
Kütüphaneler ve Bilgi Evleri						
16	Çobançeşme	Fatih Cad. No: 51	Çobançeşme Kütüphanesi ve Bilgi Evi Binası	Hazine	B.A.K-4	1.600 m ²
17	Kocasinan	Kocasinan-Bağcılar Yolu No: 2/2	Kocasinan Kütüphanesi ve Bilgi Evi Binası	İBB	B.A.K-1	220 m ²
18	Hürriyet Mah.	Hisar Sok. No: 5	Hürriyet Bilgi Evi	Terkinli Alan	B.A.K-Bodrum + 2 Kat	600 m ²
19	Yenibosna	Nigar Sok. No: 21	Yenibosna Kütüphanesi ve Bilgi Evi	Belediye	B.A.K-6	308,50 m ²
20	Yenibosna	Öksüz Sok. No: 1	Altınyıldız Bilgi Evi	Bahçelievler Bel. (475.20 M2) Maliye Haz. (689.22 M2)	B.A.K-1 Bodrum+ Zemin+2 Normal Kat	1.852 m ²
21	Siyavuşpaşa	Çavuşpaşa Cad. Oğuzhan Sok. No: 9	Siyavuşpaşa Bilgi Evi	Belediye	B.A.K-Spor Kompleksi, 1. Kat	366 m ²
22	Soğanlı	Mustafa Kemal Paşa Cad. Erman Sok. No: 19	Soğanlı Kütüphanesi ve Bilgi Evi	Belediye(Kira)	B.A.K-Camii	800 m ²
23	Cumhuriyet	Mesut Sok. No: 37	Cumhuriyet Bilgi Evi	Belediye	B.A.K-2 Kat Bodrum+4 Kat	2.085,9 m ²
24	Kocasinan	Eski Edirne Yolu No: 64	Nazife Yaman Kütüphanesi ve Bilgi evi	Belediye	B.A.K-5	1.172 m ²
25	Zafer	Yıldırım Beyazıt Cad. No: 98/1	Zafer Kütüphanesi ve Bilgi Evi	Hazine	B.A.K-3	1.600 m ²
26	Kocasinan	Paşa sok. No: 10	Selin Sokak Kütüphanesi ve Bilgi Evi	Belediye	B.A.K-3	2.930 m ²



S. No	Mahalle	Cadde/Sokak	Açıklama	Mülkiyet	Nitelik ve Kat S.	İnşaat Alanı
27	Şirinevler	Barbaros Cad. No: 5	Başkanlık Binası Kütüphanesi	1/2 Hazine, 1/2 İBB	Prefabrik 2 Kat+3 Kat	2.225 m ²
28	Siyavuşpaşa	Çavuşpaşa Cad. Oğuzhan Sok. No: 9	Siyavuşpaşa Spor Kompleksi Kütüphanesi	Belediye	B.A.K-2	8.896 m ²
29	Siyavuşpaşa	Çavuşpaşa Cad. Oğuzhan Sok. No: 9	Görme Engelliler Kütüphanesi	Belediye	B.A.K-2	4.958 m ²
30	Kocasinan	Kandil Sok. No: 9	Akif Emre Kültür Merkezi Kütüphanesi	Belediye	B.A.K-4	7.895 m ²
31	Cumhuriyet	Mesut Sok. No: 37	Cumhuriyet Kütüphanesi	Belediye	B.A.K-2 Bodrum+4 Kat	664 m ²
32	Yenibosna	Nigar Sok. No: 21	Abdürrahim Karakoç Kültür Merkezi Kütüphanesi	Belediye	B.A.K-3 Bodrum+2 Normal Kat Ve Çatı Katı	1.680 m ²
Otoparklar						
33	Hürriyet	Hürriyet Mah. Hürriyet Cad. No: 174	Çiğdem Katlı Otoparkı	Belediye	B.A.K-2 Kat	1.680 m ²
34	Kocasinan	Kocasinan Merkez Mah. Egemenlik Cad. Çiğdem 2 Sok. No: 2	Karadeniz Katlı Otopark	Bahçelievler Bel. Terkinli Alan	B.A.K-1 Bodrum + Zemin Kat	1.680 m ²
35	Bahçelievler	Bahçelievler Mah. Fevzi Çakmak Cad. No: 21	Şehit Enver Yorulmaz Yer Altı Otoparkı	Belediye	B.A.K-2 Kat	3.920 m ²
36	Yenibosna	Yenibosna Merkez Mah. Nigar Sokak No: 21	Abdürrahim Karakoç K.M. Otoparkı	Belediye	B Blok B.A.K-1 Bodrum Kat +Zemin Kat+1 Normal Kat	4.948 m ²
37	Kocasinan	Kocasinan Merkez Mah. Kandil Sokak No: 6	Akif Emre K.M. Otoparkı	Belediye	B.A.K 2 Bodrum Kat+2. Kat	1.614 m ²
38	Kocasinan	Kocasinan Merkez Mah. Mahmutbey Cad. No: 278	Kocasinan Merkez Mahallesi Açık Otopark	1/2 Bahçelievler 1/2 İSKİ	Açık Otopark	3.200 m ²
39	Çobançeşme	Çobançeşme Mah. Okul Sokak No: 9/1	Çobançeşme Açık Otopark	Hazine	Açık Otopark	3.500 m ²
40	Şirinevler	Şirinevler Mah. Barbaros Cad. No: 9	Kamu Binaları Katlı Otoparkı	Hazine	B.A.K-3 Kat	10.464 m ²
41	Siyavuşpaşa	Siyavuşpaşa Mah. Çavuşpaşa Cad. No: 143	Siyavuşpaşa Spor Kompleksi Otoparkı	Belediye	B.A.K-2 Kat	8.896 m ²
42	Fevzi Çakmak	Fevzi Çakmak Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No: 3	Kuleli Açık Otoparkı	Hazine	Açık Otopark	6.500 m ²
43	Soğanlı Mah.	Soğanlı Mah. Bilim Sok. No: 3	Soğanlı Mahallesi Açık Otoparkı	Hazine	Açık Otopark	3.500 m ²
44	Bahçelievler	Adnan Kahveci Bulvarı No: 111	Yayla K.M. Açık Otoparkı	Belediye	Açık Otopark	3.500 m ²
45	Yenibosna	Ziya Taşkent Sok. No: 4	Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksi Açık Otoparkı	Belediye	B.A.K-1	3.500 m ²
46	Kocasinan	Kemal Sunal Cad.	Hasan Doğan Spor Kompleksi Açık Otoparkı	Belediye	Açık Otopark	6.500 m ²
47	Kocasinan	Osmangazi Sokak. No: 8	Bahçelievler Kongre Merkezi Yer Altı Otoparkı	Belediye	Açık Otopark	13.940 m ²
48	Çobançeşme	Çobançeşme Mah. Sanayi Cad. No.48	Bahçelievler Belediyesi Teknik Bina Katlı Otoparkı	Hazine	B.A.K-3	4.470 m ²
49	Çobançeşme	Çobançeşme Mah. Sanayi Cad. No.48	Bahçelievler Belediyesi Teknik Bina Açık Otoparkı	Hazine	Açık Otopark	2.500 m ²
50	Cumhuriyet	Cumhuriyet Mah. Ormantepe Sokak. Bahçelievler	Cumhuriyet Mahallesi Pazar Alanı Ve Açık Otoparkı	İBB	Açık Otopark	8.000 m ²
51	Zafer	Zafer Mahallesi Balçık Sokak	Zafer Mahallesi Pazar Alanı Ve Açık Otoparkı	Hazine	Açık Otopark	3.500 m ²
52	Kocasinan	Yenibosna Kocasinan Yolu Caddesi Kocasinan Semt Pazarı	Kocasinan Pazar Alanı Ve Açık Otoparkı	Bahçelievler Bel. Terkinli Alan	B.A.K-Bodrum+ Zemin Kat	5.000 m ²



S. No	Mahalle	Cadde/Sokak	Açıklama	Mülkiyet	Nitelik ve Kat S.	İnşaat Alanı
Spor Kompleksleri ve Semt Havuzları						
53	Kocasinan	Kemal Sunal Cad. No: 121	Hasan Doğan Spor Kompleksi	Belediye	B.A.K-3	7.440 m ²
54	Yenibosna	Ziya Taşkent Sok. No: 3	Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksi	Belediye	B.A.K-4	12.705 m ²
55	Siyavuşpaşa	Oğuzhan Sok. No: 9	Siyavuşpaşa Spor Kompleksi	Belediye	B.A.K-6	24.268 m ²
56	Yenibosna	Sınırlı Sok. No: 9	Fevzi Şeker Spor Kompleksi	Hazine	B.A.K-3	3.180 m ²
57	Çobançeşme	Sanayi Cad. No: 48	Rıza Kayaalp Spor Kompleksi	Hazine	B.A.K-1. Bodrum Kat	2.079 m ²
58	Zafer	Yıldırım Beyazıt Cad. No: 98/1	Zafer Semt Yüzme Havuzu ve Bilgi Evi	Hazine	B.A.K-3	1.600 m ²
59	Kocasinan	Paşa Sok. No: 10	Taha Akgül Semt Havuzu ve Bilgi Evi	Belediye	B.A.K-3	2.930 m ²
60	Cumhuriyet	Mesut Sok. No: 37	Cumhuriyet Semt Havuzu	Belediye	B.A.K- 2 Bodrum Kat + Zemin Kat + 3 Normal Kat	2.085 m ²
61	Yenibosna	Öksüz Sok. No: 1	Altınıyıldız Semt Havuzu	Bahçelievler Bel. (475.20 M2) Maliye Haz. (689.22 M2)	B.A.K-3	1.164 m ²
Kültür ve Kongre Merkezleri						
62	Şirinevler	Barbaros Cad. No: 5	Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezi	1/2 İBB, 1/2 Bahçelievler Bel.	Prefabrik Kat-2	970 m ²
63	Bahçelievler	Adnan Kahveci Bulvarı No: 111	Bahçelievler Kültür Merkezi	Belediye	B.A.K-3	2.260 m ²
64	Şirinevler	Barbaros Cad. No: 9	Nurettin Topçu Kültür Merkezi	1/2 Belediye 1/2 Hazine	B.A.K-1	2.000 m ²
65	Yenibosna	Nigar Sok. No: 21	Abdürrahman Karakoç Kültür Merkezi	1/1 Belediye	B.A.K-3	5.167 m ²
66	Kocasinan	Kandil Sok. No: 6	Akif Emre Kültür Merkezi	Belediye	B.A.K-6	7.895 m ²
67	Kocasinan	Osman Gazi Sok. No: 8/1	Bahçelievler Kongre Merkezi	Belediye	B.A.K-5	46.420 m ²
68	Çobançeşme	Sanayi Cad. No: 48	Cemil Meriç Kültür Merkezi	Hazine	Teknik Hizmetler Binası İçinde	1.096 m ²
Sosyal Tesisler						
69	Zafer	Yıldırım Beyazıt Cad. No:28	Kuleli Sosyal Tesisi	Hazine	B.A.K-1	600 m ²
70	Bahçelievler	Bahar Sok. No:1	Sempati Sosyal Tesisleri +1	Hazine	B.A.K-2	300 m ²
71	Zafer	Vadi Sok. No:2/4	Zafer Sosyal Tesisleri	Hazine	B.A.K-1	400 m ²
72	Bahçelievler	Amiral Necdet Uran Sokağı No:17	Sadri Alışık Tesisleri	Belediye	B.A.K-1	400 m ²
73	Şirinevler	Barbaros Cad. No:9	Konak (Meydan) Kafe	Hazine	B.A.K-1	200 m ²
74	Siyavuşpaşa	M. Kemal Paşa Caddesi No:15	Siyavuşpaşa Sosyal Tesisleri	Hazine	B.A.K-2	778 m ²
75	Zafer	Ahmet Yesevi Caddesi No:175	Ahmet Yesevi Sosyal Tesisleri	Belediye	B.A.K-1	257 m ²
76	Kocasinan	Şehit Zaim Sokak No:12	Erkan Ocaklı Sosyal Tesis	Hazine	B.A.K-1	60 m ²

