

T.C.
BAHÇELİEVLER BELEDİYESİ

**2012 MALİ YILI PERFORMANS
PROGRAMI**

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

İLETİŞİM:

Barbaros Cad. Bahçelievler – İSTANBUL

Tel : 0 212 484 38 00 Fax : 0 212 441 94 84

www.bahcelievler.bel.tr



Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon,Vizyon ve İlkeler.....	7
B-Yetki,Görev ve Sorumluluklar.....	8
C-İdareye İlişkin Genel Bilgiler.....	15
1-İlçe Verileri.....	15
2-Fiziksel Yapı.....	18
3-Örgüt Yapısı.....	21
4-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	22
5-İnsan Kaynakları.....	23
6-Sunulan Hizmetler.....	25

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika ve Öncelikler.....	26
B-Amaç ve Hedefler.....	26

III-EKLER

A-Performans Hedefi Tablosu.....	34
B-Faaliyet Maliyetleri Tablosu.....	76
C-İdare Performans Tablosu.....	125
D-Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	131

Başkan Sunuşu

Kamu yönetimi reformu çerçevesinde hazırlanan “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”,temelde hesap verilebilirlik,mali saydamlık,mali disiplin,maliyet etkinliği ve yetki-sorumluluk dengliği ilkelerine dayanmaktadır. Bu kanun, performans esaslı bütçeleme ile ilgili esasları düzenlemektedir. Bu kapsamda,belirlenen performans programı çerçevesinde ulaşılması planlanan sonuçlara ne kadar kaynak ayrılması gerektiğine ilişkin bütçeleme en baştan yapılmakta, dolayısıyla istenilen performansı göstererek bu hedeflere ulaşacak personel ile gereksinim duyulan kaynakların, saydam ve etkili bir şekilde bir araya getirilmesi sağlanmaktadır.

Bu durumda, hem kaynak dağılımında adalet sağlanabilecek, hem personelin kendi belirledikleri hedeflere ulaşmaya yönelik çalışma azmi güçlendirilebilecek, hem de hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda personelin hedeflere ulaşamadığı ile ilgili denetimler açık ve gerçekçi bir şekilde yapılabilecektir.

5018 sayılı Kanunun 9. maddesinin performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususuna dayanılarak , 15 Temmuz 2009 tarihli 27289 sayılı Resmi Gazete’de Yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile Bahçelievler Belediyesi Stratejik Planındaki (2010-2014) Performans Göstergeleri dikkate alınarak hazırlanan Belediyemizin 2012 Mali Yılı Performans Programı Kamuoyunun bilgisine sunulur.

Performans Programının hazırlanmasında, emeği geçenlere teşekkürlerimi sunar, İlçemiz ve Belediyemiz için hayırlara vesile olmasını dilerim.

Osman DEVELİOĞLU

Belediye Başkanı

GİRİŞ

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörölen hedeflere ilişkin gerçekleşmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ile kamu idarelerine yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlölüğü getirilmiştir.

I-GENEL BİLGİLER

A- MİSYON,VİZYON VE İLKELER

MİSYONUMUZ

Bahçelievler ilçesinde yaşayan, çalışan, hizmet veren veya hizmetlerden yararlanan tüm vatandaşların, çağdaş bir kent ortamının da, insani değerlere uygun bir biçimde yaşaması için gereken kaliteli hizmetleri üretmek ve sürdürmektir.

VİZYONUMUZ

Uygulamaları ile çağdaş ülkelerin özgün ve seçkin yerel yönetimleri arasına girmektir.

İLKELER

GÜVENİRLİK

- ✓ Halkın, çalışanların ve paylaşılanların güvendiği, “kimsesizlerin kimsesi olmaya aday” bir yerel yönetim olmak temel ilkemizdir.

LİYAKAT

- ✓ Atama, terfi ve her türlü görevlendirmelerde liyakat esasına uygun hareket edilir.

İNSAN ODAKLILIK

- ✓ İnsan en değerli varlığımızdır.

İŞ ETİĞİ

- ✓ Her türlü işte iş ahlakına özen gösterilir.

EŞİTLİK

- ✓ Halkla, çalışanlara ve diğer paylaşılanlara eşit muamele edilir.

SORUMLULUK

- ✓ Her çalışan yaptığı işe ve görevli olduğu birime ait misyon ve vizyonun bilinci ile görevini yerine getirir.

KATILIMCILIK

- ✓ Her düzeyde çalışanın ve halkın her kesiminin fikir, öneri ve eleştirileri kurumsal hizmetlerimizde ölçü aldığımız kriterlerdir.

VERİMLİLİK

- ✓ Her türlü kaynağın etkin ve verimli şekilde kullanılmasını temel alan bir kurum kimliğine sahip bulunmaktayız.

ÇEVRECİLİK

- ✓ Çalışmalarımızda doğanın ve yaşam alanların korunmasına önem verilir.

DEĞER ODAKLILIK

- ✓ Her türlü çalışmamızda toplumsal değerler referans alınır.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) Bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Meclisin Görev ve Yetkileri

MADDE 18.- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa,bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Encümenin Görev ve Yetkileri

MADDE 34.- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

MADDE 38.- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağılı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlölöler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

BAHÇELİEVLER BELEDİYESİNİN İLİŞKİLİ OLDUĞU MEVZUAT

MEVZUAT			RESMİ GAZETE	
TÜRÜ	ADI	NO	TARİHİ	NO
KANUN	Büyükşehir Belediye Kanunu	5216	23.07.2004	25531
KANUN	Belediye Kanunu	5393	13.07.2005	25874
KANUN	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018	24.12.2003	25326
KANUN	Belediye Gelirleri Kanunu	2464	29.05.1981	17354
KANUN	İller Bankası Kanunu	4759	23.06.1945	6039
KANUN	Gecekondu Kanunu	775	30.07.1966	12362
KANUN	Çevre Kanunu	2872	11.08.1983	18132
KANUN	İmar Kanunu	3194	09.05.1985	18749
KANUN	Devlet İhale Kanunu	2886	10.09.1983	18161
KANUN	Kamu İhale Kanunu	4734	22.01.2002	24648
KANUN	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735	22.01.2002	24648
KANUN	Kamulaştırma Kanunu	2942	08.11.1983	18215
KANUN	Kadastro Kanunu	3402	09.07.1987	19512
KANUN	Yapı Denetimi Hakkında Kanun	4708	13.07.2001	24461
KANUN	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	4982	24.10.2003	25269
KANUN	Devlet Memurları Kanunu	657	23.07.1965	12056
KANUN	İş Kanunu	4857	10.06.2003	25134
KANUN	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502	22.05.2005	26173
KANUN	Emekli Sandığı Kanunu	5434	17.06.1949	7235
KANUN	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun	6183	21.07.1953	8469
KANUN	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688	12.07.2004	24460
KANUN	TİS Grev ve Lokavt Kanunu	2882	07.05.1983	18040
KANUN	Kabahatler Kanunu	5326	31.03.2005	25772 Mük.
KANUN	Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun	5188	26.06.2004	25504
YÖNETMELİK	Belediye Zabıta Yönetmeliği	-	11.04.2007	26490

C-İDAREYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1-İlçe Verileri

1.1.Konum

İstanbul'un Avrupa yakasında, E-5 karayolunun kuzeyinde yer alan Bahçelievler İlçesi toplamda 16,7 km²'lik bir alana yayılmış olarak; kuzeyde Bağcılar, güneyde Bakırköy, doğuda Güngören ve batıda Küçükçekmece ilçeleri ile çevrilidir.

1.2.Tarihçe

Bahçelievler yöresi Bizans Döneminde İstanbul'un tarım ihtiyacını karşılayan verimli bir araziydi. Bizans döneminde Rumeli'den gelen kervan ve asker konvoylarının Konstantinopolis'e geçiş güzergâhı üzerinde bulunduğu için bölgeye imparator sarayları, kiliseler ve konutlar inşa edilmiştir. Ancak bölgede tarihi eser açısından günümüze hemen hemen hiçbir şey kalmamıştır.

Rum Ortodoksların tarım alanı olan ilçe toprakları, Türklerin İstanbul'u fethetmesiyle zaman içinde terkedilmiştir. Büyük İstanbul depremlerinde halkın iskân edildiği bölge olan Bahçelievler'deki taş ocaklarından surların inşası için yararlanılmıştır.

Bölge, Osmanlı döneminde Bakırköy ve Yeşilköy'deki küçük alanlar haricinde tamamen sahipsiz kalmıştır. 19. yy.da kentin surları dışında batıya doğru gelişim yok denecek kadar az olduğundan, bu alanlar Hazine-i Hassa'nın mülkü sayılmış ve yalnızca taş ocakları kullanılmıştır.

II. Meşrutiyetten sonra Hazine-i Hassa'nın mülklerini Maliye Hazinesi'ne devretmesiyle, 1912'den itibaren, bölgedeki araziler bir komisyon tarafından değer biçilmek sureti ile halka satılmaya başlanmıştır.

Cumhuriyet Döneminde demiryolunun yetersiz kalması nedeniyle karayolu yapımına öncelik verilmiş ve Bahçelievler' in kuzeyinden geçen Eski Londra Asfaltı inşa edilmiştir. Bölgedeki birçok mahalle bu yol koridoru boyunca oluşmuş, iskân ve istihdam alanları inşa edilmiştir. 1960'lı yıllarda yetersiz kalan Londra Asfaltı'nın yerine, Bahçelievler'in güneyinden geçen E-5 Karayolu yapılmıştır. Bu koridor boyunca da birçok fabrika, işyeri ve konut yapılmıştır.

1969'a kadar köy statüsünde olan Bahçelievler beldesi 1984 yılında İstanbul Büyükşehir Belediyesi yetki alanına alınmış, 3030 sayılı yasa ile de Bakırköy İlçe Belediyesine bağlanmıştır. 1992 yılında ise 3806 sayılı yasa ile ilçe hüviyeti kazanmıştır.

1.3.Tarihi Miras

Varlığını koruyan tarihi eserlerden Havuzlu Köşk (Siyavuşpaşa Kasrı); Bahçelievler Milli Egemenlik Parkı'nın içinde bulunmaktadır. Köşk adını 16. Yüzyılda Sultan III. Mehmet zamanında iki defa sadrazamlık yapmış olan Siyavuşpaşa'dan almıştır. Yapılan ek ve değişikliklere karşın, genel görünüşü 16. Yüzyıl Osmanlı sivil mimarisinin tüm özelliklerini yansıtan köşkten bugün çocuk kitaplığı olarak faydalanılmaktadır.

Londra Asfaltı'nın Atatürk Hava Limanı Kavşağında yer alan Çobançeşme Köprüsü, yontma taştan yapılmış altı kemerli 38 metre uzunluğunda bir köprüdür. Doğu Roma

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

İmparatorluğu dönemine ait yapı, döneminde suları yüksek olan Ayamama (Halkalı) Deresi üzerine kurulmuştur. Günümüzde ise suları çekilmiş derenin kuru yatağı üzerinde bulunmaktadır.

Yenibosna İlköğretim Okulu'nun güneybatısında yer alan Viran Saray (Viran Bosna), günümüzde tamamen harap olmuş bir Osmanlı Dönemi yapısıdır. İsmi bugünkü Bosna Hersek'in başkenti Saray Bosna'dan almış olan saray, yıkıldıktan sonra Viran Bosna adını almıştır.

1.4.Ulaşım

E-5 karayolu ile Tarihi Yarımada ve Atatürk Havalimanı'na bağlanan ilçe, TEM otoyol bağlantısı sayesinde de Trakya illerine ve Avrupa'ya uzanır. İlçe sınırında 3 ayrı duraktan geçen Aksaray – Esenler Hafif Metro Hattı ise Dünya Ticaret Merkezi ve Atatürk Havalimanı'na kolaylıkla ulaşımı sağlar.

1.5.Nüfus

Bahçelievler'in nüfusu esas olarak, komşu ilçe nüfusları gibi 1960'lı yıllardan itibaren artan bir seyir izlemektedir. Mübadele ile yurtdışından gelenlere, "20 sene satılmaz" şartıyla tarım arazisi dağıtılması, sanayinin şehir merkezinden, arsa fiyatlarının düşük olduğu bu bölgeye yönelmesine neden olmuştur. Sanayi bölgesi ve konut sahası olarak gelişen Bahçelievler ve civar yerleşimlerde nüfus artışı kaçınılmaz bir sonuç olarak ortaya çıkmıştır. 1960 yılında 8.500 olan ilçe nüfusu, 1970 yılında % 572 artışla 51.159 olarak tespit edilmiştir. 1980 yılı verilerine göre, dönemin ilçe nüfusu 171.040 iken 1990 yılında bu rakam % 99'luk bir artışla 340.419 kişiye, 2000 yılında bu rakam % 40,60 'lık bir artışla 478.623 kişiye ulaşmıştır.

Türkiye İstatistik Kurumu, TÜİK 2007 yılı nüfus sayımı verilerine göre Bahçelievler İlçesi'nin nüfusu %19,45'lik bir artışla 571.711 kişiye ulaşmıştır. Nüfusun, ilçenin 11 mahallesine göre dağılımı aşağıda görülmektedir.

İlçe nüfusunun % 99'u iç göçe dayalıdır. Bahçelievler, Türkiye'nin hemen her kentinden göç almış olmakla birlikte; ilçe nüfusunda coğrafi bölgelere göre dağılıma göz atılacak olursa, birinci sırada % 30'luk bir payla Karadeniz Bölgesi yer almaktadır. Doğu Anadolu Bölgesi % 20'lik bir payla ikinci sırada olup, onu %18'lik bir payla İç Anadolu Bölgesi takip etmektedir.

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik 22.02.2007 tarihli Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Norm kadro esaslarına göre belediyemiz, ilçe merkezi ve sanayi ve ticaret merkezi olması nedeniyle C - 18 (600.000 – 699.999) Grubunda yer almıştır.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

1.5.1.Mahallelere göre nüfus tablosu

Mahalle	Nüfusu	Yüzde
Zafer Mahallesi	83.283	14,44%
Soğanlı Mahallesi	70.894	12,29%
Siyavuşpaşa Mahallesi	68.414	11,86%
Bahçelievler Mahallesi	59.427	10,30%
Şirinevler Mahallesi	61.124	10,60%
Hürriyet Mahallesi	48.858	8,47%
Kocasinan Merkez Mahallesi	59.220	10,27%
Cumhuriyet Mahallesi	38.563	6,69%
Çobançeşme Mahallesi	30.954	5,37%
Fevzi akmak Mahallesi	26.320	4,56%
Yenibosna Merkez Mahallesi	29.742	5,16%
TOPLAM	576.799	100.00%

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2.Fiziksel Yapı

2.1.Araç Listesi

Araçın Cinsi	Araç Tedarik Yöntemi	Araçın Cinsi	Araç Tedarik Yöntemi		Resmi	Kiralık	Toplam
	Resmi	Kiralık	Toplam				
Binek Araçlar				İş Makinesi			
Binek Oto	11	63	74	120 Greyder Cat	2	-	2
Binek Oto (Combi Tip)	-	11	11	910 Loder Cat	2	-	2
Arazi Binek Oto (jeep)	-	-	-	953 Transkavatör Kepçe Cat	1	-	1
Motosiklet	13	-	13	D 7 Dozer Cat	1	-	1
Kamyon- Kamyonet				JCB Beko Loder	-	1	1
Kamyonet	6	-	6	4+4 Hidramek Beko Loder	-	1	1
Kamyonet (Çift Kabin)	5	8	13	DV 90 Hamm Silindir	2	-	2
Kamyonet (Afet Kurtarma Aracı)	2	-	2	Daewoo Forklift Küçük Kepçe	1	-	1
Sepetli Araç	1	-	1	Kompaktör Taş İçin	6	-	6
Kamyon	7	-	7	Motopomp (Su Çekimi İçin)	27	-	27
Damperli Kamyon (Tek Dingil)	1	4	5	Kompresör	3	-	3
Damperli Kamyon (Çift Dingil)	6	2	8	Asfalt Kesme Makinesi	4	-	4
Kamyon (Arazöz- Tanker-İtfaiye Aracı)	4	-	4	Bomag 60/4 Zıpzıp	1	-	1
Kamyon (Kurtarıcı ve Çekici)	3	-	3	883 Çukurova Beko Loder	1	-	1
Kamyon (Tıbbi Atık Toplama Aracı)	1	-	1	Wacker RD-90 Asfalt Silinidiri	1	-	1
Kamyon (Asfalt Bakım Araç)	2	-	2	Damperli Kamyon	-	2	2
Kamyon (Kuka)	1	-	1	Çift Kabinli Kamyonet	-	6	6
Kamyon (Platformlu Vinç)	1	-	1				
Otobüs- Minibüs							
Minibüs Makam Aracı	-	1	1				
Minibüs	13	-	13				
Minibüs (18+1)	-	8	8				
Minibüs (14+1)	-	2	2				
Minibüs (Ambulans)	2	-	2				
Minibüs (Anons Aracı)	1	-	1				
Otobüs	5	-	5				
Otobüs (27+1)	2	2	4				
Otobüs (29+1)	2	-	2				
Otobüs (35+1)	-	5	5				
Otobüs (46+1)	1	-	1				