Bahçelievler Belediyesi'nin sahip olduğu bina ve tesisler göz önüne alındığında belediyecilik hizmetlerini yürütecek kapasite ve imkânların son derece yeterli ölçüde olduğunu söylemek mümkündür.

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ



Hizmet kalitesini sürekli artırmak ve hızlı hizmet ve çözüm üretebilmek için Bahçelievler Belediyesi olarak teknoloji ve bilişim alanındaki güncel gelişme ve yenilikler yakından takip edilmekte ve akıllı şehircilik alanında güncel gelişmeler sürekli takip edilmektedir.

Kurum içi bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımı sayesinde, kentsel hizmetler daha hızlı ilerlemekte, hizmetlerin elle yürütülmesi yerine internet, mobil ve akıllı şehircilik uygulamaları ile yürütülmesi sayesinde ise zaman tasarrufuna ve maliyet düşüşüne imkân sağlanabilmektedir.

Kurumumuzda kentsel hizmetler güncel sistemler entegre edilerek veya yeni fikirler uygulamaya alınarak sürekli bir gelişim içerisinde. Teknoloji kullanımıyla sunulan kentsel hizmetlerin geliştirilmesi kurumumuz personeliyle devam etmektedir.

Kurumumuz tarafından sağlanan temel hizmetlere ebelediye.bahcelievler.bel.tr internet adresi üzerinden erişilebilmekte olup devamlı olarak yeni hizmetler vatandaşımızın kullanımına sunulmaktadır.



Hemşerilerimizin kurumumuza gelerek yapmaları gereken birçok işlemi online olarak yapabilmeleri sağlanmakta ve bu şekilde işlemlerini uzaktan gerçekleştirebilmektedirler. Ayrıca ilçemizde çeşitli noktalara yerleştirilen kiosk cihazları aracılığı ile de belediye hizmetlerine hızlı ve kolay bir şekilde ulaşılabilirler.

Yine hemşerilerimiz <https://keos.bahcelievler.bel.tr/keos> adresi üzerinden kent otomasyon sistemine erişebilmekte ve bu sistem üzerinden ilçemizdeki birçok bilgiye ulaşabilmektedir.





“Bahçelievler İçin Hayat” BİHAYAT mobil uygulaması ile amacımız; vatandaşlarımızın belediyemize ait güncel duyurularından haberdar olması, e-belediye ile sıra beklemeden ödemelerini yapabilmesi, anında istek/ öneri/şikâyetle bulunabilmesi ve kendisi için hazırlanmış fırsat kodu ile avantaj/kampanyalardan yararlanabilmesini sağlamaktır.

Vatandaşlarımız uygulama içerisinde yer alan fırsatlar alanında belediyemize ait kurumlarda ve etkinliklerde okutulan QR kodlar ile puan kazanma fırsatından faydalanırken yine belediyemize ait sosyal tesislerde biriktirdiği puanları harcama avantajı elde etmektedir.

Belediyemiz ve ilçe esnaflarımızla yaptığımız çeşitli anlaşmalar ile vatandaşlarımız Bahçelievler’de oturma ayrıcalık ve avantajlarını yaşaması hedeflenmektedir. Bu durumlar sayesinde vatandaş-kurum arasındaki bağın kuvvetlendirilmesi ve aidiyet duygusunun artırılması da amaçlanmaktadır.

“Bahçelievler İçinde Hayat Var” sloganı ile başlayan bu projemiz tamamlanmış olup Bahçelievler Belediyesi olarak akıllı şehircilik anlayışı ile proje çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

Bizim Esnaf projesi ile sosyal belediyecilik anlayışı ile ilçemiz sınırları içerisinde ikamet eden yardıma muhtaç kişi ve ailelere, nakdi yardım yerine geçen sanal puanlarla alışveriş yapmayı sağlayan otomasyon sistemi geliştirilmiştir.

Uygulama ile komşularımızın telefonlarına veya kartlarına puan yüklenerek, Bahçelievler Belediyesi sınırları içerisinde hizmet veren, anlaşmalı bizim esnaf noktalarında para ödmeden puan karşılığında alışveriş yapılmasına olanak sağlanmaktadır.



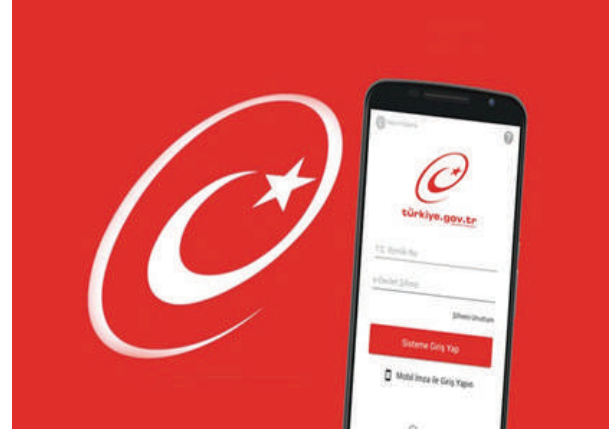
Bu projeye vatandaş odaklı yeni bir sosyal belediyecilik anlayışı getirilebilmeye çalışılmış olup projeye Türkiye’deki bütün belediyelere de örnek olmak amaçlanmıştır. Vatandaşlarımızın belediyeye gelmeden hesaplarına belirlenmiş olan bakiyeler yatırılarak toplu olarak ödeme işlemleri aktif olarak yapılmaktadır.

Projeye yardım dağıtımı ve kullanımının takip edilebildiği bir platform amaçlanmıştır. Vatandaşımıza yüklenen bakiyeler yine ilçemiz esnaflarında kullanılarak ilçemizdeki ekonomik faaliyetlerin canlanmasını amaçlamıştır.

Bahçelievler Belediyesi olarak e-devlet üzerinden 38 e-hizmet sunumu gerçekleştirmekteyiz. Bu hizmetler;

- 3 Arsa ve İmar Hizmeti
- 6 Etkinlik ve Faaliyet Hizmeti
- 3 EBYS Evrak İşlemleri Hizmeti
- 2 Encümen, Meclis ve İhale Hizmeti
- 1 Defin Hizmeti
- 1 Nikâh Hizmeti
- 1 Sosyal Yardım Hizmeti
- 17 Sicil, Ruhsat, Vergi ve Ödeme Hizmeti
- 2 Talep, Öneri ve Bilgi Edinme Hizmeti

Ayrıca e-devlet üzerinden e-imar uygulamasına giriş için kimlik doğrulama hizmeti ve kurumsal internet sitemize yönlendirilen 2 adet hizmet sunulmaktadır. Kurumda 2024 yılı Haziran ayı itibarıyla kullanımda olan donanım ve yazılım envanterleri aşağıdaki tabloda listelenmiştir.



DONANIM ENVANTERİ		
Elektronik Ekipman Grubu	Elektronik Ekipman Adı	Miktar
Bilgisayar	Kasa	978
	Monitör	988
	Notebook	97
	Tablet	103
Çevre Donanımları	Yazıcı / Fotokopi makinesi	253
	Tarayıcı	91
	Web Cam	5
	Plotter	2
	Projeksiyon cihazı	20
	Kağıt Öğütücü	11
	Barkod Okuyucu / Yazıcı	3
	Server	20
	Modem	10
	Switch	44
	Nivo	1
	Sunucu Kabinleri	5
İletişim Donanımları	Telefon	51
	IP Telefon	609
	Fax Cihazları	8
	Telsiz	82
Görüntü Cihazları	Dijital Kameralar	186
	Fotoğraf Makinası	4
	Projektörler	95
	Sabit Kameralar	183
	Dijital Kayıt Sistemleri	3
	Yaka Kamerası	100
Diğer	Diğer Elektronik Ekipmanlar	123