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2.2.Binalar

Açıklama	Mülkiyeti		Adres	Bölüm	Alan
	Belediye	Hazine Tahsisli			
Başkanlık Hizmet Binası	1/4	3/4	Siyavuşpaşa Mah. Barbaros Cad. No:7	8 Kat	8850 m2 Kapalı/2200 m2 Açık
Başkanlık Teknik Binası	½ İBB	1/2	Siyavuşpaşa Mah. Barbaros Cad. No:5/1	3 Kat	2220 m2 Kapalı/5000 m2 Açık
Temizlik İşleri Binası /Park ve Bahç. Binası	-	1/1	Çobançeşme Mah. Mithatpaşa Cad. Okul Sk,	2 Kat /1Kat	7942 m2 Kapa./68475 m2 Açık
Fen İşleri Binası	1/1	-	Çobançeşme Mah. Mithatpaşa Cad. Genç Osman Sk, No:5	1 Kat	300 m2 Kapalı/7000 m2 Açık
Sağlık İşleri Binası	½ İBB	1/2	Şirinevler Mah. Zeki Müren Cad. No:17	4 Kat	1040 m2 Kapalı
Trafik Eğitim ve Afet Merkezi Binası	1/1	-	Çobançeşme Mah. Sanayi Cad. Yakamoz Sk. No:3	2 Kat	600 m2 Kapalı
Zihinsel ve Bedensel Özürlüler Sosyal Etkinlik Spor ve Rehabilitasyon	1/1	-	Yenibosna Merkez Mah. Değirmenbahçe Cad. Ayvaz Cami Sokak No:4	5 Kat	1500 m2 Kapalı
Katlı Otopark(Şehit Enver Yorulmaz)	1/1	-	Şehit Enver Yorulmaz Parkı Altı	2 Kat	2434 m2 Kapalı
Necip F.Kısakürek Kültür Merkezi	½ İBB	1/2	Siyavuşpaşa Mah. Barbaros Cad. No:5	2 Kat	970 m2 Kapalı
Yayla Kültür Merkezi/ Nikâh Salonu	1/1	-	Bahçelievler Mah. Adnan Kahveci Bulvarı No:111	3 Kat	2260 m2 Kapalı/3750 m2 Açık
Aşevi	-	1/1	Çobançeşme Mah. Mithatpaşa Cad. Okul Sk, No:52	1 Kat	179 m2 Kapalı
Veteriner İşleri Binası	-	1/1	Çobançeşme Mah. Sanayi Cad. No:48	1 Kat	150 m2 Kapalı
AB Merkezi	1/1	-	Bahçelievler Mah. Naci Kasım Cad. No:71	1 Kat	300 m2 Kapalı
Kariyer Merkezi	1/1	-	Bahçelievler Mah. Feritselim Paşa Cad. No:52	2 Kat	750 m2 Kapalı
Bilgi Evi /Aile Desdek Evi Binası	-	1/1	Çobançeşme Mah. Fatih Cad. No:51	4 Kat	1600 m2 Kapalı
Bilgi Evi Binası	-	1/1	Kocasinan Merkez Mah. Kocasinan Bağcılar Yolu No:2/2	1 Kat	220 m2 Kapalı
Bilgi Evi Binası (Nafize Yaman)	1/1	-	Kocasinan Merkez Mah. Eski Edirne Yolu No: 72/3	1 Kat	300 m2 Kapalı
Soğanlı Bilgi Evi	1/1	-	Kocasinan Soğanlı Mah.M.Kemal Paşa Cad.No:101/1	1 Kat	150 m2 Kapalı
Spor Salonu (Nafize Yaman)	1/1	-	Kocasinan Merkez Mah. Eski Edirne Yolu No: 72/3	1 Kat	300 m2 Kapalı
Sevgi Evi	1/1	-	Kocasinan Merkez Mah. Pınar Sk. No:14	3 Kat	780 m2 Kapalı
Otopark	1/4	3/4	Siyavuşpaşa Mah. Barbaros Cad. No.7	3 Kat	11100 m2 Kapalı
Çok Amaçlı Salon	1/4	3/4	Siyavuşpaşa Mah. Barbaros Cad. No.7	1 Kat	2000 m2 Kapalı
Hasan Doğan Spor Kompleksi	1/1	-	Kocasinan Merkez Mah. 20 Temmuz Sk. No:2	3 Kat	7440 m2 Kapalı
Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksi	1/1	-	Yenibosna Merkez Mah. Ziya Taşkent Sk. No:3	4 Kat	12705 m2 Kapalı
Yenibosna Sınırlı Sk. Spor Kompleksi	1/1	-	Yenibosna Merkez Mah. Sınırlı Sk. No:9	3 Kat	3180 m2 Kapalı
Katlı Otopark (Yer altı)	-	1/1	Siyavuşpaşa Mah. Barbaros Cad. No.7	3 Kat	11350 m2 Kapalı
Yenibosna Kültür Merkezi	1/1	-	Nigar Sk. No:21	2 Bl/3 K.	5167 m2 Kapalı
Hürriyet Mahallesi Katlı Otopark (Yer altı)	1/1	-	Hürriyet Mah. Hürriyet Cad. No:174/1	2 Kat	1680 m2 Kapalı
Siyavuşpaşa Katlı Otopark (Yer altı)	1/1	-	Adnan Kahveci Caddesi No:89	3 Kat	6246 m2 Kapalı
Karadeniz Katlı Otopark	1/1	-	Kocasinan Merkez Mah. Hürriyet Caddesi No:2/1	2 Kat	6880 m2 Kapalı

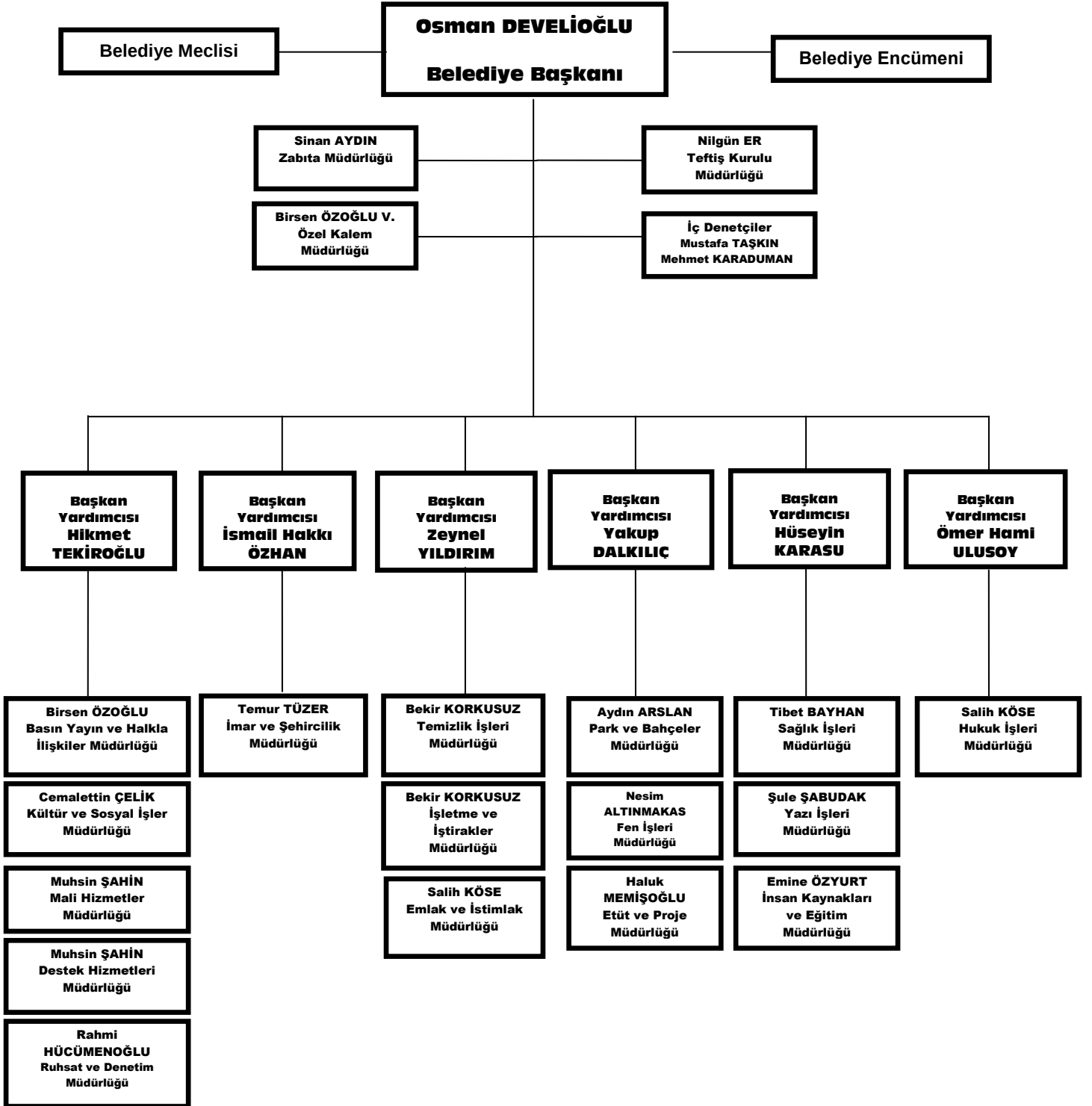
Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2.3.Ofis Alanları

BİRİMLERİN KULLANDIKLARI OFİS ALANLARI														
S.No.	Birim	Belediye Başkanı	Müdür Ofis Alanı (m2)	1. Ofis Alanı (m2)	2.Ofis Alanı (m2)	3.Ofis Alanı (m2)	4.Ofis Alanı (m2)	5.Ofis Alanı (m2)	6.Ofis Alanı (m2)	7.Ofis Alanı (m2)	8.Ofis Alanı (m2)	9. Ofis Alanı (m2)	10.Ofis Alanı (m2)	Toplam Ofis Alanı (m2)
1	Özel Kalem Müdürlüğü	166	22	26	26	26	24	30	30	478 (*)				828
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		22	106										128
3	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	26	65	27	2260	-	-	-	-	-	-	-	2378
4	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		25	46	26	23					12			132
5	Hukuk İşleri Müdürlüğü		30	32	52	27								141
6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		23	68	206	376								673
7	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		25	74										99
8	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		25	75										100
9	Fen İşleri Müdürlüğü	233	31	26	19	243	195	53	24	30	27	38	45	1250
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü		22	97	344									463
11	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		26	58										84
12	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		30	179										209
13	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		35	36	78	34	100	33	16	50	65	38	300	785
14	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		24	24	220	770								1038
15	Sağlık İşleri Müdürlüğü		20	50	75	75								220
16	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		25	52	25	23	19	26	12					182
17	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	38	35	42	33								148
18	Zabıta Müdürlüğü		16	12	15	10	21	33	3	12	31	21	17	191

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

3.Örgüt yapısı



Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

4-Belediye Kaynakları

4.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİLGİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI DONANIMLARI TABLOSU			
BİLGİSAYAR DONANIM TÜRLERİ	Adet	OFİS MALZEMELERİ	Adet
MASA ÜSTÜ PC	340	DAKTİLO	1
MONİTÖR	340	PROGRAMLAR	Adet
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	46	KENT BİLGİ SİS. PROGRAMLARI	1
SUNUCU		PERSONEL GİRİŞ-ÇIKIŞ TAKİP PROGRAMI	1
YAZICI	100	NİKÂH DAİRESİ PROGRAMI	1
PLOTER	1	KAZANCI	1
OZALİT MAK.	2	DIALOG	1
SWİTCH 8 PORT	8	NETCAD	1
SWİTCH 16 PORT	14	İŞLETİM SİSTEMLERİ	Adet
SWİTCH 24 PORT	10	WİNDOWS 2000	100
SWİTCH 48 PORT	14	WİNDOWS XP PRO.	150
KVM SİWİTCH 4 PORTLU	1	WİNDOWS VİSTA	45
ROUTER	4	WİNDOWS 2000 SERVER	5
NEWBRIDGE MODEM	2	WİNDOWS SERVER 2003	4
NETWORK TEST CİHAZI	4	KAMERA, TV.,VİDEO, FOTOĞRAF MAKİNESİ	Adet
HDD	32	KAMERA	33
MODEM DAHİLİ	9	VİDEO	1
MODEM HARİCİ	2	TELEVİZYON	5
ADSL MODEM	2	FOTOĞRAF MAKİNESİ	12
KLAVYE	340	İLETİŞİM ARAÇLARI	Adet
MOUSE	340	SABİT TELEFON	308
HOPORLÖR	9	DÂHİLİ TELEFON	160
CD YAZICI	3	EL TELSİZİ	122
SCSI KONTROL KARTI	1	MASA TELSİZİ	2
128 MB SD RAM	1	TELEFON SANTRALİ	14
1 GB DDR2 RAM		DİĞER TEKNOLOJİK ARAÇLAR	Adet
POWER SUPPLY	14	BASKI MAKİNESİ	1
12U RACK KABİN	6	JENERATÖR	1
9U RACK KABİN	2	İŞIK KUMANDA MASASI	1
DUVAR TİPİ KABİN	3	PROJEKSİYON	3
DATA KABİNET	6	PLOTER	1
TEKNİKER ÇANTASI	4	GÜRÜLTÜ ÖLÇÜM CİHAZI	1
ÖLÇÜ ALETİ	1	ARAÇ TELSİZİ	14
UPS (GÜÇ KAYNAĞI)	10		
HAVA KOMPRASÖR	1		
CRİMPTOOL	4		

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

5.İnsan Kaynakları

RESMİ STATÜLERİNE GÖRE PERSONEL DURUMU

PERSONEL SAYISINDA YILLARA GÖRE DEĞİŞİM				
YILLAR	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
1993	258	-	627	885
1994	329	-	627	956
1995	314	-	615	929
1996	319	-	582	901
1997	322	-	536	858
1998	326	-	518	844
1999	309	-	528	837
2000	305	-	490	795
2001	306	-	469	775
2002	300	-	438	738
2003	290	-	437	727
2004	277	-	438	715
2005	265	-	369	634
2006	262	5	307	574
2007	266	3	294	563
2008	329	19	267	615
2009	329	22	239	590
2010	318	20	219	557
2011	302	25	213	540

HİZMET SINIFLARINA GÖRE PERSONEL DURUMU

HİZMET SINIFI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	HİZMET SINIFI OLMAYAN	TOPLAM	%
AHS-Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	4	-	6	%01.1
GHS-genel İdare Hizmetleri Sınıfı	220	-	-	220	%40.7
SHS-Sağlık Hizmetleri Sınıfı	8	-	-	8	%01.4
THS-Teknik Hizmetler Sınıfı	67	21	-	88	%16.3
YHS-Yardımcı Hizmetler Sınıfı	5	-	-	5	%0.9
Hizmet Sınıfı Olmayan İşçi	-	-	213	213	%39.4
TOPLAM	302	25	213	540	%100

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI

CİNSİYET	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM	
	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%
ERKEK	224	%74.1	10	%40.0	187	%88.8	421	%77
KADIN	78	%25.8	15	%60.0	26	%11.1	119	%22
TOPLAM	302	%100.0	25	%100.0	213	%100	540	%100

PERSONELİN EĞİTİM DURUMU DAĞILIMI

İSTİHDAM ALANLARINA GÖRE EĞİTİM DURUMU								
	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM	
	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%
İLKOKUL	4	%1.3	-	%0	103	%50.0	107	%19.8
ORTAOKUL	12	%3.9	-	%0	38	%18.4	50	%9.2
LİSE	130	%43.0	-	%00	53	%25.7	183	%33.8
ÖN LİSANS	48	%15.8	5	%20.0	7	%2.43	60	%11.1
LİSANS	108	%35.7	20	%80.0	12	%3.40	140	%25.9
TOPLAM	302	%100.0	25	%100.0	213	%100.0	540	%100.0

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

6- Sunulan Hizmetler

Belediyemizce faaliyet dönemi içerisinde yerine getirilen hizmetler ana bşlıklar altında zet olarak aşağıya çıkarılmıştır.

Kurumsal Hizmetler

Temsil ve ağırlama faaliyetleri, teftiş, inceleme ve soruşturma faaliyetleri, Memur zlk işlemleri ile alakalı faaliyetler, satınalma faaliyetleri, planlama faaliyetleri ve bilgi işlem hizmetleri, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

Altyapı Hizmetleri

Yol yapımı ve bakımı, asfalt veya beton parke taşı kaplamaları, yağımur suyu kanallarının yapımı, hizmet binalarının inşası ve mezarlık hizmeti, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

İmar ve şehircilik Hizmetleri

İmar planlarının, imar durumlarının tanzim edilmesi, inşaat izinlerinin verilmesi gibi benzeri hizmetler, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

evre ve Rekreasyon Hizmetleri

Park-bahçe, spor tesisi, ocuk bahçesi, yürüyüş yolları, yaya bölgeleri ve yeşil alan yapımları ile katı atıkların toplanması, kimyasal ve tıbbi atıkların toplanması, semt pazarlarının, caddeve sokakların temizlenmesi çalışmaları, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

İnsan ve Hayvan Sağılığı Hizmetleri

Bahçelievler halkına hem doğırudan koruyucu ve kollayıcı sağılık hizmetleri sunulurken, yine halk sağılığını korumak adına gıda denetimi ve zoonozla (hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar) mücadele çalışmaları, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

Kamu Düzeni ve Afet Yönetimi Hizmetleri

Zabıta ve sivil savunma ile alakalı hizmetler ve eğıtimler, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

Sosyal ve Kültürel Hizmetler

Bu alandaki temel faaliyetler, halkı bu etkinliklerden faydalandıracak projeleri geliştirmek, toplum genelinin sosyo-kültürel ihtiyaçlarına yönelik projeler kapsamında özellikle fiziksel ve zihinsel engelliler, yaşlılar, çocuklar, bakıma muhtaç hastalar gibi dezavantajlı gruplara destek vermek ve halkın bu yönde bilgi ve becerisini artıracak eğıtimler, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hizmetleri

Belediye birimlerince gerçekleştirilen tüm hizmetlerin tanıtılması ve duyurulması hizmetleri, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin Temel Politika ve Önceliği Vizyonumuzdaki ilkelerdir;

- **Güvenirlilik;** Halkın, çalışanların ve paylaşılanların güvendiği, “kimsesizlerin kimsesi olmaya aday” bir yerel yönetim olmak temel ilkemizdir.
- **Liyakat;** Atama, terfi ve her türlü görevlendirmelerde liyakat esasına uygun hareket edilir.
- **İnsan Odaklılık;** İnsan en değerli varlığımızdır.
- **İş Etiği;** Her türlü işte iş ahlakına özen gösterilir.
- **Eşitlik;** Halkla, çalışanlara ve diğer paylaşılanlara eşit muamele edilir.
- **Sorumluluk;** Her çalışan yaptığı işe ve görevli olduğu birime ait misyon ve vizyonun bilinci ile görevini yerine getirir.
- **Katılımcılık;** Her düzeyde çalışanın ve halkın her kesiminin fikir, öneri ve eleştirileri kurumsal hizmetlerimizde ölçü aldığımız kriterlerdir.
- **Verimlilik;** Her türlü kaynağın etkin ve verimli şekilde kullanılmasını temel alan bir kurum kimliğine sahip bulunmaktayız.
- **Çevrecilik;** Çalışmalarımızda doğanın ve yaşam alanların korunmasına önem verilir.
- **Değer Odaklılık;** Her türlü çalışmamızda toplumsal değerler referans alınır.

STRATEJİK ALANLAR, AMAÇ VE HEDEFLER (2010-2014 STRATEJİK PLANI)

Belediyemizce faaliyet dönemi içerisinde yerine getirilen hizmetler ana başlıklar altında özet olarak aşağıya çıkarılmıştır.

● Kurumsal Hizmetler

Temsil ve ağırlama faaliyetleri,teftiş,inceleme ve soruşturma faaliyetleri, Memur özlük işlemleri ile alakalı faaliyetler, Satınalma faaliyetleri. Planlama faaliyetleri ve bilgi işlem hizmetleri, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

● Altyapı Hizmetleri

Yol yapım ve bakımı, asfalt veya beton parke taşı kaplamaları, yağmur suyu kanallarının yapımı, hizmet binalarının inşası ve mezarlık hizmeti, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

- **İmar ve Şehircilik Hizmetleri**

İmar planlarının, imar durumlarının tanzim edilmesi, inşaat izinlerinin verilmesi gibi benzeri hizmetler, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

- **Çevre ve Rekreasyon Hizmetleri**

Park-bahçe, spor tesisi, çocuk bahçesi, yürüyüş yolları, yaya bölgeleri ve yeşil alan yapımları ile katı atıkların toplanması, kimyasal ve tıbbi atıkların toplanması, semt pazarlarının, cadde ve sokakların temizlenmesi çalışmaları, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

- **İnsan ve Hayvan Sağlığı Hizmetleri**

Bahçelievler halkına hem doğrudan koruyucu ve kollayıcı sağlık hizmetleri sunulurken, yine halk sağlığını korumak adına gıda denetimi ve zoonozla (hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar) mücadele çalışmaları, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

- **Kamu Düzeni ve Afet Yönetimi Hizmetleri**

Zabıta ve sivil savunma ile alakalı hizmetler ve eğitimler, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

- **Sosyal ve Kültürel Hizmetler**

Bu alandaki temel faaliyetler, halkı bu etkinliklerden faydalandırarak projeleri geliştirmek, toplum genelinin sosyo-kültürel ihtiyaçlarına yönelik projeler kapsamında özellikle fiziksel ve zihinsel engelliler, yaşlılar, çocuklar, bakıma muhtaç hastalar gibi dezavantajlı gruplara destek vermek ve halkın bu yönde bilgi ve becerisini artıracak.