YAZILIM ENVANTERİ

Adı	Açıklaması
5651 Loglama Sağlayıcısı	İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun doğrultusunda belediyemizdeki loglama hizmetini sağlamaktadır.
Antivirüs Sunucusu	Kurum bilgisayarlarının virüs korumasının sağlanması amacıyla merkezi antivirüs yönetiminin sağlandığı sunucudur.
Bilet Otomasyonu Sunucusu	Kültür Sanat Merkezi'mizde düzenlenmekte olan etkinliklerin internet, KİOSK cihazları ve gişe ortamından biletlerinin satış hizmetini veren sunucudur.
Bilgi Evleri Otomasyonu Sunucusu	Belediyemize bağlı olarak hizmet veren bilgi evlerinde öğrenci ve personellerin kayıt, ders, karne, vb. işlemlerinin takip edilebildiği, ayrıca bina ve sınıflara giriş çıkışların takibinin temassız kartlarla yapılabildiği sisteme ait sunucudur.
Canlı Destek Hattı Uygulaması	Belediyemizin internet sitesi üzerinden vatandaşların çağrı merkezi ile gerçek zamanlı ve metin tabanlı iletişime geçebilmesi için kullanılan ve bulut altyapısını kullanan portaldır.
Çağrı Merkezi Hibrit Telefon Santralleri	Belediyemizin çağrı merkezi ve dahili telefon hizmetlerinin verilebilmesi için kurulmuş olan santral altyapısıdır.
Destek Kart Sunucusu	Belediyemizin SOSYALKART projesi kapsamında vatandaşlara verilen sosyal yardımların akıllı kart sistemleri ile merkezi yönetimini sağlayan yazılımın hizmetini sağlayan sunucudur.
DHCP Sunucusu	Belediye ağının içerisinde bulunan cihazların (bilgisayar, yazıcı, dijital ekran, vs.) bulundukları konum ve bu cihazları kullanan kullanıcılara göre IP adreslerini sağlayan sunucudur.
E-Belediye Sunucusu	Vatandaşlarımızın internet ortamından belediye işlemlerini (vergi ödeme, beyan verme, tahakkuk/tahsilat takibi yapma, vb.) yapabilmesini sağlamak amacıyla kurulmuş olan sunucudur.
E-İmza ve M-İmza Altyapısı	Bahçelievler Belediyesi yazışmalarının elektronik ortamdan imzalanabilmesi için kurulmuş olan altyapıdır.
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Elektronik Yazışma Rehberi ve TS13298 standardı ile uyumlu kurum içi ve kurum dışı yazışmaların elektronik ortamdan 5070 sayılı elektronik imza kanunu çerçevesinde yapılabilmesini sağlayan altyapıdır.
Elektronik Envanter Takip Sistemi	Kurumumuzda kullanılmakta olan elektronik ekipmanların sayım ve teknik takibinin yapılabilmesi için kullanılan RFID kimliklendirme teknolojisine dayanan cihaz takip sistemi altyapısıdır.
Güvenlik Duvarı	Belediye internet trafiğinin güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için kurulmuş olan donanım tabanlı ağ sistemidir.
İntranet Sunucusu	Kurum içi bilgi akışının sağlanması için kurulmuş olan portal altyapısının hizmetini veren sunucudur.

YAZILIM ENVANTERİ

İşletim Sistemleri	Belediyemizde bulunan sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarda çalıştırılan Windows ve Linux işletim sistemleridir.
İşletim Sistemi Güncelleme Sunucusu	Belediyemizde bulunan sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarındaki işletim sistemlerinin güncel yama yönetimlerinin takip edildiği sunucu sistemidir.
Kapalı Devre Bilgilendirme Ekranları Sistemi	Belediyemize ait tesislerde bulunan dijital ekranlara merkezi bir yönetim panelinden ortak görüntü paylaşımının yapılabilmesini sağlayan sistemdir.
Mail Sunucusu	Belediyemizin e-posta hizmetini sağlayan sunucudur.
Medya Arşivi Sunucusu	Belediyemizin basın arşivinin tutulduğu sistemdir. Bu sistemde arşivlenen multimedya içeriklerine daha sonra hızlı erişim sağlanabilmesi için, içerikler etiketlenebilmektedir.
Mobil İlaçlama	Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğünün, ilaçlama alanlarını ve ilaçlama faaliyetlerini takip ettikleri mobil uygulamadır.
Mobil Uygulamalar	Belediye hizmetlerinin tanıtımına yönelik iOS ve Android işletim sistemlerine sahip akıllı telefonlarda çalışan mobil yazılımlardır.
Paylaşım Klasörleri	Personelimizin önemli dosyalarını arşivleyeceği kişisel ve kurumsal klasörlerin bulunduğu ve bilgi güvenliğine göre paylaşım yetkilerinin düzenlendiği depolama sunucusudur.
PDKS Sunucusu	Personelimizin hizmet binalarına ve yemekhanelere giriş / çıkış işlemlerinin takip edildiği kartlı geçiş sistemini yöneten sunucudur.
Servis Sunucusu	Belediyemizin Yönetim Bilgi Sistemi'nin diğer hizmet sağlayıcılarına (E-Devlet Kapısı, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü, Bilet Otomasyon Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi, vb.) entegre olabilmesi için gerekli servislerin bulunduğu sunucudur.
Spor Merkezi Uygulaması	Bahçelievler Spor Merkezlerinin üye kayıtları, kartlı geçiş kontrolü ve spor salonu işletilmesine yönelik işlevsellikleri bulunan yazılımdır.
WEB Sunucusu	Belediyemizin internet sitesinin yayınlandığı sunucudur. İnternet sitesinde bulunan verilerin diğer yazılım ortamları ile paylaşılabilmesi için sunucunun üzerinde servisler de mevcuttur.
Wireless İnternet Bağlantı Noktaları	Belediyemizin hizmet binalarında hem personelimizin hem de vatandaşların internet hizmetini alabilecekleri kablosuz ağ altyapısıdır. Belediye personellerimiz bu altyapıya mevcut bilgisayarlarında kullanmakta oldukları kullanıcı adı ve şifre ile giriş yaparken, vatandaşlar cep telefonlarına gelen bir internet erişimi şifresi ile bu bağlantıyı gerçekleştirebilmektedirler.
Çeşitli Yazılımlar	Belediyemizde özel amaçlara yönelik (ihale dosyası hazırlama, proje takibi, multimedya içerik hazırlama, vb.) bulunan masaüstü yazılımlardır.

MALİ KAYNAK ANALİZİ

Belediyelerin gelir ve giderleri 5393 sayılı Kanunun 59 ve 60. maddelerinde düzenlenmiştir.

Buna göre;

Gelirler;

- » Vergi, resim, harç ve katılma payları,
- » Genel bütçe vergi gelirlerinden aktarılan pay,
- » Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler,
- » Belediye meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler,
- » Faiz ve ceza gelirleri,
- » Bağışlar,
- » Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler,
- » Diğer gelirlerden oluşmaktadır.

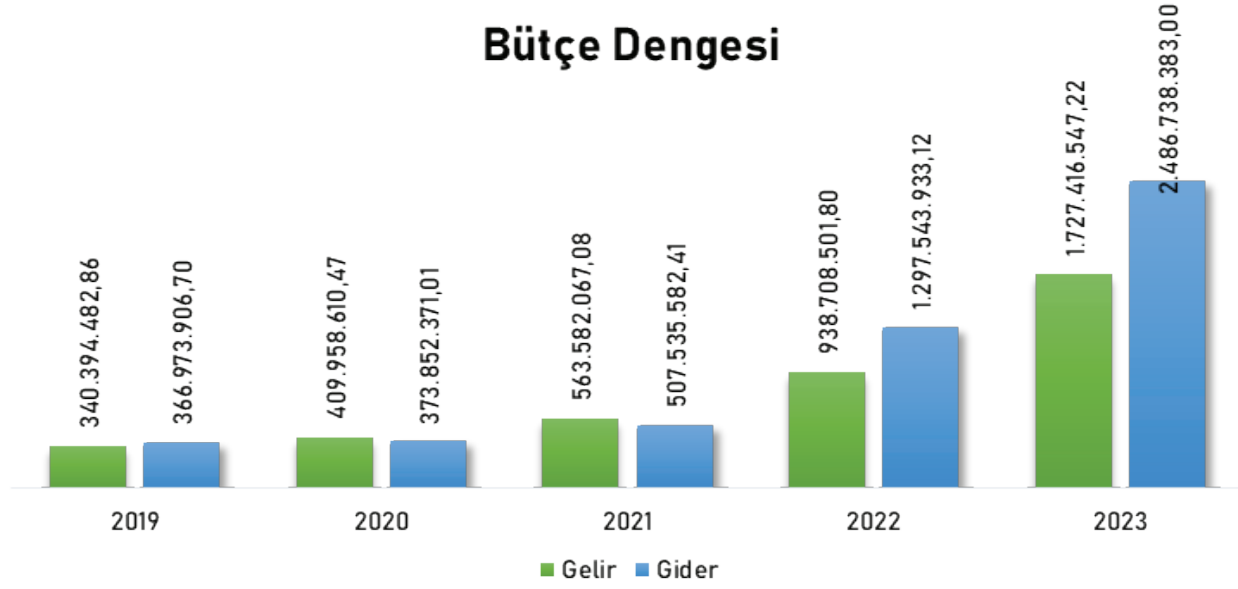
Giderler ise;

- » Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler,
- » Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler,
- » Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri,
- » Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler,
- » Belediye zabıta ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler,
- » Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri,
- » Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri,
- » Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar,
- » Dava takip ve icra giderleri,
- » Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri,
- » Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler,
- » Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri,
- » Sosyo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler,
- » Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri,
- » Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler,
- » Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar,
- » İmar düzenleme giderleri,
- » Her türlü proje giderleri olarak sayılmıştır.

İlçemizin hızla büyümesi ile doğrusal bir şekilde gelirleri ve buna karşılık yapılan yatırımlar da artmaktadır. 2019-2023 yılları arasında toplanan gelir ve giderler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıllar	Bütçe Tahmini	Gerçekleşen	
		Gelir	Gider
2019	426.327.797,00	340.394.482,86	366.973.906,70
2020	428.120.754,87	409.958.610,47	373.852.371,01
2021	594.336.048,38	563.582.067,08	507.535.582,41
2022	1.558.538.213,62	938.708.501,80	1.297.543.933,12
2023	3.059.556.076,88	1.727.416.547,22	2.486.738.383,00

Bütçe Dengesi



Analitik bütçe sınıflandırmasına göre belediyemizin gelirleri vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar, diğer gelirler ile sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. 2019-2023 yılları arasında belediyemiz tarafından toplanan gelirlerin detayı aşağıdaki tabloda paylaşılmıştır.