- **Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hizmetleri**

Belediye birimlerince gerçekleştirilen tüm hizmetlerin tanıtılması ve duyurulması hizmetleri, bu bölümde yer alan faaliyetlerdir.

1.KURUMSAL YAPI YÖNETİMİ

1.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Belediyemizin, yerli ve yabancı ortamlarda en güzel şekilde temsilini ve ilitişimini sağlamak, kurum içi koordinasyonu güçlendirmek ve iç denetim sürecini işleterek kurumsal yapımızı geliştirmek.

1.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

Başkanın çalışma programlarının hazırlanması, ilçemiz yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışını sağlayarak makamın her türlü protokol işlemlerinin yürütülmesi.

1.1.1.2. STRATEJİK HEDEF

İç denetimi etkin bir şekilde uygulamak.

1.1.1.3. STRATEJİK HEDEF

Kurum içi koordinasyonu sağlamak, birimler arası ve birim içi iletişimi geliştirerek verimliliği artırmak.

1.2.1. STRATEJİK AMAÇ

Belediye personelinin, kurumun; misyon ve vizyonunu, etik değerleri benimsemelerini, verimliliği artırmak için eğitim ve gelişimlerini sağlayarak, çalışanların özlük haklarını korumak.

1.2.1.1. STRATEJİK HEDEF

Nitelikli personel temin edilmesi, çalışanların her türlü yasal işlemlerini yürütülmesi, eğitim ve verimliliklerini artırılması doğrultusunda personelin başarılı bir performans sergilemesini sağlamak.

1.3.1. STRATEJİK AMAÇ

Başkanlık ve tüm birimlerdeki her türlü işlemin yazılı ve yasal prosedüre uygun olduğu, bir yerel yönetim oluşturulması.

1.3.1.1. STRATEJİK HEDEF

Belediyeye ait evrak işlerinin yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılması ve birimlerle iletişimin etkin bir şekilde sağlanması.

1.4.1. STRATEJİK AMAÇ

Tüm çalışanlarının yasal yükümlülüklerini yerine getirdiği, hukuka uygun, halkın güven duyduğu bir yerel yönetim olunması.

1.4.1.1. STRATEJİK HEDEF.

Belediye teşkilatına bağlı birimlerin her türlü faaliyet ve işlemleri ile personele ait hususları; ilgili kanun, yönetmelik genelge ve emirlere uygunluğunu Başkanlık Makamının izni ile inceleme, araştırma ve soruşturma işlemlerini yapmak.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

1.5.1. STRATEJİK AMAÇ

Belediyemiz ile resmi kurum ve kuruluşlar ve özel ve tüzel kişiler arasında çıkan ve çıkması muhtemel ihtilaflar nedeniyle yargıya intikal eden davaları belediyenin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde, sonuçlandırılması için gerekli çalışmanın yapılması ve belediye birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.

1.5.1.1. STRATEJİK HEDEF

Belediyeye ait hukuki işlemlerin, belediye ve ilçe halkının yararı gözetilerek yürütülmesi, yasal hakların korunması ve belediye birimlerinin faaliyetlerinde hukuka uygunluğun sağlanması için gerekli desteğin verilmesi.

1.6.1. STRATEJİK AMAÇ

İlgili mevzuat çerçevesinde; stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, bütçe muhasebe ve kesin hesap, hane halkına yardım işlemlerini mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak, iç ve dış müşteri memnuniyeti sağlayacak şekilde, gelir ve gider dengesini sağlıklı bir yapıya ulaştırmak ve belediye gelirlerini artırmak.

1.6.1.1. STRATEJİK HEDEF

Stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, bütçe muhasebe ve kesin hesap işlemlerini; planlı, zamanında ve güvenilir olmasını ve harcamaların kayıt altına alınarak sağlamak.

1.6.1.2. STRATEJİK HEDEF

Gelir getirici faaliyetlerin artırılmasını ve muhtemel gelir kayıplarının engellenmesini sağlamak.

1.7.1. STRATEJİK AMAÇ

Belediyemiz çalışanlarının, her türlü gereksinimlerinin karşılanabildiği, güvenli, temiz ve hizmetlerin en verimli şekilde sürdürülebileceği fiziksel mekânlara kavuşturulması.

1.7.1.1. STRATEJİK HEDEF

Belediye çalışanlarının; temizlik, teknik bakım, onarım ve güvenlik hizmetlerinin en iyi şekilde temin edilmesi, her türlü organizasyonda mekânların fiziksel şartlarının düzenlenmesi.

1.8.1. STRATEJİK AMAÇ

İlçemizde faaliyet gösteren tüm ticari ve sınaî işletmelerin kayıt altına alınması ve uluslararası standartlarında çalışmalarının sağlanması.

1.8.1.1. STRATEJİK HEDEF

Her türlü ticari ve sınaî faaliyetlerin kontrol edilerek belgelendirilmesi ve kayıtlı ekonomiye kazandırılması.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

1.9.1. STRATEJİK AMAÇ

Birimlerce ihtiyaç duyulan ürün ve hizmetlerin, en kısa zamanda, en yüksek kalite ve en uygun fiyatla temin edilmesinin sağlanması.

1.9.1.1. STRATEJİK HEDEF

Gerek ihale gerekse doğrudan temin yolu ile belediye birimlerinin satın almalarının gerçekleştirilmesi.

1.9.2. STRATEJİK AMAÇ

Belediyenin ve paydaşların gereksinim duyduğu her türlü bilginin denetlenebilirliğini sağlayarak hizmetlerin elektronik ortamda sunulması.

1.9.2.1. STRATEJİK HEDEF

Belediyenin tüm birimlerinde gerekli teknolojik alt yapıyı hazırlayarak bilgi teknolojilerinin sürekliliğinin, sürdürülebilirliğinin ve güncelliğinin sağlanması.

1.10.1. STRATEJİK AMAÇ

Belediye ulaşım hizmetlerinin; araç, makina ve teçhizatlardan en verimli şekilde istifade ederek kesintisiz bir şekilde sürdürülmesinin sağlanması.

1.10.1.1. STRATEJİK HEDEF

Belediye ulaşım hizmetlerinde kullanılan her türlü araç ve iş makinesinin, faal ve kullanıma hazır durumda tutulması.

2.ALT VE ÜST YAPI YÖNETİMİ

2.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Bahçelievler halkının beklentileri ile örtüşen, yoğun nüfus ve iş yaşamının ihtiyaçlarına cevap verebilecek, çağdaş bir şehir olmanın gereğine uygun fiziksel üst ve alt yapının kurulması ve korunması.

2.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

İlçenin mevcut yol ve alt yapısının güçlendirilmesi, hizmet tesislerimizin geliştirilmesi ve korunmasını sağlamak.

3.İMAR VE ŞEHİRCİLİK YÖNETİMİ

3.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Modern bir şehircilik bilinci ile, planlı ve yaşanabilir bir kentin oluşturulması.

3.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

Planlı ve yaşanabilir bir kentin oluşturulması için gerekli imar planlarının yapılarak , imar disiplini içerisinde uygulama ve denetimlerinin yapılması.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

3.2.1. STRATEJİK AMAÇ

Yürürlükteki imar planlarına göre, donatı alanlarının (yol, yeşil alan v.b.) kamulaştırılarak fiziksel bir çevrenin oluşmasına katkı sağlanması, belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin değerlendirilmesi ve kamu hizmeti için ihtiyaç duyulan yerlerin kiralanması.

3.2.1.1. STRATEJİK HEDEF

Belediyeye ait gayrimenkullerin, belediye ve ilçe sakinlerinin yararı gözetilerek değerlendirilmesi, imar planlarında kamuya ayrılmış alanların elde edilmesinin hızlandırılması, yasaların belediyelere telkinini öngördüğü alanların tescilinin ve mevcut alanların en verimli şekilde kullanımının sağlanması.

3.2.1.2. STRATEJİK HEDEF

Mülkiyeti Belediyeye ait fakat tek başına yapılaşmaya müsait olmayan parsellerin satışı, ya da ihale yoluyla kiraya verilen yerlerin kiralalarının toplanarak gelir sağlanması.

4. ÇEVRE VE REKREASYON YÖNETİMİ

4.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Temiz ve insan sağlığını tehdit etmeyen bir çevre oluşturarak, bu kültürün ilçe sakinlerinde bir değer yargısı haline dönüştürülmesi.

4.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

Katı atıkların toplanmasında etkinliğin artırılması ve çevre bilincinin oluşturulması.

4.2.1. STRATEJİK AMAÇ

İnsanların ortak yaşam alanları olan çevreyi korumak, iyileştirmek ve toplumda çevre bilincini oluşturmak.

4.2.1.1. STRATEJİK HEDEF

Gelecek kuşakların sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasının sağlanması.

4.3.1. STRATEJİK AMAÇ

Bahçelievler halkına, yeşil alanları artırılmış, rekreasyon alanları ile estetiği geliştirilmiş fonksiyonel kullanım alanları oluşturarak, yaşam kalitesi yüksek modern bir kent hazırlamak.

4.3.1.1. STRATEJİK HEDEF

Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.

5. İNSAN VE HAYVAN SAĞLIĞI YÖNETİMİ

5.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Belediye personeline ve ilçe halkımıza Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak, ve özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul gruplara sağlık ve eğitim hizmetlerini sürekli ve kurumsal olarak ulaştırmak.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

5.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

Koruyucu halk sağılığı hizmetlerini sunmak.

5.2.1. STRATEJİK AMAÇ

İlçedeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu yaparak, halkımızın sağılıklı ve kaliteli bir hayat sürmesini sağılamak , güvenli ve hijyenik gıdaya ulaşmasını temin etmek için denetim ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.

5.2.1.1. STRATEJİK HEDEF

Halkımızın sağılıklı ve kaliteli yaşam sürdürebilmesi için, sokak hayvanları, zararlılarla mücadele etmek, gıda ve hijyen denetimini sağılamak.

6. KAMU DÜZENİ VE AFET YÖNETİMİ

6.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Kamu düzeni ve güvenliği ile ilgili olarak, zabıta görev ve yetkileri doğrultusunda hizmet vererek, halkımızın güvenli ve huzurlu bir ortamda kaliteli bir yaşam sürdürmesini sağılamak.

6.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

Zabitanın görev ve yetkileri içerisine giren hizmetleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.

6.2.1. STRATEJİK AMAÇ

İlçemizde doğal afet bilincinin geliştirilmesi ve olağanüstü koşullara uygun gerekli alt yapının kurulması.

6.2.1.1. STRATEJİK HEDEF

İlçemizde doğal afet bilincinin geliştirilmesi için eğitimlerin yapılması ve gerekli altyapının kurulması.

7. KÜLTÜR VE SOSYAL BELEDİYESİ YÖNETİMİ

7.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Paydaşların kendilerine, ailelerine, sosyal çevrelerine ve ülkelerine karşı bilinç düzeylerinin artırılarak farkındalıklarının en üst düzeye çıkarılması.

7.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

Toplumsal uzlaşma, dayanışma ve huzuru tesis edici, her türlü özel gün ve haftalara yönelik tören ve organizasyonların düzenlenmesi, farklı yaş gruplarının yönetim bilincinin geliştirilmesi.

7.1.1.2. STRATEJİK HEDEF

Eğitimden bireysel imkanları ile yararlanamayan vatandaşlar birincil hedef kitlesi olmak kaydıyla, ilçe sakinlerinin bilgi, görgü ve deneyimlerini artırıcı, her türlü eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

7.1.1.3. STRATEJİK HEDEF

İlçe sakinlerince kabul görecektür kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi.

7.1.1.4. STRATEJİK HEDEF

Toplumsal kaynaşmaya ve bilgi, görgü arttırmaya yol açacak yarışmaların düzenlenmesi.

7.1.1.5. STRATEJİK HEDEF

İlçemizdeki yoksul öğrencilere, eğitim desteğinde bulunulması.

7.1.1.6. STRATEJİK HEDEF

Halka kültürel yönde kazanım oluşturmaları beklenen, görsel ve basılı materyalin üretilmesi ve dağıtılması, ses ve görüntü sistemlerinin alınması.

8. TANITIM VE HALKLA İLİŞKİLER YÖNETİMİ

8.1.1. STRATEJİK AMAÇ

Belediyemiz ile Bahçelievler halkı arasında gerekli iletişimi kurarak hizmetlerimizden haberdar etmek , faydalandırmak, halkımızla dayanışma ve işbirliğini geliştirici faaliyetlerde bulunmak, ihtiyaç sahiplerinin taleplerini karşılamak ve faaliyetlerimizle ilgili olarak talep edilen bilgilendirmeyi yapmak.

8.1.1.1. STRATEJİK HEDEF

Halkımızla dayanışma ve işbirliğini geliştirici faaliyetlerde bulunmak , ihtiyaç sahiplerinin taleplerini karşılamak ve faaliyetlerimizle ilgili olarak talep edilen bilgilendirmeyi yapmak.

8.1.1.2. STRATEJİK HEDEF

Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C.

BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Amaç	1.1.1.Belediyemizin, yerli ve yabancı ortamlarda en güzel şekilde temsilini ve iletişimini sağlamak, kurum içi koordinasyonu güçlendirmek ve iç denetim sürecini işleterek kurumsal yapımızı geliştirmek.
Hedef	1.1.1.1.Başkanın çalışma programlarının hazırlanması, ilçemiz yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışını sağlayarak makamın her türlü protokol işlemlerinin yürütülmesi.
Performans Hedefi	1.1.1.1.1.Temsil ağırlama faaliyetlerin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi.
Açıklamalar: Belediye Başkanımızın, ilçemiz yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışını sağlamak amacıyla ziyaretçi kabullerinin, ziyaretlerin , açılış ve toplantılara katılımların artırılarak bölge halkı ile iletişimin güçlendirilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	Gösterge	2010	2011	2012
1 Yerli, yabancı ziyaretçi kabulü sayısı	Adet	7500	9000	10000
Açıklama :Belediye Başkanımızın Temsil ağırlama faaliyetleri çerçevesinde; randevulu ziyaretçi kabulleri, uluslar arası ziyaretçi kabulleri ve ulusal ziyaretçi kabulleri sayısal olarak ifade edilmiştir.				
2 Resmi tören, bayram ve açılışlara katılım Sayısı	Adet	3500	4500	5000
Açıklama: Belediye Başkanımızın Temsil ağırlama faaliyetleri çerçevesinde; Resmi Tören ve Bayramlar ile Açılış ,Toplantı ve Programlara Katılımları sayısal olarak ifade edilmiştir.				
3 Halk toplantılarına katılım sayısı	Adet	80	100	120
Açıklama:Belediye başkanımızın halk toplantıları çerçevesinde ilçe mahalle kahvaltın toplantıları site toplantıları apartman komşu danışma toplantılarıdır.				
4 Televizyon programlarına katılım sayısı	Adet	40	65	70
Açıklama:Belediye başkanımız TV programları çerçevesinde canlı yayın haber bel.faiyetlerideğerlendirmelerini içerir.				
5 Stk, dış temsilcilikler, okul, esnaf, hasta, taziye ve düğün ziyaretleri sayısı	Adet	1800	2800	3000
Açıklama:Belediye Başkanımızın Temsil ağırlama faaliyetleri çerçevesinde; Sivil toplum kuruluşlarına, okullara,esnafa,hastalara, düğünlere yaptığı ziyaretler ve taziye ziyaretleri sayısal olarak ifade edilmiştir.				

Amaç	1.1.1.Belediyemizin, yerli ve yabancı ortamlarda en güzel şekilde temsilini ve iletişimini sağlamak, kurum içi koordinasyonu güçlendirmek ve iç denetim sürecini işleterek kurumsal yapımızı geliştirmek.
Hedef	1.1.1.2.Kurum içi koordinasyonu sağlamak, birimler arası ve birim içi iletişimi geliştirerek verimliliği artırmak

Performans Hedefi	1.1.1.2.1.Kurum içi toplantıların yapılması
Açıklamalar:Belediye başkanımız belediyede görevli müdürlükler arasında sağlıklı bilgi akışını sağlamak amacıyla başkan yardımcıları ve müdürler arasındaki koordinasyonu ve iletişimin güçlendirilmesi amacıyla yapılan toplantılardır.	

Performans Göstergeleri	Gösterge	2010	2011	2012
1 Başkanın, başkan yardımcıları ile toplantıları	Adet	52	52	52
Açıklama:Belediye başkanımızın başkan yardımcılarıyla toplantılar çerçevesinde haftalık çalışmaların değerlendirildiği toplantılardır.				
2 Başkanın, müdürler ile toplantıları	Adet	12	12	12
Açıklama:Aylık çalışmaların değerlendirildiği değerlendirme toplantılarıdır.				
3 Başkan yardımcılarının, bağlı müdürler ile toplantıları	Adet	52	52	52
Açıklama:Haftalık yapılan çalışmaların görüşülüp değerlendirildiği toplantılardır.				
4 Müdürlerin, kendi personeli ile toplantıları	Adet	52	52	52
Açıklama:Haftalık gerçekleştirilen bütün çalışmaların görüşülüp değerlendirildiği ve haftalık hedeflerin belirlendiği toplantılardır.				

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.2.1.Belediye personelinin, kurumun; misyon ve vizyonunu, etik değerleri benimsemelerini, verimliliği artırmak için eğitim ve gelişimlerini sağlayarak, çalışanların özlük haklarını korumak.
Hedef	1.2.1.1.Nitelikli personel temin edilmesi, çalışanların her türlü yasal işlemlerini yürütülmesi, eğitim ve verimliliklerini artırılması doğrultusunda personelin başarılı bir performans sergilemesini sağlamak.
Performans Hedefi	1.2.1.1.1.Personel eğitim faaliyetleri ve özlük işlemlerinin tamamlanması.
Açıklamalar:Görevli personelin terfi,intibak,emeklilik,istifa,vefat,sicil,nakil,rapor,izin,pasaport mal bildiriminin alınması ,geçici işçi vizeleri,hizmet içi eğitimini ve stajyer öğrenci işlemlerini içermektedir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Personel eğitim ihtiyaç analizi yapılması	Adet	-	-	-
Açıklama:Çalışanlarımızın bilgi,beceri ve tecrübelerini artırmak amacıyla,müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda eğitim konuları belirlenecektir.					
2	Hizmet içi eğitimin yapılması	Adet	4	2	Yapılması
Açıklama:İhtiyaç duyulan konularda yetkin kişi ve kuruluşlarca eğitim verilmesi sağlanacaktır.(Yenilenen mevzuatı hızlı bir şekilde takip etmek amacıyla il içi ve il dışı olmak üzere memur personelin eğitim alması yönünde olanak sağlanmaktadır.)					
3	Memur personelin terfi işlemleri	Adet	857	333	Yapılması
Açıklama: Görevli personelin 657 sayılı DMK gereğince işleminin gerçekleştirilmesidir.					
4	Personelin emeklilik, istifa, vefat ve akit fesih işlemleri	Adet	38	17	Yapılması
Açıklama: 657 Sayılı DMK,4857 Sayılı İş Kanunu gereğince işleminin gerçekleştirilmesidir.					
5	Memur personelin nakil,sicil ve intibak işlemleri	Adet	336	264	Yapılması
Açıklama: Görevli personelin 657 sayılı DMK gereğince işleminin gerçekleştirilmesidir.					
6	Memur personelin mal bildirimlerinin alınması ve incelenmesi	Adet	350	10	Yapılması
Açıklama: 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu gereğince memurlardan mevcut mallarındaki değişimin her yıl, 0 ve 5 ile biten yıllarda bütün memurların genel bildiriminin alınmasıdır.					
7	Personelin rapor ve izin işlemleri	Adet	335	608	Yapılması
Açıklama: Görevli personelin 657 sayılı DMK gereğince işleminin gerçekleştirilmesidir.					
8	Personelin açıktan atama işlemleri	Adet	2	-	Yapılması
Açıklama: Görevli personelin 657 sayılı DMK gereğince işleminin gerçekleştirilmesidir.					
9	Geçici işçi vize işlemleri	Adet	7	7	Yapılması
Açıklama: Belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idari birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin esaslar doğrultusunda geçici işçilerin vize işlemlerinin gerçekleştirilmesidir.					
10	Memur personelin pasaport işlemleri	Adet	38	29	Yapılması
Açıklama:5682 Sayılı Pasaport Kanunu gereğince 657 Sayılı DMK' ya tabi görevli memurların pasaport işlemlerinin gerçekleştirilmesidir.					
11	Stajyer öğrenci işlemleri	Adet	141	116	Yapılması
Açıklama: 3308 Sayılı Mesleki Eğitimi Kanunu ile bu kanuna dayanarak hazırlanan mesleki ve teknik öğretim yönetmeliği gereğince stajyer öğrenci işlemleri gerçekleştirilmektedir.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.3.1.Başkanlık ve tüm birimlerdeki her türlü işlemin yazılı ve yasal prosedüre uygun olduğu, bir yerel yönetim oluşturulması.
Hedef	1.3.1.1.Belediyeye ait evrak işlerinin yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak zamanında yapılması ve birimlerle iletişimin etkin bir şekilde sağlanması.
Performans Hedefi	1.3.1.1.1.Gelen ve giden evrakın işlem görmesi,evlenme başvurularının kabul edilmesi, akitlerinin yapılması ve izin belgelerinin verilmesi,Meclis ve encümen kararlarının işlem görmesi.
Açıklamalar: Belediyemize gelen giden evrak ve dilekçelerin gerekliliği yerine getirilerek işlemleri tamamlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	İşlem gören gelen ve giden evrak	Adet	21757	13634	25000
Açıklama :Gelen ve giden evraklar düzenli bir şekilde kayıt altına alınarak havaleleri yapılmaktadır.					
2	İşlem gören dilekçeler	Adet	1292	1094	1500
Açıklama:Dilekçeler kayıt altına alınarak ilgili birimlerce cevaplanmak üzere havale edilmektedir.					
3	Posta ile gönderilen evrak	Adet	9223	5846	11690
Açıklama:Birim müdürlüklerinden gelen posta zarflarının düzenli olarak PTT Müdürlüğüne gönderilmesi işlemidir.					
4	Gelen evlenme müracaatı	Adet	5840	3815	6000
Açıklama :Nikah işlemleri için müracaat eden kişilerin nikah başvuruları kabul edilmesi işlemidir.					
5	Yapılan evlenme akdi	Adet	4566	3637	5000
Açıklama:Nikah müracaatlarında bulunanların nikah işlemlerinin gerçekleştirilmesidir.					
6	Verilen izinname	Adet	1190	840	1100
Açıklama: Bölgemiz dışında nikah işlemlerinin yapılabilmesi için kişilere verilen izin belgesidir.					
7	Kayıt altına alınan ve birimlere gönderilen meclis kararları	Adet	120	83	130
Açıklama :Müdürlüklerden gelen evrakların müdürlüğümüz aracılığıyla Meclis gündemine alınması ve çıkan kararın ilgili müdürlüklere gönderilmesi işlemidir.					
8	Kayıt altına alınan ve birimlere gönderilen encümen kararları	Adet	2347	1901	2500
Açıklama: Müdürlüklerden gelen evrakların müdürlüğümüz aracılığıyla Encümen gündemine alınması ve çıkan kararın ilgili müdürlüklere gönderilmesi işlemidir.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.4.1.Tüm çalışanlarının yasal yükümlülüklerini yerine getirdiği, hukuka uygun, halkın güven duyduğu bir yerel yönetim olunması.
Hedef	1.4.1.1.Belediye teşkilatına bağlı birimlerin her türlü faaliyet ve işlemleri ile personele ait hususları; ilgili kanun, yönetmelik genelge ve emirlere uygunluğunu Başkanlık Makamının izni ile inceleme, araştırma ve soruşturma işlemlerini yapmak.

Performans Hedefi	1.4.1.1.1.İstenen teftiş işlemlerini yerinde ve zamanında gerçekleştirmek.
--------------------------	--