	2019	2020	2021	2022	2023
Vergi Gelirleri	154.821.318,95	174.929.371,18	242.809.390,78	348.828.561,41	650.956.741,99
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	108.540,89	11.628.005,28	21.866.879,47	29.004.280,96	49.399.915,27
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	-	-	-	2.937.959,31	32.291.660,58
Diğer Gelirler	185.464.623,02	223.401.234,01	298.905.796,83	557.937.700,12	994.768.229,38
Sermaye Gelirleri	-	-	-	-	-
Toplam	340.394.482,86	409.958.610,47	563.582.067,08	938.708.501,80	1.727.416.547,22

Beş yıllık dönemde vergi gelirlerinin toplam gelir bütçesi içindeki payı ortalama %39,5'tir. Yine teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinin toplam gelir bütçesi içindeki payı ortalama %2,8'dir. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kurulan takip ve yoklama ekipleri ve merkezi veri tabanları üzerinden yapılan düzenli kontroller ile vergi gelirlerinin düzenli toplanması sağlanmaktadır.

12. Kalkınma planında belediye gelirlerinin ve öz gelirlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacağı yönünde tedbir ve eylemler belirlenmiştir. Bu çalışmaların yapılması gelirlerimizin artması ve projeler için gereken finansmanın elde edilmesini sağlayacaktır.

Ekonomik yapıdaki dalgalanmalar vergi gelirleri ile merkezi vergi gelirlerinden aktarılacak payın azalmasına neden olma riski taşımaktadır.

PESTLE ANALİZİ

PESTLE analizi kurumumuzun önümüzdeki süreçte yapmayı planladığı projelerin ya da hayata geçirmeyi planladığı hizmetlerin dış çevre koşullarını değerlendirmek üzere yapılmıştır. Bu analiz ile politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal ve çevresel perspektifler özelinde genel bir bakış sunulmuş ve kurumumuzun mevcut durumu değerlendirilmiştir. Buna göre;

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Diğer kurum/kuruluşlarla yaşanabilecek görev çakışmaları		İş/işlem ve projelerde ortaya çıkabilecek gecikmeler	Mevzuat değişikliklerinin belediyelerin de görüşlerinin alınarak hayata geçirilmesi ve ilçe belediye gelirlerinde devredilen yetki ile orantılı artış yapılması
	Tasarruf tedbirleri ve sıkı maliye politikası çerçevesinde başlanmamış projelerin askıya alınması		Projelerin hayata geçirilmesi için gerekli olan finansmanın temininde yaşanabilecek sıkıntılar	Yeni ve daha uzun vadeye yayılmış finansman planları oluşturulması
	Hizmet sunumunda bürokrasinin etkisi	Bürokrasinin azaltılması konusunda yapılan çalışmalar		Bürokrasinin azaltılması çalışmaları kapsamında iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması
Ekonomik	Maliyet artışları		Önemli gider kalemlerinden biri olan enerji maliyetlerindeki artış (akaryakıt, elektrik vb.) nedeniyle hizmet aksamaları	Alternatif enerji kaynakları (güneş enerjisi) yatırımı yapılması ve etkili tasarruf tedbirlerinin uygulanması
	Ekonomik gelişmeler		- Finansman maliyetlerinin yükselmesinin projeleri olumsuz etkilemesi - Ekonomideki mevcut durumun neden olabileceği merkezi vergi gelirlerinden aktarılan pay ve diğer belediye vergilerinin azalması riski	- Öz gelirlerin arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi - Farklı hibe fonlarından yeterince yararlanmak ve proje geliştirebilecek güçlü bir proje biriminin kurulması - Belediye gelirlerine yönelik mevzuatın güncellenmesi
	Yaşanabilecek afetlerin neden olacağı etkiler	Farkındalığın arttırılması		Her türlü afete karşı dirençli şehirlerin geliştirilmesi ve kentsel dönüşümün teşvik edilmesi

Sosyo-Kültürel	- Nüfus hareketlilikleri ve sığınmacıların ortaya çıkardığı yoğunluk - Göçün neden olduğu sosyo-kültürel uyumda yaşanan sorunlar - Yaşlı nüfusun artışı		Belediye bütçesinde özellikle sosyal yardım bütçesi üzerinde baskı	- Tersine göçe yönelik merkezi yönetim ile projeler geliştirilmesi - Sığınmacıların entegrasyonuna yönelik ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesi - Genç nüfus oranının yükselmesine yönelik çalışmalar - Yaşlı nüfusa yönelik aktif yaşamı destekleyici proje ve faaliyetler
Teknolojik	- e-Belediye ve e-Devlet sistemi - Mobil teknoloji altyapısının gelişmesi	-Online sunulan hizmet artışı - Maliyet ve güvenlik avantajları - Belediye hizmet sunumunda mobilitenin artması	E-Belediye sistemin kurumsal taleplerin merkezi idare tarafından yoğunluk nedeniyle geç karşılanması	- Kurumun özel ihtiyaçlarına yönelik geliştirmelere Bakanlık tarafından izin verilmesi - e-Devlet, m-Belediye üzerinden sunulan hizmet sayısının artırılması
	Yapay zekâ ve görsel işleme teknolojilerindeki gelişmeler	Hizmet sunumunda etkinlik ve verimlilik artışı		- Yapay zekâ destekli akıllı şehircilik uygulamalarının geliştirilmesi - Kişiyi özel gelişmiş hizmet üretimini zenginleştiren yapay zekâ ve otomasyon sistemleri
	Belediyeler için bütünleşik veri tabanı (TAKBİS, CBS, MAKS vb.) kullanım olanaklarının artması	Bütünleşik veri tabanlarının sosyal yardım, imar ve gelir süreçlerine olumlu etkisi		Bütünleşik veri tabanlarına entegrasyonun artırılması
Yasal	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Etkin kurumsal yapıyı sağlayabilecek stratejik plan, performans bütçe uygulamaları, iç kontrol ve risk yönetim sisteminin kurulması ve hizmet sunum standartlarının oluşturulması	Personel mevzuatında ki karmaşıklıktan dolayı 5018 sayılı Kanunun Görevler Ayrılığı ilkesinin uygulanmasındaki güçlükler	Personel mevzuatı düzenlemesi yapılarak statü farklılıklarının ortadan kaldırılması
	Yetki çatışmasına neden olan mevzuat hükümleri (Merkezi yönetim-büyükşehir-ilçe belediyesi)		Hizmet sunumunda yaşanan aksaklık ve gecikmeler	Belediyeler özelinde yapılacak çalışmalar ile mevzuat değişikliklerinin yapılması

	Borç yapılandırma kanunları	Tahsil edilemeyen amme alacaklarının yapılandırılarak daha kolay tahsil edilebilmesi	Vergi ödeme alışkanlıklarının yapılandırma beklentisi nedeniyle olumsuz yönde değişmesi	Belediye alacaklarının zamanında tahsili yönünde çalışacak yeterli sayıda personel görevlendirmesinin yapılması ve e-haciz uygulamasına belediyelerin dahil edilmesi
	Belediyeler üzerindeki yerindelik denetimi		Yapılan harcamaların yerindelik açısından denetiminin hizmet sunumunu etkilemesi	Belediyeler üzerindeki yerindelik denetimi yerine hukuka uygunluk denetiminin ön plana çıkartılması
Çevre	- Yapı stokunun depreme karşı dayanıklılığı - Sel riskleri		Can ve mal güvenliği Hizmet sunumunda yaşanabilecek aksamalar	Mevzuat değişiklikleri ile kentsel dönüşüm ve yerinde dönüşümü kolaylaştırıcı değişiklikler yapılması Kentsel dönüşümüne yönelik finansman imkanlarının artırılması (düşük faiz oranlı krediler)
	Yenilebilir enerji kaynaklarına yönelik destekler	Alternatif enerji kaynaklarından yararlanma olanakları		Proje ve hibe kredi olanaklarının değerlendirilmesi
	- Sıfır atık projesi - Çevre bilincinin yeterli düzeyde olmaması	Atıkların kaynağında geri dönüştürülmesi ile katı atık toplama ve ayrıştırma maliyetlerinin düşmesi, enerji tasarrufunun sağlanabilmesi	Temizlik hizmetlerinde aksamalar ve bunun halk sağlığını etkilemesi	Geri dönüşüm konteyner sayılarının artırılması ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması
	Yapı stokunun fazlalığı		Kişi başına düşen yeşil alan miktarının azalması Otopark sorunu	Aktif yeşil alan projelerinin hayata geçirilmesi Okul binalarının tatil dönemlerinde otopark olarak kullanılması
	Bahçelievler'in ana arterler üzerinde yer alan ulaşım ağı	Ulaşım kolaylığı	Ses, hava kirliliği	Toplu taşımanın güçlendirilmesi ve özendirilmesi

GZFT ANALİZİ

GZFT (güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler) analizi durum analizi başlığı altında gerçekleştirilen ve hem belediyeyi etkileyen hem de belediye tarafından etkilenen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu yöntemde belediyenin potansiyel olarak sahip olduğu güçlü ve zayıf yönler ile belediye dışında ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler ayrıntılı olarak tanımlanmıştır.

Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleriyle ilgili tespitler, kurum içi analiz, durum analizleri, iç paydaş memnuniyet araştırma sonuçları, iç paydaş görüşmeleri, gözlem analizleri ve iç paydaştan toplanan "GZFT verilerinin" değerlendirilmesi sonucu ortaya çıkmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

Merkezi yönetim ve Bahçelievler Belediyesi arasındaki uyum
Belediye başkanının hizmet süresi itibarıyla belediyecilikteki deneyimi ve vizyonu
Kanun ve yönetmelikler konusunda bilgili ve nitelikli personelin görev yapıyor olması
Mali yapının güçlü olması
Hizmet binası, tesis, donanım, araç ve iş makinesi parkının nitelik ve nicelik olarak yüksekliği
Sosyal ve kültürel tesislerimizin nicelik ve niteliği ile vatandaş beklentilerini karşılaması
Personelimizin değişime ve gelişime açık olması
Personelimizin gerekli durumlarda birbirlerinin yerine ikame olabilecek kapasite ve donanıma sahip olması
Bilişim teknolojileri alt yapısı ve güvenliği
Personelimizin dayanışma ve ekip çalışmasına yatkın olması
Gelişmiş ve gelişime açık teknolojik alt yapıya sahip olunması
Vatandaşla iletişimimizin artan hizmet kalitesi ile verilmesi
Yönetim sisteminin çok güçlü olması
Bilişim teknolojilerinin personellerimiz tarafından iyi kullanılması
Kültür ve sanata önem verilmesi
Yaşlı ve engelli hizmetlerine verilen önem
Yapılacak faaliyetlerin duyurularının etkili ve hızlı bir biçimde yapılıyor olması
Stratejik planlamaya önem verilmesi
Vatandaş odaklı yönetim
İlçemizde gençlerimizle kurduğumuz olumlu iletişim
İstihdam arttırmaya yönelik çalışmalara önem verilmesi
Şeffaf ve ulaşılabilir hizmet anlayışının hâkim olması
Katılımcı yönetim odaklı politikalar
Kentsel Dönüşüm ve Afet Yönetimine verilen önem
Kentsel tasarıma yönelik çalışmalarla daha güvenli ve sağlıklı bir çevre oluşturulması
Sürdürülebilir kentsel yeşil alanlar yaratmak için yapılan çalışmalar
Sıfır Atık Yönetiminde duyarlılık ve yapılan çalışmalar
Halk günü, hane ve esnaf ziyaretleri sayesinde vatandaşlarımız ile kurulan güçlü iletişim

ZAYIF YÖNLER

Belediye hizmet alanının çok geniş olması nedeniyle saha kontrolünün zorluğu
7/24 kesintisiz hizmet anlayışımızın uygulanmasında mevzuatımızın yetersiz kalması
Hizmet içi eğitimin ihtiyaç duyulduğu kadar yapılamaması
Kamulaştırma maliyetlerinin yüksek olması sebebiyle yeni yeşil alanlar oluşturulamaması
Küresel ısınmayla mücadeleyle yönelik çalışmaların yetersiz kalması
Kentsel yeşil alanları koruma politikalarının geliştirilmesinde ve uygulanmasında zorluk yaşanması
Toplumsal katılımçılık ve bilinçlendirme çalışmalarının yeterli seviyede karşılık bulmaması
Belediye birimlerinin farklı hizmet binalarında faaliyet göstermesi dolayısıyla hizmetin yürütülmesi sırasında zorluk yaşanması
Belediye hizmetlerimizin eksiksiz yürütülebilmesi için gerekli olan şantiye alanının yetersiz kalmaması adına kum, stabilize, çimento gibi malzemelerin depolanması için daha büyük alanlara ihtiyaç olması
Mevcut otoparklarımızın, artan araç sayısı nedeniyle zaman zaman ihtiyaçları karşılamakta zorluk yaşaması
Kentsel dönüşüm uygulamalarının büyük bir kısmının ada bazında olmaması ve kent yaşamını rahatlatan uygulamaların yetersiz kalması (bina bazında dönüşümün sağlanması)
Yeni açılan işyerlerinin mükellef bilgilerine ilgili kurumların veri paylaşmaması nedeniyle ulaşılamaması ve bu iş yerlerinin tespitinde zaman, insan ve ekonomik kaynakların yoğun kullanımı
Diğer kurumlara bağlı olarak verilen hizmetlerde ilgili kurumlardan kaynaklı olarak hizmetlerimizin aksaması
Tesislerimizde sunulan hizmetlerde, vatandaşlarımızın yoğun talepleri nedeniyle talebi karşılamakta zorluk yaşanması



FIRSATLAR

İlçe sınırları içinde kamu ve vakıf üniversitelerinin bulunması

Merkezi yönetim ile iş birliği ve koordinasyon

Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından gelen destek

Metro ve Metrobüs güzergâhının iki istasyon ve iki aktarma noktası ile ilçemizden geçiyor olması

Dönüşüm odaklı plan yapma fırsatı

Yerel yönetimlere yönelik açılan AB, Kalkınma Ajansı vb. hibe ve destek programları

Yenilenebilir enerji teknolojilerinin gelişmesi, teşvik edici yasal düzenlemeler

Sivil toplum kuruluşları ile iş birliği çalışmalarının önem kazanması

Kentsel dönüşümün hızlanması ve yapı stokunun yenilenmesi sonucunda imar, iskân ve ruhsat konularında prosedürlere uygun alanların ortaya çıkacak olması iş ve işlemlerimizi yerine getirmede kolaylık sağlaması

Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program ile dirençli bir kent oluşturulması

Bilgi sistemleri uygulamalarında yapay zekâ kullanımı

TEHDİTLER

İlçemizin deprem bölgesinde bulunması

İlçe sınırlarına yakın konumdaki havaalanının taşınması

İlçemizin gelişmesine bağlı olarak gündüz hizmet verdiğimiz nüfusun artıyor olması

Trafik yoğunluğu ve neden olduğu kirlilik

İmar planı yapma ve onama yetkisinin farklı kamu kurumlarının yetki alanında olması

Özel sektör tarafından katı atık toplama ve depolama sahası olarak kullanılan alanların görüntü kirliliği yaratması

Kentsel dönüşümün tamamlanmasının önündeki sosyokültürel ve ekonomik sorunlar

Mevzuat değişiklikleri ve yasal düzenlemeler neticesinde belediye gelirlerinin azalması

Gelişen dünya ve değişen ihtiyaçlar çerçevesinde belediye hizmetlerinin çeşitliliği ve kapsamının artması

Kentsel dönüşüm konusunda tarafların uzlaşma güçlüğü

Nüfusumuzun yüksek olmasından dolayı evsel atık toplama maliyetinin yüksek oluşu

İSKİ, İGDAŞ, BEDAŞ, Türk Telekom gibi altyapı çalışmaları olan kurumlar ile belediyemiz arasındaki koordinasyon sorunları

Düzenli bir şekilde yardım alan ailelerdeki çalışabilir durumdaki kişilerin bir işte çalışma konusundaki isteksizliği

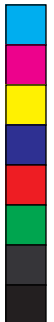
İmar durumu, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğe uygun olmayan yapılarda açılmak istenen işyerleri

Bazı sektörler ve iş kollarının yaşam alanlarıyla iç içe olması

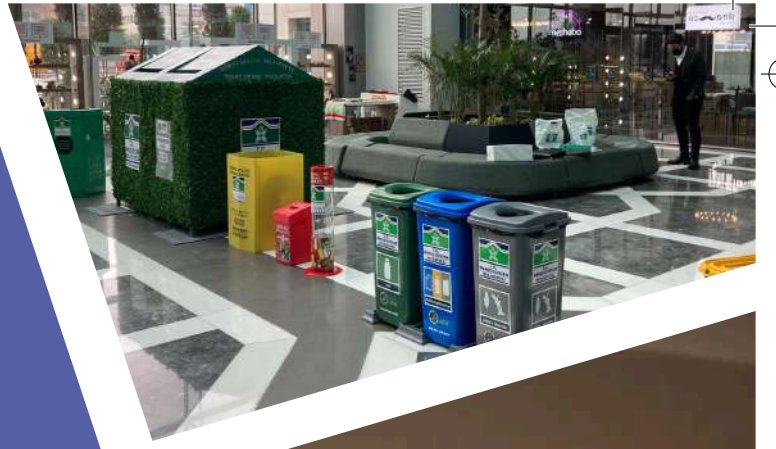
Kiraların yüksek olması nedeniyle işyerlerinin farklı alanlara taşınması ve takibinin yapılmasındaki zorluklar

Mevcut otopark kapasitesinin ilçenin ihtiyacını karşılayamaması

İklim krizi, altyapı yetersizlikleri, su kaynaklarının azalması, aşırı hava olayları ve halk sağlığı riskleri gibi çok yönlü tehditler oluşturarak, yaşam kalitesi ve gıda güvenliği üzerinde olumsuz etkiler oluşturmaktadır.



GELECEĞE BAKIŞ MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER





GELECEĞE BAKIŞ

Misyonumuz

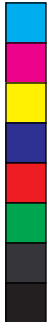
Bahçelievler halkının yaşam kalitesini artırmak için sosyal, şeffaf, katılımcı ve yenilikçi belediyecilik anlayışıyla, kentsel dönüşüm, sağlık, altyapı ve kültürel hizmetlerde memnuniyeti artırmak.

Vizyonumuz

Sürdürülebilir kalkınma ve toplumsal refahı ön planda tutarak, kültürel zenginlikleriyle tanınan, kapsayıcı ve dirençli bir Bahçelievler oluşturmak.

Temel Değerlerimiz

- » Katılımcılık
- » Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- » Tarafsızlık ve Güvenilirlik
- » Sosyal Belediyecilik
- » Yenilikçilik
- » Çevreye Duyarlılık
- » Dürüstlük
- » Sürdürülebilirlik
- » İş Birliği ve Koordinasyon



STRATEJİ GELİŞTİRME





HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER

	H.1.1.	H.1.2.	H.1.3.	H.1.4.	H.1.5.	H.1.6.	H.2.1.	H.2.2.	H.2.3.	H.3.1.	H.3.2.	H.3.3.	H.4.1.	H.4.2.	H.4.3.	H.4.4.	H.4.5.	H.5.1.	H.5.2.	H.5.3.	H.5.4.	H.5.5.
A.İ.			İ	İ													S					
B.Y.			İ	İ					S				İ									
B.İ.	S	İ	İ	İ					İ	İ	İ		İ									
D.H.			İ	İ																		İ
E.İ.			İ	İ	S											İ			İ			
F.İ.			İ	İ												S	İ		İ	İ		
G.S.H.			İ	İ			S															
H.İ.	İ	S	İ	İ		İ		İ	İ	İ		İ			İ					İ		
H.U.İ.			İ	İ																		
İ.D.S.			İ	İ													S					
İ.Ş.			İ	İ	İ									S	İ	İ		S	İ			
İ.İ.			İ	İ			İ															S
İ.K.			İ	S		İ																
K.D.			İ	İ									S			İ	İ					
K.S.İ.			İ	İ				S				İ										
M.İ.B.			İ	İ				İ				S										
M.H.	İ		S	İ											İ							
Ö.K.			İ	İ		S																
P.B.	İ		İ	İ														İ	S			
R.D.			İ	İ											S							
S.İ.			İ	İ												İ				S		
S.Y.İ.		İ	İ	İ						S										İ		
T.K.			İ	İ																		
T.İ.			İ	İ														İ			S	
Y.İ.			İ	İ											İ							
Z.M.			İ	İ							S			İ	İ						İ	

S: Sorumlu Birim
İ: İş Birliği Yapılacak Birim

Kısaltmalar:

A.İ. Afet İşleri Müdürlüğü
B.Y. Basın ve Yayın Müdürlüğü
B.İ. Bilgi İşlem Müdürlüğü
D.H. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
E.İ. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
F.İ. Fen İşleri Müdürlüğü
G.S.H. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
H.İ. Halkla İlişkiler Müdürlüğü
H.U.İ. Hukuk İşleri Müdürlüğü
İ.D.S. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
İ.Ş. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İ.İ. İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
İ.K. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

K.D. Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
K.S.İ. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
M.İ.B. Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
M.H. Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ö.K. Özel Kalem Müdürlüğü
P.B. Park ve Bahçeler Müdürlüğü
R.D. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
S.İ. Sağlık İşleri Müdürlüğü
S.Y.İ. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
T.K. Teftiş Kurulu Müdürlüğü
T.İ. Temizlik İşleri Müdürlüğü
Y.İ. Yazı İşleri Müdürlüğü
Z.M. Zabıta Müdürlüğü

HEDEF KARTLARI





2025 - 2029 Strategik Plan

A 1 Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri ile uyumlu sürekli iyileştirmeler yapmak ve kurumsal yapıyı güçlendirmek									
H 1.3 Kaliteli hizmet sunumu ve stratejik amaçlara ulaşmak için kurumsal ve mali yapıyı geliştirmek									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.3.1 Öz gelirin gerçekleşen bütçe gelirine oranı (%)	35%	48%	50%	52%	54%	56%	56%	3 Ay	6 Ay
P.G.1.3.2 Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	35%	67%	70%	70%	70%	70%	70%	3 Ay	6 Ay
P.G.1.3.3 Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	30%	81%	80%	79%	78%	80%	80%	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	• Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Riskler	• Ülkemizde yaşanan ekonomik, mali, siyasi belirsizlikler nedeniyle gelir-gider bütçesinde sapma ortaya çıkması • Harcama birimleri tarafından önceden öngörülemeyen durumlar nedeniyle bütçede sapma meydana gelmesi • Merkezi hükümet tarafından çıkarılan vergi aflarının gelir bütçesi gerçekleşme oranını etkilemesi								
Faaliyet ve Projeler	• Bütçe, Muhasebe ve Raporlama faaliyetlerini yürütmek • Stratejik yönetim sürecini etkin ve verimli kullanmak • İç Kontrol çalışmaları yürütmek • Gelir ve gider süreçlerini yürütmek (tahakkuk, tahsilat, muhasebe)								
Maliyet Tahmini	₺170.390.000,00								
Tespitler	• Yeniden değerlendirme oranın, maliyetlere göre daha düşük oranda tutulması, • Ekonomik konjonktürden kaynaklı gider kalem maliyetlerinin artış oranlarının yüksek olması								
İhtiyaçlar	• Gelir arttırıcı işlemlerin sağlanması • Bütçe gelir-gider karşılama oranını arttırıcı politikalar izlenmesi • Tahakkukun tahsilata dönme oranını arttırıcı işlemleri gerçekleştirmek • Mali yönetim yapısının güçlendirilmesi								





A 1 Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri ile uyumlu sürekli iyileştirmeler yapmak ve kurumsal yapıyı güçlendirmek									
H 1.5 Belediyeye ait gayrimenkulleri ilçe sakinlerinin yararına değerlendirerek mevcut alanları en verimli şekilde kullanmak.									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.5.1 Kamulaştırma yapılan alan miktarı (m2)	70%	391	500	550	600	650	700	6 Ay	1 Yıl
P.G.1.5.2 Kiralanacak taşınmaz adedi	30%	4	4	4	4	4	4	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	• Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	• Arsa rayiçlerinin yükselmesi								
Faaliyet ve Projeler	• Yatırım programı çerçevesinde kamulaştırma işlemleri yapmak • Belediyemizin ihtiyacı doğrultusunda kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi								
Maliyet Tahmini	₺261.475.000,00								
Tespitler	• İlçemizin süratli bir şekilde değer kazanması sonucunda kamulaştırma maliyetlerinin çok yüksek olması nedeni ile bütçe kaynaklarının giderek yetersiz duruma gelmesi								
İhtiyaçlar	• 5 yıllık kamulaştırma programının diğer kurumlarla koordineli olarak daha sağlıklı yapılması • Daha etkin ve sağlıklı verilerin temini açısından Nüfus, Kadastro ve Tapu Müdürlükleri ile protokoller düzenlenmesi								



2025 - 2029 Stratejik Plan

A2 Şehirde kültürel kalkınma modeli ile Türkiye Yüzyılı Bahçelievler'inin inşasında geçmişin değerlerini geleceğin gücüne dönüştürerek insanı yüceltecek bir kültürel iklim oluşturmak

H2.1 Sağlıklı yaşam için sporu özendirici projeler gerçekleştirmek ve sportif faaliyetleri desteklemek

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.2.1.1 Yüzme eğitimine katılacak öğrenci sayısı	5%	3.150	3.175	3.200	3.250	3.300	3.400	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.1.2 Fitness-Pilates eğitimi verilecek kişi sayısı	5%	3.519	3.550	3.600	3.650	3.700	3.750	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.1.3 Yüzme eğitimi verilecek engelli birey sayısı	5%	1.515	1.550	1.575	1.600	1.625	1.650	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.1.4 Kurslara katılacak kişi sayısı	5%	809	850	875	900	950	1.000	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.1.5 Yaz ve kış spor okullarına katılımcı sayısı	20%	15.505	15.600	15.750	16.000	16.500	17.000	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.1.6 Düzenlenecek spor organizasyonu sayısı	15%	7	7	7	7	7	7	6 Ay	1 Yıl
P.G.2.1.7 Tesis kullanım sayısı	45%	195.131	196.000	197.500	198.000	199.000	200.000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	• Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Makina ve İkmal Müdürlüğü • İşletme İştirakler Müdürlüğü • Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler	• Havuz kullanımı ve ekipman kaynaklı havuz değerlerinin bozulması. • Havuz makine dairesinde meydana gelebilecek aksaklıklar.								
Faaliyet ve Projeler	• İlkokul 4. sınıf öğrencilerine yüzme eğitimi verilmesi • Tesislerimizde yetişkinlere yönelik Fitness-Pilates eğitimi verilmesi • İlçemizdeki zihinsel ve bedensel engellilere yönelik yüzme eğitimi verilmesi • Özel yetenek sınavlarına hazırlık kursları düzenlenmesi • Yaz ve kış spor okulları açılması • Farklı branşlarda spor organizasyon ve yarışmaları düzenlenmesi • İlçe sakinlerimize spor komplekslerimizde farklı branşlarda hizmet verilmesi								
Maliyet Tahmini	₺2.628.404.350,00								
Tespitler	• İlçe sakinlerimizin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda tesis imkânlarımız dahilinde farklı branşlarda sportif faaliyetler düzenlemek.								
İhtiyaçlar	• Spor tesisi bulunmayan mahallelerimize yeni tesisler kazandırarak diğer tesislerimizdeki yoğunluğu azaltmak.								

2025 - 2029 Stratejik Plan

A 2 Şehirde kültürel kalkınma modeli ile Türkiye Yüzyılı Bahçelievler'inin inşasında geçmişin değerlerini geleceğin gücüne dönüştürerek insanı yüceltecek bir kültürel iklim oluşturmak

H 2.2 Sosyal, kültürel, sanatsal ve eğitim faaliyetleri ile canlı bir kent oluşturmak

[illegible]



A 2 Şehirde kültürel kalkınma modeli ile Türkiye Yüzyılı Bahçelievler'inin inşasında geçmişin değerlerini geleceğin gücüne dönüştürerek insanı yüceltecek bir kültürel iklim oluşturmak									
H 2.3 Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerimizin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.2.3.1 Materyal sayısı	100%	170	200	250	275	300	320	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	• Basın ve Yayın Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Riskler	• Hedef kitleye ulaşılamaması • Hava koşullarının çekim yapmaya uygun olmaması								
Faaliyet ve Projeler	• İlçemiz ve Belediyemizin tanıtılmasına katkı sağlamak amacıyla tanıtım materyalleri hazırlamak (Gazete, Dergi, Broşür, Tanıtım Filmi ve Sosyal Medya Videoları vb.)								
Maliyet Tahmini	₺110.000.000,00								
Tespitler	• Sosyal medya imkânlarının verimli kullanılması gerekliliği • Gelişen teknolojiye ayak uydurarak dijital materyal oranının artırılması gerekliliği								
İhtiyaçlar	• Belediye faaliyet ve hizmetlerinin daha etkin bir biçimde tanıtılması • Bahçelievler'in marka değerinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapmak								



2025 - 2029 Stratejik Plan

A 3 Gerçek Belediyecilik vizyonu ile üretilecek projeler ve faaliyetlerle dezavantajlı grupları önceliklendirerek sosyal dayanışmanın, istihdamın ve refahın artırılmasına katkı sunmak

H 3.1 Duyarlı ve kapsayıcı sosyal belediyecilik ile dayanışmayı desteklemek

[illegible]





2025 - 2029 Stratejik Plan

A 4 Kentsel dönüşüm projeleri ve uygulanabilir kent planları üreterek Dirençli Bir Bahçelievler oluşturmak									
H 4.3 İlçemizde faaliyet gösteren ruhsata tabi işletmelerin denetim ve ruhsatlandırma süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak									
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.4.3.1 Ruhsata tabi işyerlerinin denetim oranı (%)	90%	70%	70%	80%	90%	100%	100%	6 Ay	1 Yıl
P.G.4.3.2 Ruhsata tabi işyerlerinde yangın önlemleri denetim adedi	8%	312	1.100	1.300	1.500	1.700	2.000	6 Ay	1 Yıl
P.G.4.3.3 Asansör tescil sayısı	2%	76	280	330	380	430	480	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Zabıta Müdürlüğü • İmar ve Şehircilik Müdürlüğü • Hukuk İşleri Müdürlüğü • Mali Hizmetler Müdürlüğü • Yazı İşleri Müdürlüğü								
Riskler	• İlçemiz yoğun ticari faaliyetlerin olduğu bir bölgedir. Yeni açılan ve terki ticaret eden işletmelerin kısa sürede tespit edilebilmesi zorluğu.								
Faaliyet ve Projeler	• Sıhhi Müesseselerin denetimi ve ruhsatlandırılması • Gayri Sıhhi Müesseselerin denetimi ruhsatlandırılması • Umuma Mahsus İstirahat ve Eğlence Yerlerinin denetimi ve ruhsatlandırılması • Asansörlerin tescil edilmesi • Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik çerçevesinde, ruhsata tabi işyerlerinde yangın önlemlerinin aldırılması								
Maliyet Tahmini	₺3.000.000,00								
Tespitler	• Yeni açılan işyerlerinin mükellef bilgilerine ulaşamama nedeniyle bu işyerlerinin tespitinde zaman, insan ve ekonomik kaynaklar yoğun kullanılmaktadır.								
İhtiyaçlar	• Yeni açılan işyerlerinin mükellef bilgilerinin ilgili kamu kurumunca belirli aralıklarda tarafımıza bildirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.								