Açıklamalar:Belediye birimlerinin iş ve işlemlerini,personelin görevleri ile ilgili hal ve hareketlerini kanun,tüzük,yönetmelik ve genelgeler çerçevesinde incelemek ve belediye başkanı tarafından verilecek görev ve emirler doğrultusunda denetim ve teftiş işlemlerini gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Disiplin soruşturmalarının yapılması	Adet	5	Yapılması	Yapılması
Açıklama :Başkanlık Makamı tarafından verilen soruşturma onayı doğrultusunda 657 sayılı DMK' nın ilgili maddeleri gereğince disiplin soruşturmaları yapılır.					
2	Ön incelemeler yapmak	Adet	10	Yapılması	Yapılması
Açıklama: 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun gereğince kaymakamlık makamınca verilen ön inceleme görevine istinaden ön inceleme raporları hazırlanır.					
3	Birim denetimleri yapmak	Adet	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama:Başkanlık makamının gerekli gördüğü hallerde belediyeye bağlı birimlerin denetimini gerçekleştirmek.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C.
BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Amaç	1.5.1.Belediyemiz ile resmi kurum ve kuruluşlar ve özel ve tüzel kişiler arasında çıkan ve çıkması muhtemel ihtilaflar nedeniyle yargıya intikal eden davaları belediyenin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde, sonuçlandırılması için gerekli çalışmanın yapılması ve belediye birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.
Hedef	1.5.1.1.Belediyeye ait hukuki işlemlerin, belediye ve ilçe halkının yararı gözetilerek yürütülmesi, yasal hakların korunması ve belediye birimlerinin faaliyetlerinde hukuka uygunluğun sağlanması için gerekli desteğin verilmesi.
Performans Hedefi	1.5.1.1.1.Belediye'nin müdahil olduğu tüm davalarda belediye'nin ve belediye başkanının temsili,icra işlemleri ve belediye birimlerine mütalaa verilmesi
Açıklamalar: Belediyemize karşı ve belediyemizce açılan davalarda,savunmaların en iyi şekilde kanunlar çerçevesinde yürütülmesi faaliyetlerini kapsar.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Belediye aleyhine açılan davaların takibi	Adet	216	146	Yapılması
Açıklama :Belediyemize açılan davaların hukuka uygun olarak savunmalarının yapılması faaliyetidir.					
2	Belediyemizce açılan davaların takibi	Adet	262	356	Yapılması
Açıklama:Belediye haklarının veya alacaklarının hukuki takibi ve korunması faaliyetidir.					
3	İcra takibi (Leh/Aleyh)	Adet	193/47	37/16	Yapılması
Açıklama:Belediyemizce borçlu olan kişilere yönelik icra takibi başlatılması ve takibi faaliyetidir.					
4	Mütalaa verilmesi	Adet	17	20	20
Açıklama:Belediyemiz müdürlüklerince yürütülen işlemlerle ilgili hukuka uygun yapılması ile ilgili kanuni araştırmalar yapılarak bilgilendirilmelerini sağlamaktır.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.6.1.İlgili mevzuat çerçevesinde; stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, bütçe muhasebe ve kesin hesap, hane halkına yardım işlemlerini mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak, iç ve dış müşteri memnuniyeti sağlayacak şekilde, gelir ve gider dengesini sağlıklı bir yapıya ulaştırmak ve belediye gelirlerini artırmak.
Hedef	1.6.1.1.Stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, bütçe muhasebe ve kesin hesap işlemlerini; planlı, zamanında ve güvenilir olmasını ve harcamaların kayıt altına alınarak sağlamak.
Performans Hedefi	1.6.1.1.1.Muhasebe ve raporlama faaliyetleri,stratejik planlama, bütçe ve performans faaliyetleri,iç kontrol faaliyetleri,standart dosya planı uygulama, konsolide etme ve arşivleme faaliyetleri,hane halkına yardım faaliyetleri.
Açıklamalar:5018 Sayılı kamu mali yönetim ve kontrol yasası gereğince bütün işlemlerin gerçekleştirilmesini ifade etmektedir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Her türlü harcamanın muhasebeleştirilmesi	Adet	9897	10374	10500
Açıklama : Ödeme emirleri ve muhasebe fişleri toplamı alınarak harcamaların muhasebeleştirilmesidir					
2	Ödeme emri evrakı tanzim edilmesi	Adet	4418	4776	5000
Açıklama. Müdürlüklerin talebi doğrultusunda ödeme evrakları onaylanarak tanzim edilmesi işlemidir					
3	Muhasebe işlem fişi tanzim edilmesi	Adet	5327	3520	4000
Açıklama: Ödeme emirleri dışındaki işlemler için muhasebe işlem fişleri tanzim edilmesidir.					
4	Bütçe ve kesin hesap faaliyetleri	Yapılması	Yapıldı	Yapıldı	Yapılması
Açıklama:					
5	Taşınır ve taşınmaz malların kayıt ve konsolide işlemleri	Adet	1	1	1
Açıklama:					
6	İdare faaliyet raporunun hazırlanması	Yapılması	Yapıldı	Yapıldı	Yapılması
Açıklama: Yıllık olarak yapılan faaliyetlerin raporlanarak belediye meclisine sunulup onaylanmasıdır					
7	Mali istatistikleri raporlama faaliyetleri	Adet	1	1	1
Açıklama:					
8	Personel maaş işlemleri	Adet	433	558	600
Açıklama: Müdürlüklerce tanzim edilen maaş,kıdem tazminatı,sosyal yardımlar vb.gerekli kontroller yapılarak ödeme işlemleridir.					
9	Performans programının ve performans esaslı bütçenin hazırlanması	Yapılması	Yapıldı	Yapıldı	Yapılması
Açıklama.Kurumun, 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol yasasına istinaden mali performans durumunun yıllık olarak raporlanması faaliyetidir.					
10	Standart dosya planı uygulanması ve plana göre evrakın arşivlenmesi	Yapılması	Yapıldı	Yapıldı	Yapılması
Açıklama Gereken çalışmalar yapılacaktır					
11	Muhtaç asker ailelerine yardım	Adet	1090	2366	2500
Açıklama:Aile içinde askere giden bireyin ardında kalan muhtaç kimselere nakdi yardım faaliyetidir.					
12	Hak ediş ve ödeme işlemleri ön mali kontrol faaliyetleri	Yapılması	Yapıldı	Yapıldı	Yapılması
Açıklama: Hakedişler ve ödemeler gerekli kontrolden geçirilerek ödeme yapılmasıdır.					
13	İç kontrol sisteminin kurulması,takibi ve standartlarının uygulanması	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama: Gereken çalışmalar yapılacaktır.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.6.1.İlgili mevzuat çerçevesinde; stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, bütçe muhasebe ve kesin hesap, hane halkına yardım işlemlerini mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak, iç ve dış müşteri memnuniyeti sağlayacak şekilde, gelir ve gider dengesini sağlıklı bir yapıya ulaştırmak ve belediye gelirlerini artırmak.
Hedef	1.6.1.2.Gelir getirici faaliyetlerin artırılmasını ve muhtemel gelir kayıplarının engellenmesini sağlamak
Performans Hedefi	1.6.1.2.1.Belediye gelirlerinin tahakkuk, tahsil ve takibinin yapılması. Uluslararası yeni finansman kaynaklarının bulunması
Açıklamalar:5018 Sayılı kamu mali yönetim ve kontrol yasası gereğince bütün işlemlerin gerçekleştirilmesini ifade etmektedir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Tahakkuk eden alacakların tahsili	%	135.877275.93	-	107.948519.57
Açıklama:Tahsil işlemlerinin gerçekleştirilmesidir.					
2	Alacakların tahsili için takip faaliyetleri	Adet	-	-	-
Açıklama:PTT ve Memur aracılığıyla takip faaliyetlerini kapsamaktadır.					
3	Uluslararası finansman kaynaklarının bulunması	Ad./Euro	-	-	-
Açıklama:AB fonları (Ulusal Ajans) gibi yabancı kaynakları içermektedir.					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.7.1.Belediyemiz çalışanlarının, her türlü gereksinimlerinin karşılanabildiği, güvenli, temiz ve hizmetlerin en verimli şekilde sürdürülebileceği fiziksel mekânlara kavuşturulması.
Hedef	1.7.1.1.Belediye çalışanlarının; temizlik, teknik bakım, onarım ve güvenlik hizmetlerinin en iyi şekilde temin edilmesi, her türlü organizasyonda mekânların fiziksel şartlarının düzenlenmesi.
Performans Hedefi	1.7.1.1.1.Hizmet binaları genel ihtiyaçlarının karşılanması, Hizmet binaları büro bakım ve onarımı, Hizmet tanıtımları için fiziki ortamının hazırlanması, Kamu kurumlarının ihtiyaçlarının giderilmesi, Memur yemek ihtiyacının karşılanması
Açıklamalar:Hizmet binalarının hertürlü bakım-onarım faaliyetlerinin yapılması ve ihtiyaçlarının en hızlı biçimde tamamlanmasını ifade eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Şebeke suyu ihtiyacının karşılanması	M3	57686	62460	75000
Açıklama:Hizmet birimlerinin su ihtiyacının karşılanmasıdır.					
2	Yakıt ihtiyacının karşılanması	M3	322255	472758	550000
Açıklama:Hizmet birimlerinin yakıt ihtiyacının karşılanmasıdır.					
3	Elektrik ihtiyacının karşılanması	Khw	4726615	4083229	4200000
Açıklama: Hizmet birimlerinin yakıt ihtiyacının karşılanmasıdır.					
4	Haberleşme ihtiyacının karşılanması	TL	85500	8227360	9000000
Açıklama: Hizmet birimlerinin haberleşme ihtiyacının karşılanmasıdır.					
5	Yangın ve güvenlik malz. ihtiyacının karşılanm.	TL	596100	1003536	1500000
Açıklama:Hizmet binalarımızın yangında kullanılacak malzemelerinin teminidir.					
6	Sarf malzemesi ihtiyacının karşılanması	TL	2203000	10398538	12000000
Açıklama:Birimimizin kırtasiye malzemesi giderleridir.					
7	Ofis mobilyaları ihtiyacının karşılanması	TL	24491000	24467662	200000000
Açıklama: Hizmet birimlerinin mobilya ihtiyacının karşılanmasıdır.					
8	Tanıtım malzemesi ihtiyacının karşılanması.	TL	10946624	12572900	13000000
Açıklama:					
9	Hizmet tanıtımları için fiziki ortamının hazırlanması	Adet	-	1500000	2000000
Açıklama:Kurs ve ilan ihtiyaçlarının karşılanmasıdır.					
10	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilmesi	TL	12187686	12763828	20000000
Açıklama:Klima,asansör ve jeneratör gibi tesislerin onarımlarıdır.					
11	Demirbaş ve diğer malzeme ihtiyaçlarının giderilmesi	TL	10666800	10637990	12000000
Açıklama:					
12	Memur yemek ihtiyacının karşılanması	TL	18918800	25663055	47294000
Açıklama:Belediyemiz memur personelinin yemek ihtiyacının karşılanmasıdır.					
13	Büro bakım ve onarımı	TL	46258951	76182448	188500000
Açıklama:Hizmet binalarımızdaki eksikliklerin tamir ve bakımları faaliyetidir.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.7.1.Belediyemiz çalışanlarının, her türlü gereksinimlerinin karşılanabildiği, güvenli, temiz ve hizmetlerin en verimli şekilde sürdürülebileceği fiziksel mekânlara kavuşturulması.
Hedef	1.7.1.1.Belediye çalışanlarının; temizlik, teknik bakım, onarım ve güvenlik hizmetlerinin en iyi şekilde temin edilmesi, her türlü organizasyonda mekânların fiziksel şartlarının düzenlenmesi.
Performans Hedefi	1.7.1.1.2.Hizmet binaları güvenlik ve temizlik hizmeti
Açıklamalar:Hizmet binalarının her türlü güvenlik ve temizlik ihtiyacının karşılanması faaliyetidir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Güvenlik hizmeti	TL	414960099	477613656	693066291
Açıklama:Hizmet binalarının güvenliğinin sağlanmasıdır.					
2	Temizlik hizmeti	TL	149160099	164720706	216672847
Açıklama:Hizmet binalarının temizliğinin sağlanmasıdır.					
3					
Açıklama:					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.8.1.İlçemizdeki faaliyet gösteren tüm ticari ve sınai işletmelerin kayıt altına alınması ve uluslararası standartlarında çalışmalarının sağlanması.
Hedef	1.8.1.1.Her türlü ticari ve sınai faaliyetlerin kontrol edilerek belgelendirilmesi ve kayıtlı ekonomiye kazandırılması.
Performans Hedefi	1.8.1.1.1.Ruhsatlandırma faaliyetleri, Muayene faaliyetleri, Denetleme faaliyetleri
Açıklamalar: İlçemizdeki bütün işletmeler tabi oldukları yönetmelik standartlarında faaliyet göstermeleri için denetlenmektedir.İşletmelerin kayıtdışı çalışmalarının engellenmesi için kontroller devam etmektedir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Sihhi müesseselerin ruhsatlandırılması	Adet	2302	2700	4000
Açıklama: Sihhi müesseseler (bakkal,lokanta,büro,kirtasiye,v.b.) 10 Ağustos 2005/25902 sayılı resmi gazetede yayımlanan İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına ilişkin yönetmeliğe göre ruhsatlandırılmaktadır.					
2	Gayri sihhi müesseselerin ruhsatlandırılması	Adet	828	1412	2015
Açıklama: Gayri sihhi müesseseler (Torna,plastik atölyesi,marangoz v.b.) 10 Ağustos 2005/25902sayılı resmi gazetede yayımlanan İşyeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatlarına ilişkin yönetmeliğe göre ruhsatlandırılmaktadır.					
3	Umuma mahsus istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması	Adet	94	147	215
Açıklama: Bu kapsamdaki(otel,motel,sinema,kahvehane,v.b.) işyerleri 10 Ağustos 2005/25902 sayılı resmi gazetede yayımlanan İşyeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatlarına ilişkin yönetmeliğe göre ruhsatlandırılmaktadır					
4	Asansörlerin ruhsatlandırılması	Adet	319	280	250
Açıklama: Asansörler (95/16/AT) asansör yönetmeliğine göre ruhsatlandırılmaktadır.					
5	Pazaryerlerinin belgelendirilmesi	Adet	2095	2095	2095
Açıklama: Pazar yerlerinin belgelendirilmesi her yıl yapılmaktadır.					
6	Tatil ruhsatı verilmesi	Adet	1915	920	2000
Açıklama:394 sayılı Hafta Tatili hakkındaki kanunda belirtilen işyerlerine tatil ruhsatı verilmektedir.					
7	İşyeri periyodik muayeneleri	Adet	45	60	65
Açıklama:Hamam,sauna kapalı spor salonu düğün salonu ve bunun gibi sihhi müesseseler periyodik olarak muayene edilirler.					
8	Asansör muayeneleri	Adet	750	1500	2000
Açıklama: Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliğine göre asansörün hizmete açılmasına müteakip iki yıl sonra devamında yılda en az bir kere yaptırılması gerekmektedir.					
9	Basınçlı kapların muayeneleri	Adet	715	935	950
Açıklama: Kompresör,buhar kazanı v.b. basınçlı kapların muayeneleri periyodik aralıklarla yapılmaktadır.					
10	Ölçü ayar aletlerinin muayeneleri	Adet	-	-	-
Açıklama:					
11	İşyerlerinin denetlenmesi	Adet	8010	8811	9250
Açıklama: Ruhsatlandırma ve denetleme yetkisi başkanlığımızda olan bütün işyerleri denetim ekipleri tarafından denetlenmektedir.					
12	Pazar yerlerinin denetlenmesi	Adet	2095	2095	2095
Açıklama:Belgelendirme yapılacak esnafın önce yerleri denetlenmekte sonra belgelendirmeleri yapılmaktadır.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.9.1.Birimlerce ihtiyaç duyulan ürün ve hizmetlerin, en kısa zamanda, en yüksek kalite ve en uygun fiyatla temin edilmesinin sağlanması.
Hedef	1.9.1.1. Gerek ihale gerekse doğrudan temin yolu ile belediye birimlerinin satın almalarının gerçekleştirilmesi.
Performans Hedefi	1.9.1.1.1. Belediye birimlerinin satın alma ve ihale işlemlerinin gerçekleştirilmesi
Açıklamalar:Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerine uygun olarak belirlediği çalışma yöntemini devam ettirmektedir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	4734/22 Madde doğrudan alım	Adet	306	350	380
Açıklama:İhtiyaçların ve hizmetlerin en yüksek kalitede ancak en uygun fiyata temin edilmesi hedeflenmektedir.					
2	4734/19 Açık ihale usulü ile yapılan alımlar	Adet	16	20	25
Açıklama:İdare ihtiyaçlarının 4734 Sayılı Kanunun 5.maddesine uygun olarak temin edilmesi sağlanmaktadır.					
3	4734/21 Madde pazarlık usulü ile yapılan alımlar	Adet	11	20	20
Açıklama: İdare ihtiyaçlarının 4734 Sayılı Kanunun 5.maddesine uygun olarak temin edilmesi sağlanmaktadır.					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.9.2. Belediyenin ve paydaşların gereksinim duyduğu her türlü bilginin denetlenebilirliğini sağlayarak hizmetlerin elektronik ortamda sunulması.
Hedef	1.9.2.1. Belediyenin tüm birimlerinde gerekli teknolojik alt yapıyı hazırlayarak bilgi teknolojilerinin sürekliliğinin, sürdürülebilirliğinin ve güncelliğinin sağlanması.
Performans Hedefi	1.9.2.1.1. Kurum Yazılım teknolojileri altyapı güncelliğinin sağlanması, Sunucu kurumlarının yapılması, Bilgi sistemleri ve belediye güvenliği alt yapısının tesisi, Kent bilgi sistemleri ve web sunucusunun güncelliğinin sağlanması ve verilerin güvenli bir şekilde saklanması.
Açıklamalar:Kurumumuzdaki tüm birimlerin iç ve dış ünitelerinin verimli ve hızlı çalışmaları için amaç ve hedefler doğrultusunda gerekli çalışmaları zamanında yapmak.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Sunucu, Client işletim sistemleri ve güvenlik güncelleştirmelerinin yapılması	Adet	1	1	1
Açıklama: Yazılım teknolojilerinin gerektirdiği şekilde bütün sistemleri ihtiyaca binaen güncellenmektedir.					
2	Veritabanı yazılımı güncelleştirmelerinin yapılması.	Adet	1	1	1
Açıklama: Yazılım teknolojilerinin gerektirdiği şekilde bütün sistemleri ihtiyaca binaen güncellenmektedir.					
3	Web, mail, mobese sunucularının kurulumu	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama: Kurumumuz mail ve web sitesinin daha efektif olarak kullanılması amacıyla barındırma hizmetinin kurumumuzda yapılabilmesinin sağlanması.					
4	Güvenlik duvarı ve antivirüs sunucusunun güncellenmesi	Adet	1	1	1
Açıklama: Birimlerimizde kullanılan bilgisayar ve serverlerin dışarıdan gelen zararlı yazılım ve tehditlere karşı etkin olabilmesi için günlük olarak güvenlik duvarı ve antivirüs sunucularımızın güncelleştirmesi yapılmaktadır.					
5	Veri tabanı ve sunucuların yedeklenmesi	Adet	1	1	1
Açıklama: Yangın,deprem,doğal afet ve donanım arızası sunucu bozulabilecek sunucuların günlük olarak farklı lokasyonlarda yedeklenmesi yapılmaktadır.					
6	Sistem odası kont. ve soğutma sisteml. İşletimi	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama: Veri merkezinde bulunan cihazlar çalışma anında sürekli ısı yayaacakları ve bu ısının çok kısa zamanda veri merkezinin sıcaklığını ve cihazların çalışmaları için gerekli olan ortam sıcaklığını arttıracığı için bir soğutma tertibatı kullanılması zorunlu olduğu için birimimizde soğutma sistemlerimiz bakımları yapılarak çalışmaktadır.					
7	İnternet erişim kayıtlarının saklanması	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama: 5651 sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi" hakkındaki kanun gereği kurumumuzda Kullanıcıların İnternet erişim kayıtları tutulmaktadır.					
8	Bld. ve mobese güvenlik kameralarının tesisi	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama: Belediye çevresi ve içindeki geçmişe dönük video kayıtlarının lazım olması halinde kullanılmasını sağlamak amaçlanmaktadır.					
9	Kent bilgi sistemleri/web sunucusunun güncelliğinin sağlanması	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama: Kurumumuz haberleri ihale duyuruları ve vatandaşlarla iletişim amacıyla bakım ve güncellemeler düzenli olarak yapılmaktadır./Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek ve diğer kurumlarda daha entegre olabilmek amacıyla kent bilgi sistemi yazılımlarımız sürekli güncellenmektedir.					
10	Mobil belediyecilik hizmetinin yapılması	Adet	1	1	1
11	Halka açık filtreli internet noktalarının oluşturulması	Adet	14	14	14
12	Sunucuların sanallaştırılması	Adet	5	5	5
13	Kurum çalışanlarının mobil çalışabilmelerinin sağlanması	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	1.10.1.Belediye ulaşım hizmetlerinin; araç, makine ve teçhizatlardan en verimli şekilde istifade ederek kesintisiz bir şekilde sürdürülmesinin sağlanması.
Hedef	1.10.1.1.Belediye ulaşım hizmetlerinde kullanılan her türlü araç ve iş makinesinin, faal ve kullanıma hazır durumda tutulması.
Performans Hedefi	1.10.1.1.1.Araç ihtiyaçlarının karşılanması, Araç, makine ve teçhizat bakım ve onarımlarının yapılması, Araç, makine ve teçhizat kiralama, satınalma işlemleri
Açıklamalar:Belediye hizmetlerinin aksatılmadan sürdürülebilmesine yönelik araç,bakım-onarım,satınalma işlemleri,teçhizat alımı ve kiralama işlemleridir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Akaryakıt ihtiyacının karşılanması	LT	539.680	540.000	550.000
Açıklama:Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan ve kiralanan araçlar için akaryakıt giderlerinin karşılanması işlemidir.					
2	Madeni Yağ ihtiyacının karşılanması	LT	2723	2880	2800
Açıklama: Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan araçlar için madeni yağ giderlerinin karşılanması işlemidir.					
3	Araçların sigorta ve muayenelerinin yaptırılması	Adet	86	85	85
Açıklama:Demirbaş kayıtlarımızda bulunan tüm araçların sigortalarının ve muayenelerinin yaptırılması işlemidir.					
4	Araçların köprü ve otoyol geçişleri	Adet	140	175	185
Açıklama: Demirbaş kayıtlarımızda bulunan ve kiralanan tüm araçların köprü ve otoyol geçişlerinin işlemidir.					
5	Araç, makine ve teçhizat bakım ve onarımlarının yapılması	Adet	709	720	730
Açıklama:Müdürlüğümüz bünyesinde araçlarımızın bakım ve onarımının yapılması faaliyetidir.					
6	Hizmet araçları kiralama	Adet	105	110	115
Açıklama:Belediyemiz emrinde kullanılmak üzere ihale yoluyla kiralanan araçlardır.					
7	Sürücü kiralama	Adet	55	55	65
Açıklama: Kiralanan bu araçların şoför ihtiyacının ihale yoluyla karşılanmasıdır.					
8	Taşıt alım hizmetleri	Adet	-	-	-
Açıklama:Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere araç alınması işlemidir.(237 Sayılı Taşıt Kanunu gereği)					
9	Makine teçhizat alım hizmetleri	Adet	-	5	5
Açıklama:Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılmak üzere teçhizat (fotokopi,bilgisayar v.s)alım faaliyetidir.					
10	İş makinesi alım hizmetleri	Adet	-	-	1
Açıklama:Belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla iş makinası kiralınması işlemidir.					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	2.1.1.Bahçelievler halkının beklentileri ile örtüşen, yoğun nüfus ve iş yaşamının ihtiyaçlarına cevap verebilecek, çağdaş bir şehir olmanın gereğine uygun fiziksel üst ve alt yapının kurulması ve korunması.
Hedef	2.1.1.1.İlçenin mevcut yol ve alt yapısının güçlendirilmesi, hizmet tesislerimizin geliştirilmesi ve korunmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Açıklamalar:Bölgemiz dahilinde yol yapım alt yapı çalışmaları tesis yapımı,bakımı ve onarımı gibi teknik faaliyetleri içermektedir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Yeni imar yolu yapımı	Km.	1	-	-
Açıklama:1/1000 ölçekli uygulama İmar planlarındaki imar yolu yapımıdır.					
2	Yol yapım, bakım ve onarımı (Asfalt)	Ton	4000	14380	5000
Açıklama:Altyapı kuruluşlarının yatırım ve arıza kazıları sebebiyle bozulan asfalt yolların kaplamasının veya yamasının yapılmasıdır.					
3	Yol yapım, bakım ve onr.(Beton taş kaplama)	M2	85000	92000	95000
Açıklama: Altyapı kuruluşlarının yatırım ve arıza kazıları sebebiyle bozulan beton parke yolların kaplamasının veya onarımının yapılmasıdır.					
4	Yol yapım, bakım ve onr. (Doğal taş kaplama)	M2	4150	2000	10000
Açıklama:Altyapısı tamamlanmış caddelerimizin yaya kaldırımlarının yenilenmesi faaliyetidir.					
5	Yağmursuyu kanalı yapımı, bakım ve onarımı	Metre	385	5900	7000
Açıklama:İhtiyacı bulunan yollarımızın yağmur suyu kanallarını yapılarak yüzey sularının kontrol altına alınarak uzaklaştırılması faaliyetidir.					
6	Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı	M2	7000	600	600
Açıklama:Bölgemiz sınırları dahilinde spor tesisi ihtiyacının karşılanması ve mevcut tesislerin bakımının gerçekleştirilmesi faaliyetidir.					
7	Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı	M2	-	450	450
Açıklama: Bölgemiz sınırları dahilinde sağlık tesisi ihtiyacının karşılanması ve mevcut tesislerin bakımının gerçekleştirilmesi faaliyetidir.					
8	Eğitim tesisleri yapımı, bakım ve onarımı	M2/Onarım Adedi	-/8	-/10	-/10
Açıklama: Bölgemiz sınırları dahilinde sağlık tesisi ihtiyacının karşılanması ve mevcut tesislerin bakımının gerçekleştirilmesi faaliyetidir.					
9	Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onarımı	M2	-	17000	4500
Açıklama: Bölgemiz sınırları dahilinde kamu ve hizmet binalarının ihtiyacının karşılanması ve mevcut binaların bakımının gerçekleştirilmesi faaliyetidir.					
10	Sosyal ve kültürel tesislerin yapımı, bakım ve onarımı	M2	-	-	8900
Açıklama: Bölgemiz sınırları dahilinde sosyal ve kültürel tesis ihtiyacının karşılanması ve mevcut tesislerin bakımının gerçekleştirilmesi faaliyetidir.					
11	Alt-üst yapı etüt ve projelerin yapılması	Adet	1	2	3
Açıklama:İlçemizde yapmayı düşündüğümüz yatırımların uygulama projelerini uzman firmalara yaptırılmasıdır.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2012 KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni imar yolu yapımı	0,00	0,00	0,00
2	Yol yapım, bakım ve onarımı (Asfalt)	400.000,00	0,00	400.000,00
3	Yol yapım, bakım ve onarımı(Beton taş kaplama)	6.800.000,00	0,00	6.800.000,00
4	Yol yapım, bakım ve onarımı (Doğal taş kaplama)	300.000,00	0,00	300.000,00
5	Yağmursuyu kanalı yapımı, bakım ve onarımı	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
6	Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı	300.000,00	0,00	300.000,00
7	Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı	250.000,00	0,00	250.000,00
8	Eğitim tesisleri yapımı,bakım ve onarımı	100.000,00	0,00	100.000,00
9	Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onrm.	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
10	Sosyal ve kültürel tes. yapımı, bakım ve onarımı	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
11	Alt ve üst yapı etüt ve projelerin yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		27.450.000,00	0,00	27.450.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	3.1.1.Modern bir şehircilik bilinci ile, planlı ve yaşanabilir bir kentin oluşturulması.
Hedef	3.1.1.1.Planlı ve yaşanabilir bir kentin oluşturulması için gerekli imar planlarının yapılarak , imar disiplini içerisinde uygulama ve denetimlerinin yapılması.
Performans Hedefi	3.1.1.1.1.İmar planı yapım hizmetleri, İmar planı uygulama hizmetleri, İmar denetim hizmetleri
Açıklamalar: İlçe sınırları dahilindeki imar faaliyetlerinin imar planlarına göre uygulanması;mevcut planları revize etmek,İNŞAAT ruhsatı tanzim etmek,iskan vermek ve binaların denetimini yapmaktır.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	1/1000 Plan tadilat ve revizyon hizmetleri	Adet	30	20	25
Açıklama: Planlardaki teknik hatalar ve vatandaş müracaatları gereği					
2	1/5000 nazım imar plan teklifi	Adet	10	10	10
Açıklama: Büyükşehir belediyesinin uygulaması					
3	Koruma amaçlı imar planı yapımı	Adet	-	-	-
Açıklama:					
4	Plan uygulamalarının yapılm.(15-16-17-18.Md.)	Adet	634	750	700
Açıklama: İfraz,tevhid,ve diğer plan uygulamaları					
5	İmar durumu tanzimi	Adet	745	865	850
Açıklama:1/1000 ölçekli imar planları gereği vatandaşların müracaatları gereği düzenlenen uygulamalar					
6	İmar istikamet rölövesi verilmesi	Adet	549	590	580
Açıklama: Yeni inşaatların konturlarını belirten belge.					
7	İmar kot kesiti verilmesi	Adet	393	420	400
Açıklama: Binaların su basmasını tespit etmek için düzenlenen belge					
8	Proje onayı verilmesi	Adet	274	260	265
Açıklama: İnşaat projeleri kontrolü ve onayı					
9	İnşaat ruhsatı verilmesi	Adet	274	270	270
Açıklama: Plan şartlarına uygun inşaat izni.					
10	Yapı kullanma izin belgesi (İskân)	Adet	49	70	75
Açıklama:					
11	Ruhsatsız ve imara aykırı yapıların tespiti	Adet	220	230	235
Açıklama: Bahçelievler ilçesindeki ruhsat ve plana uygun olmayan yapıların tespit edilmesi.					
12	Mevcut yapı stoku değerlendirme ve ıslahı	Adet	-	-	-
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	3.2.1. Yürürlükteki imar planlarına göre, donatı alanlarının (yol, yeşil alan v.b.) kamulaştırılarak fiziksel bir çevrenin oluşmasına katkı sağlanması, belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin değerlendirilmesi ve kamu hizmeti için ihtiyaç duyulan yerlerin kiralanması.
Hedef	3.2.1.1. Belediyeye ait gayrimenkullerin, belediye ve ilçe sakinlerinin yararı gözetilerek değerlendirilmesi, imar planlarında kamuya ayrılmış alanların elde edilmesinin hızlandırılması, yasaların belediyelere telkinini öngördüğü alanların tescilinin ve mevcut alanların en verimli şekilde kullanımının sağlanması.
Performans Hedefi	3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması.
Açıklamalar:İlçemiz sınırları dahilinde bulunan boş arazi ve gayri menkullerin bölge halkının müşterek menfaatine uygun olduğu durumlarda 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa istinaden yapılan faaliyetlerdir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Donatı alanları için kamulaştırmanın yapılması	TL	997.000	1.836.415	4.000.000
Açıklama: İmar planlarında ve fiiliyatta yol,çocuk bahçesi-meydan gibi donatı alanında kalan yerlerin planın tahakkuku açısından kamuya kazandırılması faaliyetlerini ifade eder.					
2	Kamulaştırmaz el atma işlemlerinin sonuçlandırılması	TL	819.770	2.860.585	5.000.000
Açıklama:İmar planlarında donatı alanında kalıp işin aciliyeti nedeniyle kamulaştırma işlemleri başlamadan yahut tamamlanmadan fiili durumun oluşturulması nedeniyle acilen açılan tazminat davalarının en hızlı ve reel değerinde sonuçlandırılmasıdır.					
3	Kamu hizmeti için kiralama faaliyetleri	Adet/TL	10/929.867	10/805.330	10/870.000
Açıklama:İlçemiz sınırları dahilinde bölge halkının ihtiyaçlarına cevap verebilecek gayrimenkullerin kiralanmasıdır.(İBB-ISMEK VE Spor ve kurs yerlerinin kiralanması)					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	3.2.1. Yürürlükteki imar planlarına göre, donatı alanlarının (yol, yeşil alan v.b.) kamulaştırılarak fiziksel bir çevrenin oluşmasına katkı sağlanması, belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin değerlendirilmesi ve kamu hizmeti için ihtiyaç duyulan yerlerin kiralanması.
Hedef	3.2.1.2. Mülkiyeti Belediyeye ait fakat tek başına yapılaşmaya müsait olmayan parsellerin satışı, ya da ihale yoluyla kiraya verilen yerlerin kiralalarının toplanarak gelir sağlanması.
Performans Hedefi	3.2.1.2.1. Yasa gereği elde edilen parsellerin satılması ile kiraya verme ve ecrimisil faaliyetlerinin yapılması.
Açıklamalar:3194 sayılı yasa ile 2886 sayılı ihale yasası gereği yapılan faaliyetlerdir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Yoldan ihdas ve yapılaşmaya müsait olmayan parsellerin satılması	TL	1.431.250	1.482.100	1.550.000
Açıklama:3194 Sayılı yasanın 17.maddesine istinaden ihdas,tescil ve akabinde komşu parsele satışının yapılması.					
2	Kiraya verme ve ecrimisil faaliyetleri	TL	1.231.072	1.667.052	1.917.050
Açıklama:Donatı alanları üzerinde bulunan programa alınıncaya kadar yapılan yatırımların korunması amacıyla gelirin süreli ecrimisile bağlanması ve vatandaşlara daha ucuz ve kaliteli satışların sağlanması ile yaşam standartlarının yükseltilmesi amacıyla 2886 ihale yasası gereği kiraya verilen işyerlerini kapsar.					
3					
Açıklama:					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2012 KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Donatı alanları için kamulaştırmanın yapılması	4.000.000	0,00	4.000.000
2	Kamulaştırmaz el atma işlemlerinin sonuçlandırılması	5.000.000	0,00	5.000.000
3	Kamu hizmeti için kiralama faaliyetleri	870.000	0,00	870.000
4			0,00	
5			0,00	
6			0,00	
7			0,00	
8			0,00	
9			0,00	
10			0,00	
11			0,00	
12			0,00	
Genel Toplam		9.870.000	0,00	9.870.000