Faaliyet ve Projeler	• Mevcut pazar alanlarının revizyonu ve düzenlenmesi • Belirli alanlarda otopark eksikliğini giderilmesi ve parklanma sorununun çözülmesi • Beton parke yollarımızın iyileştirilmesi • Asfalt yollarımızın sayısının artırılarak onarımı ve yeniden yapılması • Belirli alanlarda yağmur suyunun yönetimini sağlamak için yeni kanalların yapılması • Yayla Sanat Merkezi yapılması • Gastronomi Merkezi yapılması • İkinci Bahar Kiraathanesi yapılması • Geleneksel Oyun Sokağı yapılması • Hayvan barınağı yapılması • Etüt merkezleri yapılması • Kütüphane yapılması • Engelsiz Yaşam Rehabilitasyon Merkezi yapılması
Maliyet Tahmini	₺5.350.871.500,00
Tespitler	• Trafik yoğunluğu olan bölgelerde otopark eksikliği • Bazı pazar alanlarının fiziki durumunun yetersiz olması ve modernizasyon gerektirmesi • Beton parke yollarımızın kentsel dönüşüm ve altyapı kurumlarının çalışmaları sebebiyle yenilenmesi gerektiği • Dinlenme, eğitim ve topluluk etkileşimleri için alanların artırılması • Şiddetli yağışlarda su birikintileri bulunan noktalarda yağmur suyu kanalı gerekmesi
İhtiyaçlar	• İlçe sakinlerimizin yaşam kalitesinin artırılması, ulaşımın daha konforlu hale getirilerek kolaylaştırılması, çevresel sürdürülebilirliğin desteklenmesi • Vatandaşlarımızın tespit edilen farklı ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik hizmet binası ve tesislerin yapılması • Bilgi erişiminin artırılması ve kültürel gelişimin teşvik edilmesi • Engelli bireylerin yaşam kalitesinin artırılması

2025 - 2029 Stratejik Plan

H 5.1 İklim dostu, çevreye duyarlı ve sıfır atık uygulamalarıyla uyumlu hizmetler geliştirmek

[illegible]

Faaliyet ve Projeler	• Sıfır Atık Bankaları kurmak • İklim Değişikliği Akademisi ve Çevre Kulübü faaliyetleri yürütmek • Bisiklet Tamir İstasyonları kurmak • Geri dönüştürülebilir atıkların toplanması ve ayrıştırılması çalışmalarını yürütmek • Sebze-Meyve atıklarından kompost yapmak ve vatandaşlara gübre olarak dağıtmak • İklim Değişikliği ve Sıfır Atık konularında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmaları yürütmek
Maliyet Tahmini	₺62.449.000,00
Tespitler	• Sıfır Atık Eylem Planına uyum sağlamak için yapılan çalışmaların sürdürülebilir çevreye olumlu etkisi • İklim değişikliği ile mücadele sürecinde beşeri kapasite ve veri eksikliğinin bulunması • Kamu kurum ve kuruluşları ve mahalli idareler yetki ve görevlerin uyumunun sağlanması ve iş birliğinin geliştirilmesi • Toplanan atıkların hem geri kazanımı sağlanarak çevre temizliği amaçlanıyor hem de kuruma gelir kaynağı oluşturuluyor olması
İhtiyaçlar	• Çevre ve doğal kaynakların korunması, kalitesinin iyileştirilmesi, etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde yönetiminin sağlanması, her alanda çevre ve iklim dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi, toplumun her kesiminin çevre bilinci ile duyarlılığının artırılması temel amaçtır. • Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK'lar arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır. • İklim değişikliği ve etkileri ile mücadele konusunda eyleme geçilmesi gerekmektedir. • Görsel materyallere, bilinçlendirme çalışmalarına ve inovasyon içerikli sistemlere ihtiyaç duyulmaktadır. • Vatandaş etkileşimli projelerin varlığının çevreye kattığı olumlu etkiye duyulan ihtiyaç



2025 - 2029 Stratejik Plan

A 5 Sürdürülebilir ve çevreci belediyecilik yaklaşımlarını esas alan hizmetleri hayata geçirmek									
H 5.3 Sağlık hizmetlerini ve sokak hayvanlarına yönelik çalışmaları etkin ve etkili bir şekilde sunmak									
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Başlangıç Dönemi Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.5.3.1 Otizm merkezimizden faydalananak kişi sayısı	10%	-	-	450	547	656	787	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.2 Evde Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti verilecek kişi sayısı	5%	-	300	360	432	518	621	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.3 Rehabilitasyon hizmeti verilecek engelli birey sayısı	10%	-	9.000	10.800	12.960	15.500	18.600	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.4 Nakil hizmeti verilen kişi sayısı	10%	12.800	14.760	17.710	21.240	25.480	30.560	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.5 Evde Sağlık hizmeti verilecek kişi sayısı	10%	7.600	8.120	10.900	13.080	15.600	18.700	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.6 Rehberlik hizmeti verilecek kişi sayısı	10%	16.500	18.150	19.965	22.000	24.500	27.000	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.7 Tahlil sayısı	5%	20.300	20.700	21.100	21.500	21.900	22.400	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.8 Pati Mobil Uygulaması kullanıcı sayısı	10%	-	50.000	60.000	72.000	86.000	103.000	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.9 Patibüs hizmeti sunulan hayvan sayısı	10%	-	8.500	9.500	12.000	14.500	17.500	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.10 Muayene edilen hayvan sayısı	10%	30.000	36.000	44.000	48.000	52.000	58.000	6 Ay	1 Yıl
P.G.5.3.11 Taleplerin karşılanma oranı	10%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	• Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Fen İşleri Müdürlüğü • Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Riskler	• Yeterli sayıda teknik personel olmaması (doktor-att-paramedik-veteriner hekim-veteriner teknikeri) • İlçe sınırları dahilinde yeterli boş alan bulunmaması								
Faaliyet ve Projeler	• Otizm Merkezi Projesi • Evde Ağız ve Diş Sağlığı hizmetlerinin verilmesi • Engelli Rehabilitasyon Merkezi (Engelliler Sarayı) hizmetlerinin verilmesi • Hasta ve engelli nakil hizmetinin verilmesi • Evde sağlık hizmeti verilmesi • Psikolojik Rehberlik ve Danışmanlık Hizmeti verilmesi • Laboratuvar Hizmeti verilmesi • Pati Mobil Uygulaması Projesi • Patibüs Projesi • Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Muayenesi ve Kısırlaştırılması • İlaçlama ve Dezenfeksiyon İşlerinin yapılması								
Maliyet Tahmini	₺755.000.000,00								
Tespitler	• Yağmur kanalları ve inşaat yıkım alanlarında su birikintisi ve molozlardan kaynaklı haşere üreme alanları varlığı. • Artan nüfus ve sağlık sorunları nedeniyle hasta nakil ve engelli nakil taleplerin artması.								
İhtiyaçlar	• Engelli bireylerin yaşam kalitesinin arttırılması için yeterli fiziki alan ve engelli merkezi ihtiyacı • Mesleki yeterliliğe sahip personel ihtiyacı • İlçedeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu yaparak halkımızın sağlıklı kaliteli ve güvenli bir yaşam sürmesini sağlamak için yeterli donanım ve alana sahip merkez ve • Vetbüs araç ihtiyacı vardır- İlçe sakinlerinin huzur ve esenliklerinin arttırılması kolaylaştırılması için temiz bir çevre ve çevre bilinci oluşturulması, ilaçlama alet ekip ve ekipman ihtiyacı.								