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	4.1.1.Temiz ve insan sağlığını tehdit etmeyen bir çevre oluşturarak, bu kültürün ilçe sakinlerinde bir değer yargısı haline dönüştürülmesi.
Hedef	4.1.1.1.Katı atıkların toplanmasında, etkinliğin artırılması ve çevre bilincinin oluşturulması.
Performans Hedefi	4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, temizlik malzemesi temin ve bakım hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.
Açıklamalar:Bahçelievler sınırları dahilinde bulunan mevcut mahallelerin çöp temizleme hizmetlerinin karşılanmasını ifade eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Evsel atıkların toplanması	Ton	205.200	185410	201.000
Açıklama: Bahçelievler sınırları dahilinde bulunan mevcut mahallelerin evsel atıklarını temizleme hizmetlerini ifade eder.					
2	Tıbbi atıkların toplanması	Ton	110	140	170
Açıklama:260 Adet sağlık kurum ve kuruluşlarından alınan tıbbi atıkların toplanması işlemidir.					
3	Ambalaj atıklarının toplanması	Ton	3700	5400	6800
Açıklama:Sanayi bölgesindeki ambalaj atıklarının toplanması işlemidir.					
4	Pil ve akü atıklarının toplanması	Kg	2250	2250	2900
Açıklama:İlçemiz sınırları dahilinde atık pil ve akülerin toplanıp imha edilmesi işlemidir.					
5	Hurda lastiklerin toplanması	Ton	-	-	-
Açıklama: İlçemiz sınırları dahilindeki hurda lastiklerin toplanıp bertaraf edilmesi işlemidir.					
6	Süpürme hizmetleri	Km	95.750	95.750	95.750
Açıklama:İlçemiz sınırlarında bulunan 11 mahalle,cadde ve sokakların süpürülmesi faaliyetidir.					
7	Yıkama hizmetleri	Km	49.850	49.850	49.850
Açıklama: İlçemiz sınırlarında bulunan 11 mahalle,cadde ve sokakların yıkanması faaliyetidir.					
8	Boyama hizmetleri	Km	17.300	21.250	25.000
Açıklama: İlçemiz sınırlarında bulunan 11 mahalle,cadde ve sokakların bordür taşlarının boyanması faaliyetidir.					
9	Konteyner imalatı	Adet	921	1200	1200
Açıklama:Çöp temizlik hizmetinin düzenli yürütülmesi amacıyla muhtelif noktalara konulmak üzere konteyner imalatı işlemidir.					
10	Konteyner bakım ve onarımı	Adet	2631	2800	2850
Açıklama: Çöp temizlik hizmetinin düzenli yürütülmesi amacıyla muhtelif noktalara konulmak üzere konteyner bakım ve onarımı işlemidir.					
11	Konteyner yıkama ve arındırma hizmeti	Adet	40.660	40.660	45.660
Açıklama: Çöp temizlik hizmetinin düzenli yürütülmesi amacıyla muhtelif noktalara konulmak üzere konteyner yıkama ve arındırma işlemidir.					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	4.2.1.İnsanların ortak yaşam alanları olan çevreyi korumak, iyileştirmek ve toplumda çevre bilincini oluşturmak.
Hedef	4.2.1.1.Gelecek kuşakların sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasının sağlanması.
Performans Hedefi	4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
Açıklamalar:Çevre kirliliğini önlemeye yönelik denetim faaliyetlerini ifade eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Gürültü kirliliği denetimi	Adet	69	61	65
Açıklama:İşletmelere ait rahatsız edici seslerin yılda iki defa denetlenmesi hizmetidir.					
2	Hava kirliliği denetimi	Adet	60	63	65
Açıklama:Çevre kirliliğine münhal işletmelerin denetimi işlemidir.					
3	Görsel kirlilik denetimi	Adet	-	-	-
Açıklama:Bölgemiz sınırları dahilinde bulunan hertürlü yapının görsel olarak intizamı faaliyetidir.					
4	Çevre kirliliği denetimi	Adet	-	-	-
Açıklama:Çevre kirliliğine yönelik önleyici faaliyetlerdir.					
5	Çevre bilincinin geliştirilmesi	Adet	-	-	-
Açıklama:Çevre bilincinin yaygınlaşması için hertürlü etkinliğin(seminer,toplantı v.s)gerçekleştirilmesi işlemidir.					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2012 KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel atıkların toplanması	25.450.000,00	0,00	25.450.000,00
2	Tıbbi atıkların toplanması	253.000,00	0,00	253.000,00
3	Ambalaj atıklarının toplanması	176.000,00	0,00	176.000,00
4	Pil ve akü atıklarının toplanması	88.000,00	0,00	88.000,00
5	Hurda lastiklerin toplanması	275.000,00	0,00	275.000,00
6	Süpürme hizmetleri	880.000,00	0,00	880.000,00
7	Yıkama hizmetleri	880.000,00	0,00	880.000,00
8	Boyama hizmetleri	210.000,00	0,00	210.000,00
9	Konteyner imalatı	400.000,00	0,00	400.000,00
10	Konteyner bakım ve onarımı	200.000,00	0,00	200.000,00
11	Konteyner yıkama ve arındırma hizmeti	110.000,00	0,00	110.000,00
12	Gürültü kirliliği denetimi	22.000,00	0,00	22.000,00
13	Hava kirliliği denetimi	11.000,00	0,00	11.000,00
14	Görsel kirlilik denetimi	22.000,00	0,00	22.000,00
15	Çevre kirliliği denetimi	22.000,00	0,00	22.000,00
16	Çevre bilincinin geliştirilmesi	55.000,00	0,00	55.000,00
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
Genel Toplam		29.054.000,00	0,00	29.054.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	4.3.1.Bahçelievler halkına, yeşil alanları artırılmış, rekreasyon alanları ile estetiği geliştirilmiş fonksiyonel kullanım alanları oluşturarak, yaşam kalitesi yüksek modern bir kent hazırlamak.
Hedef	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Park yapım ve bakım hizmetleri, Şehir donatı elemanları temini ve bakımı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
Açıklamalar:Bölgemiz sınırları içerisinde bulunan parkların rutin olarak bakım-onarımlarının gerçekleştirilmesi ve kent gereksinimlerinin karşılanmasını ifade eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Park yapım hizmetleri	Adet/m2	2/3.183,23	2/2.771,22	4/6.250,30
Açıklama:İmar planında park alanı olarak ayrılan alanların projelendirilip park oluşturarak hizmete sunulması.					
2	Park bakım ve onarım hizmetleri	Adet	6	7	10
Açıklama:Mevcutta bulunan parkların tadilatı ve bakımı yapılarak kullanılabilir halde olmasının sağlanması.					
3	Park yapımı için proje hizmetleri	Adet	0	0	3
Açıklama:Yeni oluşacak olan parkların projelerinin çizilmesi ve hesapların yapılması.					
4	Açık alan çocuk oyun sistemi yapımı	Adet	4	4	15
Açıklama:Yeni oluşacak olan parklarda ve mevcut parklarda yeni oyun sistemlerinin yapılması.					
5	Çocuk oyun sistemi bakım ve onarımı	Adet	55	75	79
Açıklama:Kullanımda olan oyun sistemlerinin tamiratının ve bakımının yapılması.					
6	Açık alan spor aletleri yapımı	Adet	9	4	6
Açıklama:Spor yapılmasını yaygınlaştırmak için açık alanlara fitness aletlerinin konulması.					
7	Spor aletleri bakım ve onarımı	Adet	40	45	49
Açıklama: Kullanımda olan spor aletlerinin tamiratının ve bakımının yapılması.					
8	Aydınlatma sistemi yapımı	Adet	5	9	11
Açıklama:Park,refüj, kavşak ve meydanlarda aydınlatma ihtiyacının karşılanması.					
9	Aydınlatma sistemi bakım ve onarımı	Adet	20	25	30
Açıklama: Kullanımda olan aydınlatmaların tamiratının ve bakımının yapılması					
10	Kent mobilyaları yapım ve temini	Adet	464	630	1000
Açıklama:Modern kentleşmenin gereği olan düzenlemelerde gerekli mobilyaların sağlanması.					
11	Kent mobilyaları bakım ve onarımı	Adet	750	750	1500
Açıklama:Mevcutta olan mobilyaların bakımının ve onarımının yapılması.					
12	Rölyef ve heykel yapım hizmetleri	Adet	0	1	3
Açıklama:Meydan ve park düzenlemelerinde temaya uygun rölyef ve heykel yapımı.					
13	Rölyef ve heykel bakım ve onarımı	Adet	2	9	20
Açıklama:Günümüze kadar kullanılmış olan heykel ve rölyeflerin tamiratının yapılması.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	4.3.1.Bahçelievler halkına, yeşil alanları artırılmış, rekreasyon alanları ile estetiği geliştirilmiş fonksiyonel kullanım alanları oluşturarak, yaşam kalitesi yüksek modern bir kent hazırlamak.
Hedef	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
Açıklamalar:Bölgemiz sınırları içerisinde bulunan tüm yeşil alanların mevsimsel bakımlarının yapılması ile projelerde gereksinim duyulan materyallerin karşılanmasını muhteva eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Çevre Düzenleme hizmetleri	M2	18.323,00	17.260,32	18354,23
Açıklama:Yeni oluşacak olan yeşil alanların şehir estetiğine uygun şekilde düzenlenmesi.					
2	Çevre bakım ve onarım hizmetleri	M2	772.409,00	835.600,37	923.645,00
Açıklama:Mevcut alanların bakım ve onarımının yapılması.					
3	Uygun alanların bitkilendirilmesi	M2	18.323,00	17.260,32	18.354,23
Açıklama:Peyzaj düzenlemelerinde gerekli bitkilendirilmenin yapılması.					
4	Bitkilendirilen alanların bakım ve onarımı	M2	257.469,66	278.533,45	307881,67
Açıklama:Mevsimsel bakımlarının yapılması.					
5	Havuz ve şelale yapım hizmetleri	Adet	0	0	3
Açıklama:Meydan ve parklarda yeni havuz ve şelalelerin yapılması.					
6	Havuz ve şelalelerin bakım ve onarımı	Adet	2	5	11
Açıklama:Kullanımda olan havuz ve şelalelerin tadilatının yapılması.					
7	Sulama sistemleri yapımı	Adet	1	3	4
Açıklama:Yeni oluşacak olan alanlarda sulama ihtiyacının karşılanması için sistemin yapılması.					
8	Sulama sistemlerinin bakım ve onarımı	Adet	4	10	18
Açıklama:Bozulan ve kırılan sulama sistemlerinin bakım ve tadilatının yapılması.					
9	Yol,refüj, meydan ve kavşak düzenlemesi	M2	750	1744	1800
Açıklama:Yeni oluşacak olan yol,refüj,meydan ve kavşakların şehir estetiğine uygun olarak düzenlenmesi.					
10	Yol,refüj, meydan ve kavşak bakım ve onarımı	M2	10250	13580	12500
Açıklama:Mevcutta olan yol,refüj, meydan ve kavşakların bakımının yapılması.					
11	Koru ve piknik alanı yapımı	M2	12687,00	0	20000
Açıklama:Toplumsal ihtiyaç olarak hissedilen koru ve piknik alanlarının oluşturulması.					
12	Koru ve piknik alanı bakımı ve onarımı	Adet	1	2	3
Açıklama: Mevcutta bulunan koru ve piknik alanlarının bakımının yapılması.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

13	Sokak ağaçlandırması	Adet	3000	3000	3000
Açıklama:Kentleşme sonucu ortaya çıkan betonlaşmayı ağaçlandırma ile estetik görünüm kazandırılması.					
14	Ağaç bakımı	Adet	10000	12870	15820
Açıklama:Mevcut ağaçların mevsimsel bakımlarının yapılması.					
15	Bitki üretimi ve temini	Adet	10221	17210	17850
Açıklama:Peyzaj düzenlemeleri için kullanılacak olan bitkilerin üretilmesi yada temininin yapılması.					
16	Sera ve fidanlık yapım hizmetleri	Adet	0	0	1
Açıklama:Bitki üretimi, bakımı ve stoklanması çalışmalarının yapılabilmesi için sera ve fidanlıkların oluşturulması.					
16	Sera ve fidanlık bakım ve onarımı	Adet	1	1	1
Açıklama:Aktif olarak çalışılan sera ve fidanlıkların gerekli ihtiyaçlarının karşılanması.					
17	Doğrama üretim hizmetleri	KG	12000	10000	11000
Açıklama:Kentleşme sonucu ortaya çıkan betonlaşmayı ağaçlandırma ile estetik görünüm kazandırılması.					
18	Doğrama bakım ve onarımı	Adet	510	750	1220
Açıklama:Mevcut ağaçların mevsimsel bakımlarının yapılması.					

2012 KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park yapım hizmetleri	4.758.000,20	0,00	4.758.000,20
2	Park bakım ve onarım hizmetleri	810.350,00	0,00	810.350,00
3	Park yapımı için proje hizmetleri	55.625,00	0,00	55.625,00
4	Açık alan çocuk oyun sistemi yapımı	371.000,00	0,00	371.000,00
5	Çocuk oyun sistemi bakım ve onarımı	97.670,00	0,00	97.670,00
6	Açık alan spor aletleri yapımı	75.980,50	0,00	75.980,50
7	Spor aletleri yapımı ve bakımı	83.450,80	0,00	83.450,80
8	Aydınlatma sistemi yapımı	69.384,00	0,00	69.384,00
9	Aydınlatma sistemi bakım ve onarımı	57.612,25	0,00	57.612,25
10	Kent mobilyaları yapım ve temini	226.876,20	0,00	226.876,20
11	Kent mobilyaları bakım ve onarımı	62.292,06	0,00	62.292,06
12	Rölyef ve heykel yapım hizmetleri	58.750,00	0,00	58.750,00
13	Rölyef ve heykel bakım ve onarımı	39.448,60	0,00	39.448,60
14				
15				
16				
17				
18				
19				
Genel Toplam		6.766.429.61	0,00	6.766.429.61

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2012 KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre Düzenleme hizmetleri	192.820,50	0,00	192.820,50
2	Çevre bakım ve onarım hizmetleri	3.954.500,00	0,00	3.954.500,00
3	Uygun alanların bitkilendirilmesi	154.764,00	0,00	154.764,00
4	Bitkilendirilen alanların bakım ve onarımı	3.675.270,00	0,00	3.675.270,00
5	Havuz ve şelale yapım hizmetleri	117.300,20	0,00	117.300,20
6	Havuz ve şelalelerin bakım ve onarımı	52.425,00	0,00	52.425,00
7	Sulama sistemleri yapımı	89.550,50	0,00	89.550,50
8	Sulama sistemlerinin bakım ve onarımı	37.500,00	0,00	37.500,00
9	Yol,refüj, meydan ve kavşak düzenlemesi	36.480,00	0,00	36.480,00
10	Yol,refüj, meydan ve kavşak bakım ve onarımı	202.980,00	0,00	202.980,00
11	Koru ve piknik alanı yapımı	160.960,00	0,00	160.960,00
12	Koru ve piknik alanı bakımı ve onarımı	212.600,00	0,00	212.600,00
13	Sokak ağaçlandırılması	225.000,00	0,00	225.000,00
14	Ağaç bakımı	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00
15	Bitki üretim ve temini	73.000,00	0,00	73.000,00
16	Sera ve Fidanlık Bakım ve Onarımı	36.000,00	0,00	36.000,00
17	Doğrama Üretim Hizmetleri	157.740,00	0,00	157.740,00
18	Doğrama Bakım ve Onarımı	42.500,00	0,00	42.500,00
19				
Genel Toplam		11.371.390,20	0,00	11.371.390,20

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	5.1.1.Belediye personeline ve ilçe halkımıza Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak ve özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul gruplara sağlık ve eğitim hizmetlerini sürekli ve kurumsal olarak ulaştırmak.
Hedef	5.1.1.1.Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak.
Performans Hedefi	5.1.1.1.1. Tedavi ve muayene hizmetleri ile laboratuvar hizmetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi.
Açıklamalar:Önleyici sağlık hizmetlerinin birimiz tarafından rutin olarak gerçekleştirilmesini ifade eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Personel ve yakınları tedavi ve muayeneleri	Adet	7467	60	-
Açıklama:Belediyemizde çalışan personelin muayeneleini ifade eder.					
2	Sıhhi ve gayrisıhhi müesseselerde çalışan kişilerin portör muayene ve tedavilerinin yapılması	Adet	12642	7000	13000
Açıklama:Gıda işletmelerinde çalışan personelin bulaşıcı hastalığı olup olmadığını belgelendiren rapordur.					
3	Akciğer mikro filmi çekimi	Adet	5341	8000	9000
Açıklama: Portör raporu için gereklidir. İşe giriş sağlık raporları için verilir.					
4	Gaita kültür tetkikleri	Adet	2199	2200	2500
Açıklama: Portör raporu için gereklidir.					
5	Gaita parazit tetkikleri	Adet	2860	2800	3000
Açıklama: Portör raporu için gereklidir.					
6	Rutin Biyokimya tetkikleri	Adet	1026	500	550
Açıklama: Biyokimya kan tahlilleri kolesterol glikoz vb.					
7	İdrar tetkikleri	Adet	4804	5000	5500
Açıklama:Yüzme havuzuna girecekler için gereklidir.					
8	Evlilik rapor tetkikleri	Adet	4126	7000	8000
Açıklama: Nikah için istenen belgedir.					
9	Tam kan sayımı	Adet	1026	400	500
Açıklama: Kansızlık ölçümü için yapılır.					
10	Su kimyasal analizleri	Adet	275	400	490
Açıklama: İçme, kullanma suyu, yüzme havuzu, kuyu suyu, kimyasal su raporları					
11	Su bakteriyolojik analizleri	Adet	245	300	370
Açıklama: İçme, kullanma suyu, yüzme havuzu, kuyu suyu su raporları verilir.					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	5.1.1.Belediye personeline ve ilçe halkımıza Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak ve özel ilgiye muhtaç zihinsel ve fiziksel engellilere, yoksul gruplara sağlık ve eğitim hizmetlerini sürekli ve kurumsal olarak ulaştırmak.
Hedef	5.1.1.1.Koruyucu halk sağlığı hizmetlerini sunmak.
Performans Hedefi	5.1.1.1.2.Dezenfeksiyon hizmetleri, Ambulans hizmetleri ve Denetim hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.
Açıklamalar:Su denetimi,ambulans ve denetim hizmetlerinin birimiz tarafından gerçekleştirilmesidir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Kamu kurumların su depolarının temizliği	M3	-	-	-
Açıklama: Okul ve resmi dairelerin su depolarını dezenfeksiyonu					
2	Hasta nakil hizmetleri	Adet	1076	1200	1300
Açıklama: Belediyemiz bünyesinde bulunan hastalıkların nakil hizmetleri					
3	Su denetim hizmetleri	Adet	43	30	60
Açıklama: Belediyemiz bünyesinde bulunan yüzme havuzlarının su kimyasal denetimi					
4	Gıda denetim hizmetleri	Adet	73	100	120
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	5.2.1.İlçedeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu yaparak, halkımızın sağlıklı ve kaliteli bir hayat sürmesini sağlamak, güvenli ve hijyenik gıdaya ulaşmasını temin etmek için denetim ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.
Hedef	5.2.1.1. Halkımızın sağlıklı ve kaliteli yaşam sürdürebilmesi için, sokak hayvanları, zararlılarla mücadele etmek, gıda ve hijyen denetimini sağlamak.
Performans Hedefi	5.2.1.1.1. Tedavi, rehabilitasyon ve kısırlaştırma hizmetleri, Çevre ilaçlama hizmetleri, Dezenfeksiyon hizmetleri, Gıda denetim hizmetleri
Açıklamalar:Veterinerlik hizmetlerini içerir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Aşılama hizmetleri	Adet	336	400	500
Açıklama: Kuduz salgınına önlemek için					
2	Muayene hizmetleri	Adet	1150	1180	1300
Açıklama: Bulaşıcı hastalıkların kontrolü Kurban bayramı					
3	Kısırlaştırma hizmetleri	Adet	397	300	490
Açıklama: Hayvanları koruma kanunu emirleri gereğince yapılıyor.					
4	Kemirgen mücadele hizmetleri	Adet	250	270	350
Açıklama: Kemirgenlerde bulunan zoonoz hastalıklarla mücadele kapsamında ilaçlama yapılır.					
5	Larva mücadele hizmetleri	Adet	384	380	300
Açıklama: Sıtma ve zoonoz hastalıklarla mücadele amaçlı yapılır.					
6	Uçan haşere mücadelesi	Adet	417	450	500
Açıklama: Sıtma ve zoonoz hastalıklarla mücadele amaçlı yapılır.					
7	Dezenfeksiyon hizmetleri	Adet	130	150	200
Açıklama: Salgın hastalıkları engellemek ve hijyenik yaşamı amaçlar.					
8	Ruhsat aşaması denetimleri	Adet	896	800	900
Açıklama:					
9	Rutin gıda denetimi	Adet	73	100	150
Açıklama:Bölge sınırlarında bulunan gıda işyerlerinin denetimi faaliyetidir.					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	6.1.1. Kamu düzeni ve güvenliği ile ilgili olarak, zabıta görev ve yetkileri doğrultusunda hizmet vererek, halkımızın güvenli ve huzurlu bir ortamda kaliteli bir yaşam sürdürmesini sağlamak.
Hedef	6.1.1.1. Zabitanın görev ve yetkileri içerisine giren hizmetleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.
Performans Hedefi	6.1.1.1.1. Denetim hizmetlerinin gerçekleştirilmiş olması.
Açıklamalar: Bahçelievler bölge sınırları içerisinde gıda, ruhsat, kaçak yapı, kazı-hafriyat, çevre denetimi, seyyar denetimleri gibi zabıta görev ve yetkileri içerisine giren her türlü denetimin gerçekleştirilmesi faaliyetleridir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	İşyeri ruhsat denetim hizmetleri	Adet	10716	1656	11211
Açıklama: Bölgemizdeki işyerlerinin ruhsat alması yönünde yapılan iş ve işlemler.					
2	İstirahat ve eyleme yerleri denetimi	Adet	3230	1201	5138
Açıklama: Umuma açık istirahat ve eğlence işyerlerinin ruhsat alması ve belediyemizin emir ve yasaklarına uyması için yapılan çalışmalar					
3	Tüketici hakları denetimi (Etiket v.b)	Adet	1490	2031	2500
Açıklama: Bahçelievler halkının tüketici haklarının korunması noktasında yapılan denetim hizmetleri.					
4	Tütün ürünleri kanunu ile ilgili denetimi	Adet	1024	843	885
Açıklama: Bölgemizdeki işyerlerinin 4207 sayılı kanunun gereğini yapmaları konusunda yapılan çalışmalar.					
5	Gıda ve hijyen denetimi	Adet	330	350	467
Açıklama: Halkın sağlığı için gıda konusuyla alakalı tüm işyerlerinin denetlenmesi için yapılan işlemler.					
6	İzinsiz yapılan işlemlerin denetimi (Kazı, hafriyat)	Adet	694	520	533
Açıklama: Bölgemizdeki izinsiz yapılan tüm kazı, hafriyat gibi işlemlerin, izin alınarak yapılması için yapılan çalışmalar.					
7	Hafta tatili ruhsatı denetimi	Adet	1166	1200	1178
Açıklama: Pazar günü açık olan işyerlerinin haftasonu tatil ruhsatı alması için yapılan çalışmalar.					
8	Semt pazarları denetimi	Adet	401	209	515
Açıklama: Semt pazarlarında halkın sağlığını ve tüketici haklarının korunması için yapılan çalışmalar.					
9	Fikir ve sanat eserleri denetimi	Adet	26	40	94
Açıklama: Korsan cd, kitap gibi yayın materyallerinin satışını önlemek için yapılan çalışmalar.					
10	Çevre denetim hizmetleri	Adet	2473	2114	2177
Açıklama: Bölgemizin halkın sağlığı açısından temiz bulundurulması için yapılan çalışmalar.					
11	Kaçak yapı denetimi (Gecekondu ve İmar)	Adet	212	70	233
Açıklama: Bölge genelinde yapılan izinsiz yapılaşma olayının önlenmesi için yapılan işlemler.					
12	Seyyar ve işgal denetimi	Adet	15436	12813	13453
Açıklama: Bölgemizdeki seyyar satış yapanların önlenmesi ve mevcut işyerlerinin yapmış oldukları işgallerin kaldırılması.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	6.1.1. Kamu düzeni ve güvenliği ile ilgili olarak, zabıta görev ve yetkileri doğrultusunda hizmet vererek, halkımızın güvenli ve huzurlu bir ortamda kaliteli bir yaşam sürdürmesini sağlamak.
Hedef	6.1.1.1. Zabitanın görev ve yetkileri içerisine giren hizmetleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.
Performans Hedefi	6.1.1.1.2. Tebligat hizmetleri, Tahkikat hizmetleri, Sosyal hizmetlere ait görevler, Şikâyet değerlendirme hizmetleri, Yer tahsis hizmetleri
Açıklamalar:Tebligat,tahkikat ,sosyal hizmetler ve şikayetlerin değerlendirilmesine yönelik yapılan hizmetlerdir.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Belediye birimleri evrak tebligatları	Adet	17545	11701	26760
Açıklama: Belediyemizin diğer müdürlüklerinden gelen evrakların sonuçlandırılması noktasında yapılan işlemler.					
2	Mahkeme ve diğer kamu evrak tebligatları	Adet	165	996	1025
Açıklama: Diğer kamu kurumlarından müdürlüğümüze gelen ve personele yapılan mahkeme tebligatları.					
3	Mahkeme diğer kamu tahkikat hizmetleri	Adet	58	67	117
Açıklama: Belediyemizin haricindeki diğer kamu kurumlarından gelen mahkeme ve tahkikat hizmetleri.					
4	Asker ailesi tahkikatı	Adet	208	138	145
Açıklama: Askere giden kişilerin ailelerinin yardıma muhtaç olup olmadıklarına dair yapılan işlemler.					
5	Fakir aile tahkikatı	Adet	0	0	1
Açıklama: Bölgemizdeki fakir ailelerin tespiti için yapılan hizmetler.					
6	Engelli hastaların sevk hizmetleri	Adet	29	7	37
Açıklama: Bölgemiz bünyesinde olup,müdürlüğümüze yapılan müracaatla engelli hastaların hastaneye sevkini yapılması.					
7	Sokakta kalmış vatandaşların sevkı	Adet	0	0	1
Açıklama: Bölgemiz hudutları içerisinde sahipsiz ve kalacak yere muhtaç olan vatandaşlara yardım yapılması.					
8	Dilekçe ile gelen şikâyetler	Adet	1227	467	1237
Açıklama: Müdürlüğümüze yazılı olarak yapılan şikâyetlerin değerlendirilmesi.					
9	Beyaz masaya gelen şikâyetler	Adet	2456	1455	3210
Açıklama: Beyaz masaya ve müdürlüğümüze intikal ettirilen şikâyetlerin değerlendirilmesi.					
10	Telefon ve diğer şikâyetler	Adet	1096	2238	1406
Açıklama: Müdürlüğümüze telefonla yapılan şikâyetlerin değerlendirilmesi.					
11	Yer tahsis hizmetleri	Adet	86	2	154
Açıklama: Bölgemiz hudutları içerisinde izin alınması suretiyle uygun görülen yerlerde yapılacak olan satış işlemleri.					
12					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	6.2.1.İlçemizde doğal afet bilincinin geliştirilmesi ve olağanüstü koşullara uygun gerekli alt yapının kurulması.
Hedef	6.2.1.1.İlçemizde doğal afet bilincinin geliştirilmesi için eğitimlerin yapılması ve gerekli altyapının kurulması.
Performans Hedefi	6.2.1.1.1. Doğal afet eğitim faaliyetleri ve Doğal afet için gerekli alt yapının oluşturulması
Açıklamalar:Deprem konusunda gerekli bilincin oluşturulması hedefini ifade eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Belediye sivil savunma ekibinin eğitiminin yapılması	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama:					
2	Kamu ve özel kuruluşlara sivil savunma eğitiminin verilmesi	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama:					
3	Doğal afet için gerekli alt yapının oluşturulması	Yapılması	Yapıldı	Yapılması	Yapılması
Açıklama:					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	8.1.1.Belediyemiz ile Bahçelievler halkı arasında gerekli iletişimi kurarak hizmetlerimizden haberdar etmek , faydalandırmak, halkımızla dayanışma ve işbirliğini geliştirici faaliyetlerde bulunmak, ihtiyaç sahiplerinin taleplerini karşılamak ve faaliyetlerimizle ilgili olarak talep edilen bilgilendirmeyi yapmak.
Hedef	8.1.1.1.Halkımızla dayanışma ve işbirliğini geliştirici faaliyetlerde bulunmak , ihtiyaç sahiplerinin taleplerini karşılamak ve faaliyetlerimizle ilgili olarak talep edilen bilgilendirmeyi yapmak

Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve danışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
--------------------------	--

Açıklamalar: Halkımıza sosyal hizmetlerin ve yardımların adil,etkili ve verimli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak,halkımızı istek ve sorumluluklarının çözüm vermelerine kısa yoldan ulaşmak ve halkımızı faaliyetlerimizle ilgili bilgilendirmek.

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenm.	Adet	6	8	10
Açıklama: Milli ve manevi değerlerimize sahip çıkmak , toplumsal birlik ve beraberliği sağlamak danışmaya ve hoşgörü unsurlarını arttırmak gibi faydaları olan önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlemek.					
2	Toplu evlendirme organizasyonu	Adet/Kişi	1/38	1/44	1/50
Açıklama: Maddi olanaksızlıklarından dolayı evlenemeyen çiftlerin toplu nikahlarını gerçekleştirerek onların mutlu bir aile saadetine ulaşmasına yardımcı olmak.					
3	Toplu sünnet organizasyonu	Adet/Kişi	1/1000	1/1000	1/1000
Açıklama: Sosyal yardımlaşma ve dayanışma çerçevesinde yardıma muhtaç durumda olan vatandaşlarımızın çocuklarını sağlıklı bir ortamda sünnet ettirmek ,ihtiyaçlarını karşılamak.					
4	İlçe halkına gezi turları düzenlenmesi	Km	-	500.000	750.000
Açıklama: Halkımızın kültürel tarihi gelişimi için,tarih bilinci oluşturmak için Çanakkale,Edirne vb. tarihi yerlere geziler düzenlemek.					
5	Tanıtım organizasyonları	Adet	3108	4000	5000
Açıklama: Verilecek hizmetleri (seminer,panel vb.)halkı tanıtmak halkın haberdar olmasını sağlamak ve halkı bilgilendirmek amacıyla organizasyonlar düzenlemek.					
6	Aile destek hizmetleri	Kişi	5245	10000	12000
Açıklama: Yardım etmek isteyenler ve yardıma ihtiyacı olanlar arasında bir köprü vazifesi görmek, gerçek ihtiyaç sahiplerine yardım etmek için aile destek hizmetleri BADE çatısı altında yapılmaktadır.					
7	Yemek ve kuru gıda yardımı hizmetleri	Kişi	10000	15000	15000
Açıklama: İlçemizde bulunan fakir, kimsesiz ve yardıma muhtaç vatandaşımıza aşevinden sıcak yemek ve ramazan ayında erzak yardımında bulunmak					
8	Amatör spora yardım hizmetleri	Adet	-	4500	4500
Açıklama:Bireyin ve toplumun vizyonunu geliştiren alanlardan,olan sporu sevdirmek ve yaygınlaştırmak,gençlerimizi kötü alışkanlıklarımızdan spor yoluyla korumak için amatör spor kulüplerine yardımda bulunmak.					
9	Eşya yardımı hizmetleri	Kişi	100	100	100
Açıklama: Maddi durumu yetersiz halkımıza, sıcak bir yuva kurmaları için gerekli eşyaları temin etmek, acil ihtiyaçlarını karşılamak.					
10	Spor Aktiviteleri	Adet	1	1	1
Açıklama: Halkımızın spor sayesinde dayanıklı,çalışkan,zeki,yetenekli bir birey olması,halkımız arasından sporun sevilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla yağlı güreş gibi spor aktiviteleri düzenlenmektedir.					
11	Bilgilendirme ve yönlendirme hizmetleri, BİMER hizmetleri	Adet	553	960	1000
Açıklama:İlçe hakkımıza doğru ve düzenli bilgilendirme yapmak halkımızı istekleriyle ilgili doğru mercilere yönlendirmek. Vatandaş ile devlet arasındaki iletişim kanallarının tümü açık tutarak müracaatların her zaman ve her yerden yapılabilmesi,müracaatlara cevapların daha ekonomik verilebilmesine imkan sağlayan BİMER hizmetleridir.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	8.1.1.Belediyemiz ile Bahçelievler halkı arasında gerekli iletişimi kurarak hizmetlerimizden haberdar etmek , faydalandırmak, halkımızla dayanışma ve işbirliğini geliştirici faaliyetlerde bulunmak, ihtiyaç sahiplerinin taleplerini karşılamak ve faaliyetlerimizle ilgili olarak talep edilen bilgilendirmeyi yapmak.
Hedef	8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.
Performans Hedefi	8.1.1.2..1.1.Paydaşlarla istişare toplantıları faaliyeti,Araştırma ve haber analiz faaliyetleri
Açıklamalar:Bölgemiz dahilinde bulunan STK,kanaat önderleri,muhtarlar gibi makamlarla yönetim anlayışının güçlendirilmesini amaçlamaktadır.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Muhtarlarla değerlendirme toplantıları	Adet	-	2	2
Açıklama: Ramazan yardımı listelerinin belirlenmesi ve yardım paketlerinin dağıtım programıyla ilgili,mahallelerinin öncelikli sorunlarıyla ilgili çeşitli zamanlarda muhtarlarla değerlendirme toplantılar yapılmaktadır.					
2	STK'lar ile değerlendirme toplantıları	Adet	1	2	2
Açıklama: STK'lar ile özellikle ilçemizde bulunan dernek ve vakıflarla ,ilçenin öncelikli sorunları,ilçe halkının isteklerini öğrenmek ve bunlara çözüm bulmak amacıyla toplantılar düzenlemek.					
3	Kamu kurumları ile değerlendirme toplantıları	Adet	-	-	-
Açıklama:					
4	Mahalle toplantıları	Adet	8	10	10
Açıklama: Halkın sorun ve şikayetlerini almak,isteklerini duymak için ve halkla iç içe olmak ve belediyemizi onlarla birlikte yönettiğimizi göstermek için belli zamanlarda mahalle toplantıları düzenlenmektedir					
5	Kent konseyi toplantıları	Adet	1	2	2
Açıklama: Karar vericiler ile sivil toplum kuruluşlarının aynı çatı altında bulunduğu ilçemizin kalkınma önceliklerinin sorunlarının,sürdürülebilir kalkınma ilkeleri temelinde belirlendiği,çözümlerin geliştirildiği demokratik bir yapı olan kent konserleri yılda en az kez yapılmaktadır.					
6	Kamuoyu araştırmaları	Adet/TL	-	1	1
Açıklama: Kamuoyu araştırmaları ve anketlere halkın talep ve beklentilerini tespit etmek					
7	Medya haber takip ve analizi	Adet/TL	-	-	-
Açıklama: Faaliyetlerin çeşitli etkinliklerde kamuoyuna duyurulmasını, medyada yer almasını sağlamak.					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					
12					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2012 KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi	400.000	0,00	400.000
2	Toplu evlendirme organizasyonu	200.000	0,00	200.000
3	Toplu sünnet organizasyonu	50.000	0,00	50.000
4	İlçe halkına gezi turları düzenlenmesi	2.000.000	0,00	2.000.000
5	Tanıtım organizasyonları	150.000	0,00	150.000
6	Aile destek hizmetleri	500.000	0,00	500.000
7	Yemek ve kuru gıda yardımı hizmetleri	1.000.000	0,00	1.000.000
8	Amatör spora yardım hizmetleri	125.000	0,00	125.000
9	Eşya yardımı hizmetleri	300.000	0,00	300.000
10	Spor Aktiviteleri	40.000	0,00	40.000
12	Muhtarlarla değerlendirme toplantıları	30.000	0,00	30.000
13	STK'lar ile değerlendirme toplantıları	75.000	0,00	75.000
15	Mahalle toplantıları	110.000	0,00	110.000
16	Kent konseyi toplantıları	80.000	0,00	80.000
17				
Genel Toplam		5.060.000,00	0,00	5.060.000