MALİYETLENDİRME

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	TOPLAM
Amaç 1	86.020.000,00	120.428.000,00	168.599.200,00	178.178.960,00	187.700.240,00	740.926.400,00
Hedef 1.1.	5.450.000,00	7.630.000,00	10.682.000,00	16.886.600,00	18.252.800,00	58.901.400,00
Hedef 1.2.	24.100.000,00	33.740.000,00	47.236.000,00	54.406.800,00	65.707.200,00	225.190.000,00
Hedef 1.3.	17.450.000,00	24.430.000,00	34.202.000,00	44.462.600,00	49.845.400,00	170.390.000,00
Hedef 1.4.	100.000,00	140.000,00	196.000,00	3.254.800,00	3.309.200,00	7.000.000,00
Hedef 1.5.	37.100.000,00	51.940.000,00	72.716.000,00	54.530.800,00	45.188.200,00	261.475.000,00
Hedef 1.6.	1.820.000,00	2.548.000,00	3.567.200,00	4.637.360,00	5.397.440,00	17.970.000,00
Amaç 2	556.500.000,00	779.100.000,00	1.090.740.000,00	1.117.962.000,00	689.937.350,00	4.234.239.350,00
Hedef 2.1.	365.000.000,00	511.000.000,00	715.400.000,00	630.020.000,00	406.984.350,00	2.628.404.350,00
Hedef 2.2.	176.500.000,00	247.100.000,00	345.940.000,00	449.722.000,00	276.573.000,00	1.495.835.000,00
Hedef 2.3.	15.000.000,00	21.000.000,00	29.400.000,00	38.220.000,00	6.380.000,00	110.000.000,00
Amaç 3	1.171.940.500,00	1.640.716.700,00	2.297.003.380,00	2.686.104.394,00	3.512.715.526,00	11.308.480.500,00
Hedef 3.1.	164.700.000,00	230.580.000,00	322.812.000,00	119.655.600,00	394.702.400,00	1.232.450.000,00
Hedef 3.2.	767.240.500,00	1.074.136.700,00	1.503.791.380,00	1.954.928.794,00	3.110.933.126,00	8.411.030.500,00
Hedef 3.3.	240.000.000,00	336.000.000,00	470.400.000,00	611.520.000,00	7.080.000,00	1.665.000.000,00
Amaç 4	193.910.000,00	270.574.000,00	378.603.600,00	2.002.034.680,00	2.761.769.220,00	5.606.891.500,00
Hedef 4.1.	3.260.000,00	4.564.000,00	6.389.600,00	18.306.480,00	24.819.920,00	57.340.000,00
Hedef 4.2.	50.000,00	70.000,00	98.000,00	127.400,00	25.334.600,00	25.680.000,00
Hedef 4.3.	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	3.000.000,00
Hedef 4.4.	182.000.000,00	254.800.000,00	356.720.000,00	1.963.736.000,00	2.593.615.500,00	5.350.871.500,00
Hedef 4.5.	7.600.000,00	10.640.000,00	14.896.000,00	19.364.800,00	117.499.200,00	170.000.000,00
Amaç 5	2.432.834.975,00	3.405.968.965,00	4.768.356.551,00	6.198.863.516,30	6.210.562.831,70	23.016.586.839,00
Hedef 5.1.	7.150.000,00	10.010.000,00	14.014.000,00	18.218.200,00	13.056.800,00	62.449.000,00
Hedef 5.2.	836.849.975,00	1.171.589.965,00	1.640.225.951,00	2.132.293.736,30	4.071.520.211,70	9.852.479.839,00
Hedef 5.3.	75.750.000,00	106.050.000,00	148.470.000,00	193.011.000,00	231.719.000,00	755.000.000,00
Hedef 5.4.	1.382.085.000,00	1.934.919.000,00	2.708.886.600,00	3.521.552.580,00	1.365.341.820,00	10.912.785.000,00
Hedef 5.5.	131.000.000,00	183.400.000,00	256.760.000,00	333.788.000,00	528.925.000,00	1.433.873.000,00
Genel Yönetim Gideri	4.805.452.595,00	6.728.533.633,00	8.125.614.956,40	10.556.305.443,32	13.723.197.076,32	43.939.103.704,04
Toplam	9.246.658.070,00	12.945.321.298,00	16.828.917.687,40	22.739.448.993,62	27.085.882.244,02	88.846.228.293,04

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ



İZLEME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci; planda yer alan tüm faaliyetler, projeler ile birimler tarafından yapılması gereken iyileştirme/geliştirme çalışmalarını kapsayacaktır.

Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci ile amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı belirlenip, eksikliklerin giderilmesi sağlanacaktır. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk mevzuatı gereğince Üst Yöneticidedir. Sürecin yürütülmesinden birim yöneticilerinin yanı sıra İzleme ve Değerlendirme Kurulu ile ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulacak diğer kurullar sorumlu olacaktır.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin yöneticisinin; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin konsolide edilmesi ve Üst Yöneticiye sunulması ise Mali Hizmetler Müdürlüğü sorumluluğunda olacaktır.

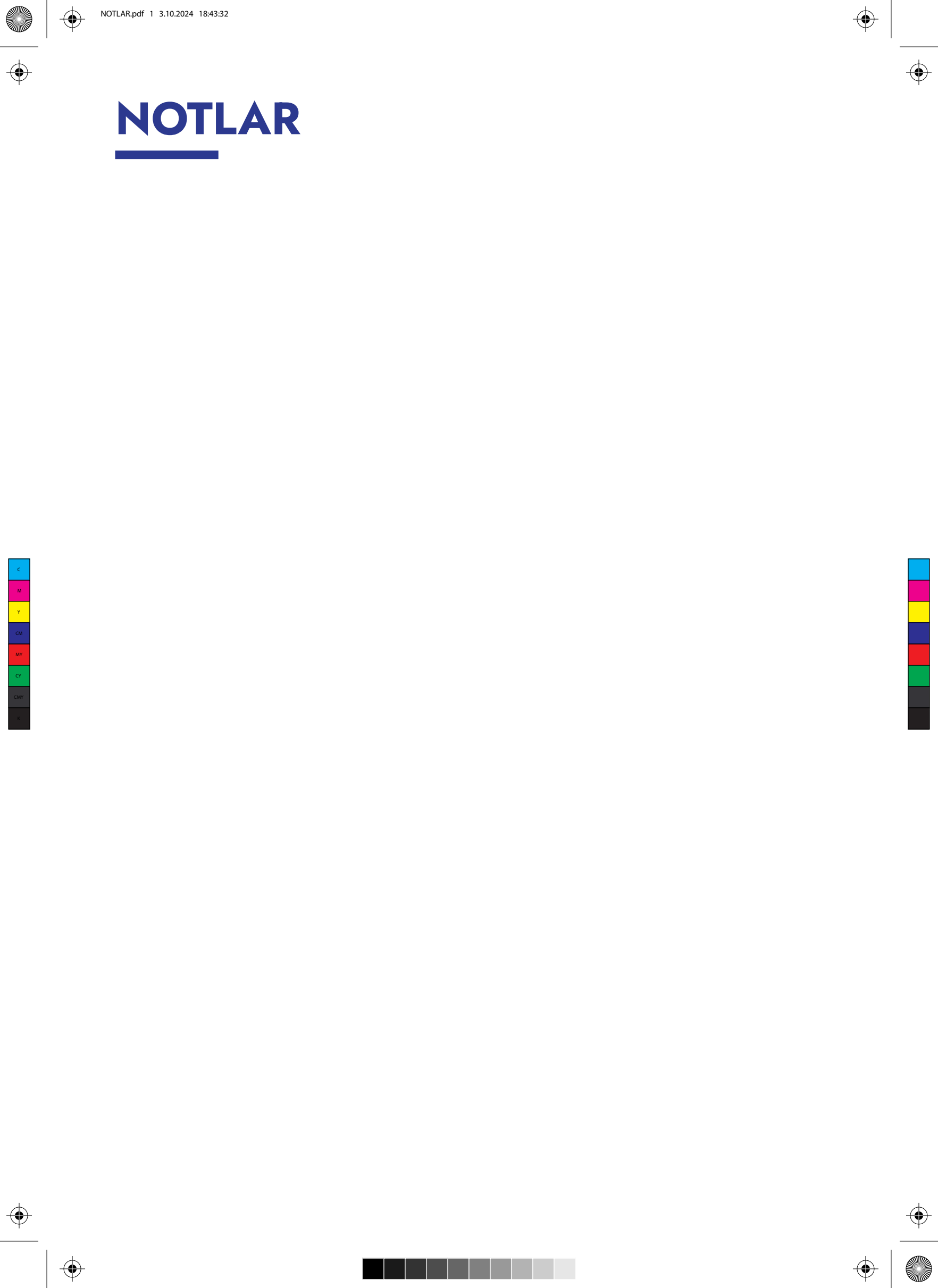
Bu kapsamda, her yılın ilk altı aylık dönemi için Temmuz ayının sonuna kadar İzleme Raporu; her yıl için, ilgili dönemi takip eden Şubat ayının sonuna kadar da Birim Faaliyet Raporları hazırlanarak stratejik planın izlenmesi sağlanacaktır.

Bu süreçte Mali Hizmetler Müdürlüğü, harcama birimlerinden sorumlu oldukları hedefler bazında izleme ve değerlendirme raporları ve birim faaliyet raporlarını stratejik plana uygun hazırlamasını isteyecek; harcama birimlerinden gelen raporları konsolide ederek ilgili kurula sunacaktır. Hazırlanacak raporların özellikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

Açıklık	Raporlar hedef kitle tarafından kolay anlaşılır olmalıdır.
Kapsamlı ve öz olma	Raporlar kullanım amacına uygun şekilde yeterli miktarda veri ve bilgiyi sunmalıdır.
İlgililik ve yararlılık	Raporlar sadece karar alma sürecinin gerektirdiği bilgileri içermelidir.
Güvenilirlik	Raporlarda yer alan veri, bilgi, tespit ve öneriler doğrulanabilir olmalıdır.
Tutarlılık	Raporlar zamana göre karşılaştırma yapılmasını sağlayacak şablon ve formatları kullanmalıdır.
Zamanlılık	Karar alıcıların doğru şekilde yönlendirilebilmesi için raporlama zamanında yapılmalıdır.
Ekonomiklik	Raporlamanın maliyeti makul düzeyde olmalıdır. Raporlama için kullanılan beşerî ve mali kaynaklar etkin biçimde yönetilmelidir.

İlgili dönemlere ilişkin raporların hazırlanmasıyla birlikte Belediye Başkanı başkanlığında, Başkan Yardımcıları ve Birim Yöneticilerinin katılımlarıyla altı aylık dönemlerde "İzleme Toplantıları", bir yıllık dönemlerde de "İzleme ve Değerlendirme Toplantıları" gerçekleştirilecektir. Belediye Başkanımızın katılamadığı durumlarda toplantılara Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün bağlı olduğu Başkan Yardımcısı başkanlık eder.

İzleme ve değerlendirme raporu; izleme ve değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecek ve güncelleme ihtiyacının ortaya çıkıp çıkmadığını değerlendirecektir.



NOTLAR





T.C.
BAHÇELİEVLER
BELEDİYESİ

2025 - 2029

Stratejik Plan

Adres: Şirinevler, Barbaros Cd. No:9, 34182 Bahçelievler/İST

Telefon: 444 0 311 **E-Posta:** bilgi@bahcelievler.bel.tr

Web: www.bahcelievler.istanbul