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	7.1.1.Paydaşların kendilerine, ailelerine, sosyal çevrelerine ve ülkelerine karşı bilinç düzeylerinin artırılarak farkındalıklarının en üst düzeye çıkarılması.
Hedef	7.1.1.1.Toplumsal uzlaşma, dayanışma ve huzuru tesis edici, her türlü özel gün ve haftalara yönelik tören ve organizasyonların düzenlenmesi, farklı yaş gruplarının yönetim bilincinin geliştirilmesi.
Performans Hedefi	7.1.1.1.1.Önemli gün ve haftalara ilişkin faaliyet ve organizasyonlar, Farklı yaş gruplarının yönetim bilincinin geliştirilmesi
Açıklamalar: Bu performans hedefi,kültürel amaca uygun olarak önemli günler ve haftalara ait organizasyonların gerçekleştirilmesi hedefine uygun olarak yapılması planlanmıştır.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Resmi bayramların kutlanması	Adet	3	3	4
Açıklama: Resmi bayramlarda anma programların düzenlenmesi ve organizasyonu faaliyetidir.					
2	Özel gün, hafta ve ayların kutlanması	Adet	4	5	6
Açıklama: Önemli gün, hafta ve aylara ilişkin kültürel organizasyonlar ve anma programlarının düzenlenmesi faaliyetidir.					
3	Anma günleri organizasyonu	Adet	3	4	6
Açıklama: Önemli gün, hafta ve aylara ilişkin kültürel organizasyonlar ve anma programlarının düzenlenmesi faaliyetidir.					
4	Çocuk Meclisi çalışmalarının yürütülmesi	Adet	1	1	1
Açıklama: Çocuk meclisindeki çocuklarımızın yetiştirilmesi hususunda sosyal ve kültürel organizasyonların düzenlenmesi ve çalışmaların yürütülmesi faaliyetidir.					
5	Halkla ilişkiler	Adet	1	1	1
Açıklama: Gençlik meclisinin çalışmalarının organizasyonu faaliyetidir.					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	7.1.1.Paydaşların kendilerine, ailelerine, sosyal çevrelerine ve ülkelerine karşı bilinç düzeylerinin artırılarak farkındalıklarının en üst düzeye çıkarılması.
Hedef	7.1.1.2.Eğitimden bireysel imkanları ile yararlanamayan vatandaşlar birincil hedef kitlesi olmak kaydıyla, ilçe sakinlerinin bilgi, görgü ve deneyimlerini artırıcı, her türlü eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.
Performans Hedefi	7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi
Açıklamalar: Bu performans hedefi halkımızın kültürel ve sosyal ihtiyaçlarının gerçekleştirilmesi hedefine uygun olarak yapılması planlanmıştır.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Yaz Okulu organizasyonu	Adet	1922	1573	1900
Açıklama: İlçemiz sınırlarındaki okullarda okuyan öğrencilere yönelik yaz mevsiminde yapılan kültür ve spor faaliyetidir.					
2	Kış Okulu organizasyonu	Adet	1051	1000	1000
Açıklama: İlçemiz sınırlarındaki okullarda okuyan öğrencilere yönelik kış mevsiminde yapılan spor faaliyetleridir.					
3	Yüzme ve spor okulları organizasyonu	Adet	13730	15131	20000
Açıklama: Belediyemiz bünyesinde ki spor kompleksleri ve spor alanlarının organizasyonunun yapılarak ilçemiz halkının sportif ihtiyaçlarının giderilmesi faaliyetidir.					
4	Tiyatro kursu	Kişi	68	100	100
Açıklama: Çocuk, genç ve yetişkin olmak üzere üç gruba yönelik yapılan bir tiyatro kursu faaliyetidir.					
5	Seminer, söyleşi ve konferansların düzenlenmesi	Adet	48	40	50
Açıklama: İlçemiz halkının kültürel ihtiyacının giderilmesi amacıyla seminer, söyleşi ve konferansların düzenlenmesi faaliyetidir.					
6	Halk oyunları kursu	Kişi	56	56	60
Açıklama: İlçemizdeki 15 yaş üstü vatandaşlarımıza yönelik ülkemizin belli yörelerine ait oyunların öğretildiği bir kurs faaliyetidir.					
7	Bilgi evleri organizasyonu	Adet	10500	11895	15000
Açıklama: İlçemizde ikamet eden öğrencilerimizin sağlıklı ve güvenli olarak internetten faydalanabildiği kitap okuyup ödünç alabildiği bilgisayar kullanıp ödev hazırlayabildiği gerektiğinde görevli öğretmenlerden destek alabildiği ve kültürel gezilere katılabildiği eğitim ve öğretim amaçlı olarak hizmet eden 5 adet bilgi evinin organizasyonu faaliyetidir.					
8	Osmanlı Türkçesi kursu	Kişi	135	75	150
Açıklama:İlçemiz halkına yönelik olarak kültürel amaçlı dil öğretimi faaliyetini kapsar.					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	7.1.1.Paydaşların kendilerine, ailelerine, sosyal çevrelerine ve ülkelerine karşı bilinç düzeylerinin artırılarak farkındalıklarının en üst düzeye çıkarılması.
Hedef	7.1.1.3.ilçe sakinlerince kabul görecektir kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi.
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, ve Konser-dinleti faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Açıklamalar: Bu performans hedefin halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını gerçekleştirilmesi hedefine uygun olarak yapılması planlanmıştır.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Çocuk oyunları	Adet	40	90	90
Açıklama: İlçemizdeki çocuklara yönelik kültürel amaçla tiyatro, oyunu faaliyetidir					
2	Yetişkin oyunları	Adet	57	70	70
Açıklama: İlçemiz halkına yönelik ilçemizdeki açık alanlarda yapılan tiyatro, oyun faaliyetidir.					
3	Açık hava tiyatro gösterimleri	Adet	-	-	10
Açıklama: İlçemiz halkına yönelik kültürel amaçlı yapılan tiyatro, oyun faaliyetidir.					
4	Çocuk filmleri	Adet	2	-	25
Açıklama: İlçemiz çocuklarının sinema ihtiyacına karşılanması amacıyla belediyemize ait kültür merkezlerinde çocuk filmi gösterilme faaliyetidir.					
5	Yetişkin filmleri	Adet	2	-	30
Açıklama: İlçemiz yetişkinlerinin sinema ihtiyacının karşılanması faaliyetidir.					
6	Açık hava sinema gösterimleri	Adet	-	-	11
Açıklama: İlçemiz halkına belediyemiz sınırlarındaki uygun açık alanlarda sinema gösterimi faaliyetidir.					
7	Açık hava konserleri	Adet	1	1	4
Açıklama: Bahçelievler halkının müzik ihtiyacının karşılanması amacıyla uygun açık alanlarda konser programlarının düzenlenmesi faaliyetidir					
8	Kültür merkezi konserleri (THM, TSM Konserleri)	Adet	17	20	20
Açıklama: Belediyemize ait kültür merkezlerinde konser programlarının düzenlenmesi faaliyetidir					
9	Şiir ve diğer dinletiler	Adet	-	3	5
Açıklama: Bahçelievler halkına şiir vb. kültürel konuda ihtiyacının karşılanması için programların düzenlenmesi faaliyetidir.					
10	Karagöz Gösterimi	Adet	20	48	50
Açıklama:Kültür merkezlerimizde karagöz oyunu gösterimi faaliyetidir.					
11	Kukla Gösterimi	Adet	20	48	50
Açıklama: Kültür merkezlerimizde kukla gösterimi faaliyetidir.					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	7.1.1.Paydaşların kendilerine, ailelerine, sosyal çevrelerine ve ülkelerine karşı bilinç düzeylerinin artırılarak farkındalıklarının en üst düzeye çıkarılması.
Hedef	7.1.1.4.Toplumsal kaynaşmaya ve bilgi, görgü arttırmaya yol açacak yarışmaların düzenlenmesi.
Performans Hedefi	7.1.1.4.1.Kültür ve spor yarışmaları organizasyonlarının gerçekleştirilmesi.
Açıklamalar: Bu performans hedefi ilçemizdeki öğrencilerin sportif ve kültürel olarak yetiştirilmesi hedefine uygun olarak yapılması planlar.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Bilgi yarışmaları	Adet	1	1	1
Açıklama: İlçemizdeki öğrenciler arasında bilgi yarışmalarının düzenlenmesi faaliyetidir					
2	Spor yarışmaları	Adet	1	1	1
Açıklama: İlçemizdeki öğrencilerin arasında spor yarışlarının düzenlendiği faaliyetlerdir.					
3	Şiir, kompozisyon ve resim yarışmaları	Adet	1	1	1
Açıklama: İlçemizdeki öğrencilerin arasında şiir,kompozisyon ve resim yarışmalarının düzenlendiği faaliyetlerdir.					
4	Satranç turnuvası	Adet	1	1	1
Açıklama: İlçemizdeki öğrencilerin arasında satranç turnuvası düzenlenmesi faaliyetlerdir.					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C.	
BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	7.1.1.Paydaşların kendilerine, ailelerine, sosyal çevrelerine ve ülkelerine karşı bilinç düzeylerinin artırılarak farkındalıklarının en üst düzeye çıkarılması.
Hedef	7.1.1.5.İlçemizdeki yoksul öğrencilere, eğitim desteğinde bulunulması.
Performans Hedefi	7.1.1.5.1.Öğrencilere eğitime yönelik aynı yardım yapılması ve Ramazan ayında sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi.
Açıklamalar: Bu performans hedefi halkımıza toplumsal destek ve sosyal programlar düzenlenmesi ve ramazan ayında yapılan sosyal kültürel etkinlikleri ifade eder.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Öğrencilere eğitime yönelik aynı yardım yapılması	Kişi	1000	1000	1000
Açıklama: İlköğretim ortaöğretim öğrencilerinde maddi durumu yeterli olmayanlara yapılan çanta ve kırtasiyeden oluşan yardım faaliyetidir.					
2	Ramazan ayı programları	Adet	5000	5000	5000
Açıklama:Ramazan ayı münasebetiyle ilçemiz sınırları dahilinde kurulan iftar çadırlarında yapılan etkinliklerdir.					
3					
Açıklama:					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-TABLO-1

T.C.	
BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	7.1.1.Paydaşların kendilerine, ailelerine, sosyal çevrelerine ve ülkelerine karşı bilinç düzeylerinin artırılarak farkındalıklarının en üst düzeye çıkarılması.
Hedef	7.1.1.6.Halka kültürel yönde kazanım oluşturma beklenen, görsel ve basılı materyalin üretilmesi ve dağıtılması, ses ve görüntü sistemlerinin alınması
Performans Hedefi	7.1.1.6.1.Kitap, dergi, broşür (kültürel yayınlar) basımının gerçekleştirilmesi
Açıklamalar: Bu performans hedefe sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri duyurulması hedefine uygun olarak yapılması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		Gösterge	2010	2011	2012
1	Kitap basımı ve alımı	Adet	500	11700	20000
Açıklama:Belediyemize ait kitap alımı işlemlerini ifade eder.					
2	Dergi basımı ve alımı	Adet	-	4000	5000
Açıklama: Belediyemize ait dergi alımı işlemlerini ifade eder.					
3	Broşür, afiş ve kültür bülteni basımı ve alımı	Adet	165000	150000	150000
Açıklama: Belediyemize ait broşür,afiş ve kültür bülteni basımı ve alımı işlemlerini ifade eder.					
4					
Açıklama:					
5					
Açıklama:					
6					
Açıklama:					
7					
Açıklama:					
8					
Açıklama:					
9					
Açıklama:					
10					
Açıklama:					
11					
Açıklama:					

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2012 KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yüzme ve spor okulları organizasyonu	4.882.887,20	0,00	4.882.887,20
2	Özel gün, hafta ve ayların kutlanması	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Ramazan ayı organizasyonları	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Tiyatro kursu	200.000,00	0,00	200.000,00
5	Öğrencilere eğitime yönelik ayni yardım yapılması	130.000,00	0,00	130.000,00
6	Yaz Okulu organizasyonu	160.000,00	0,00	160.000,00
7	Kış Okulu organizasyonu	120.000,00	0,00	120.000,00
8	Bilgi evleri organizasyonu	1.148.014,64	0,00	1.148.014,64
9	Seminer, söyleşi ve konferansların düzenlenmesi	93.600,00	0,00	93.600,00
10	Çocuk oyunları	249.570,00	0,00	249.570,00
11	Yetişkin oyunları	280.840,00	0,00	280.840,00
12	Açık hava tiyatro gösterimleri	60.000,00	0,00	60.000,00
13	Çocuk filmleri	75.000,00	0,00	75.000,00
14	Yetişkin filmleri	75.000,00	0,00	75.000,00
15	Açık hava sinema gösterimleri	61.000,00	0,00	61.000,00
16	Açık hava konserleri	130.000,00	0,00	130.000,00
17	Kültür merkezi konserleri(TSM,THM Konserleri)	152.220,00	0,00	152.220,00
18	Şiir ve diğer dinletiler	15.000,00	0,00	15.000,00
19	Spor yarışmaları	600.000,00	0,00	600.000,00
20	Kitap basımı ve alımı	100.000,00	0,00	100.000,00
21	Dergi basımı ve alımı	50.000,00	0,00	50.000,00
22	Broşür, afiş ve kültür bülteni basımı	160.000,00	0,00	160.000,00
23	Karagöz Gösterimi	60.000,00	0,00	60.000,00
24	Kukla Gösterimi	50.000,00	0,00	50.000,00
25	Kültür merkezi organizasyonları	1.077.000,00	0,00	1.077.000,00
26				
27				
28				
29				
30				
Genel Toplam		10.930.131,84		10.930.131,84

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Toplu evlendirme organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Toplu sünnet organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	İlçe halkına gezi turları düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Tanıtım organizasyonları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Aile destek hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Yemek ve kuru gıda yardımı hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Amatör spora yardım hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Eşya yardımı hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.
Faaliyet Adı	Spor Aktiviteleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Muhtarlarla değerlendirme toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.
Faaliyet Adı	STK'lar ile değerlendirme toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Mahalle toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Kent konseyi toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması
Faaliyet Adı	Donatı alanları için kamulaştırmanın yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

Açıklama:

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması
Faaliyet Adı	Kamulaştırmaz el atma işlemlerinin sonuçlandırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması
Faaliyet Adı	Kamu hizmeti için kiralama faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	870.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		870.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		870.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Park yapım hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.758.000.20
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.758.000.20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.758.000.20

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Park bakım ve onarım hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	810.350,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		810.350,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		810.350,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Park yapımı için proje hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.625,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.625,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.625,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Açık alan çocuk oyun sistemi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	371.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		371.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		371.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Çocuk oyun sistemi bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	97.670.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		97.670.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		97.670.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Açık alan spor aletleri yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.980.50
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.980.50
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.980.50

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Spor aletleri yapımı ve bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	83.450.80
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		83.450.80
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		83.450.80

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Aydınlatma sistemi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	69.384.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.384.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		
		69.384.00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Aydınlatma sistemi bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	57.612.25
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		57.612.25
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
		57.612.25

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Kent mobilyaları yapım ve temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	186.876.20
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		186.876.20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		186.876.20

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Kent mobilyaları bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	62.292.06
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.292.06
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.292.06

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Rölyef ve heykel yapım hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	58.750,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		58.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		58.750,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.
Faaliyet Adı	Rölyef ve heykel bakım ve onarımı yapım hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	39.448.60
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.448.60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.448.60

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Çevre düzenleme hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	192.820.50
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		192.820.50
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		192.820.50

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Çevre bakım ve onarım hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.954.500.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.954.500.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.954.500.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Uygun alanların bitkilendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	154.764.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		154.764.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		154.764.00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Bitkilendirilen alanların bakım ve onarımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.675.270.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.675.270.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.675.270.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Havuz ve şelale yapım hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	117.300.20
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		117.300.20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		117.300.20

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Havuz ve şelalelerin bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	52.425.00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.425.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.425.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Sulama sistemleri yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	89.550.50
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.550.50
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.550.50

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Sulama sistemlerinin bakım ve onarımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	37.500.00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.500.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.500.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Yol refüj, meydan ve kavşak düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	36.480.00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.480.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.480.00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Yol, refüj, meydan ve kavşak bakım ve onarımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.980.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		202.980.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		202.980.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Koru ve piknik alanı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.960.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.960.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.960.00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Koru ve piknik alanı bakımı ve onarımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	212.600.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		212.600.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		212.600.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Sokak ağaçlandırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	225.000.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		225.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		225.000.00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Ağaç bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.950.000.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.950.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.950.000.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Bitki üretimi ve temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.000.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		73.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		73.000.00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Sera ve fidanlık bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.000.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Doğrama üretim hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	157.740.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		157.740.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		157.740.00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri
Faaliyet Adı	Doğrama bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.500.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.500.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.500.00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Yüzme ve spor okulları organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.882.887,20
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.882.887,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.882.887,20

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.1.1.Önemli gün ve haftalara ilişkin faaliyet ve organizasyonlar, Farklı yaş gruplarının yönetim bilincinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Özel gün, hafta ve ayların kutlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.5.1.Öğrencilere eğitime yönelik aynı yardım yapılması ve Ramazan ayında sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Ramazan ayı organizasyonları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Tiyatro kursu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.5.1.Öğrencilere eğitime yönelik ayni yardım yapılması ve Ramazan ayında sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Öğrencilere eğitime yönelik ayni yardım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Yaz Okulu organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Kış Okulu organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Bilgi evleri organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.148.014,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.148.014,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.148.014,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Seminer, söyleşi ve konferansların düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	936.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		936.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		936.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Çocuk oyunları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	249.570,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		249.570,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		249.570,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Yetişkin oyunları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	280.840,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		280.840,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		280.840,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Açık hava tiyatro gösterimleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Çocuk filmleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Yetişkin filmleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Açık hava sinema gösterimleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	61.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		61.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		61.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Açık hava konserleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Kültür merkezi konserleri(TSM,THM Konserleri)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	152.220,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		152.220,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		152.220,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Şiir ve diğer dinletiler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Karagöz Gösterimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler
Faaliyet Adı	Kukla Gösterimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.4.1.Kültür ve spor yarışmaları organizasyonu
Faaliyet Adı	Spor yarışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.6.1.Kitap, dergi, broşür (kültürel yayınlar)
Faaliyet Adı	Kitap basımı ve alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.6.1.Kitap, dergi, broşür (kültürel yayınlar)
Faaliyet Adı	Dergi basımı ve alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	7.1.1.6.1.Kitap, dergi, broşür (kültürel yayınlar)
Faaliyet Adı	Broşür, afiş ve kültür bülteni basımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Yeni imar yolu yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarımı (Asfalt)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onr.(Beton taş kaplama)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	6.800.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.800.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onr. (Doğal taş kaplama)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Yağmursuyu kanalı yapımı, bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onrm.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Sosyal ve kültürel tes. yapımı, bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Alt ve üst yapı etüt ve projelerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri
Faaliyet Adı	Eğitim tesisleri yapımı,bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	2.1.1.1.1. Hane halkına yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
Faaliyet Adı	Muhtaç asker ailelerine yardım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	375.100,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		375.100,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.100,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Evsel atıkların toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.450.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.450.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Tıbbi atıkların toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	253.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		253.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		253.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Ambalaj atıklarının toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	176.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		176.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		176.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Pil ve akü atıklarının toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		88.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		88.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Hurda lastiklerin toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	275.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		275.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		275.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Süpürme hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	880.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		880.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		880.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Yıkama hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	880.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		880.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		880.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Boyama hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		210.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		210.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Konteyner imalatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Konteyner bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.1.1.1.1. Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri
Faaliyet Adı	Konteyner yıkama ve arındırma hizmeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Gürültü kirliliği denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Hava kirliliği denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Görsel kirlilik denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU-TABLO-2

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Çevre kirliliği denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Çevre bilincinin geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama:

Ekonomik Kod		(2012)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

İDARE PERFORMANS TABLOSU-TABLO-3

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI							
Performans Hedefi	Faaliyetler	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Toplu evlendirme organizasyonu	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Toplu sünnet organizasyonu	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	İlçe halkına gezi turları düzenlenmesi	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Tanıtım organizasyonları	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Aile destek hizmetleri	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Yemek ve kuru gıda yardımı hizmetleri	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Amatör spora yardım hizmetleri	125.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Eşya yardımı hizmetleri	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Spor Aktiviteleri	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	Muhtarlarla değerlendirme toplantıları	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	STK'lar ile değerlendirme toplantıları	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00
8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	Mahalle toplantıları	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	Kent konseyi toplantıları	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması	Donatı alanları için kamulaştırmanın yapılması	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00
3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması	Kamulaştırmaz el atma işlemlerinin sonuçlandırılması	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması	Kamu hizmeti için kiralama faaliyetleri	870.000,00	0,00	0,00	0,00	870.000,00	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Park yapım hizmetleri	4.758.000,20	0,00	0,00	0,00	4.758.000,20	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Park bakım ve onarım hizmetleri	810.350,00	0,00	0,00	0,00	810.350,00	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Park yapımı için proje hizmetleri	55.625,00	0,00	0,00	0,00	55.625,00	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Açık alan çocuk oyun sistemi yapımı	371.000,00	0,00	0,00	0,00	371.000,00	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Çocuk oyun sistemi bakım ve onarımı	97.670,00	0,00	0,00	0,00	97.670,00	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Açık alan spor aletleri yapımı	75.980,50	0,00	0,00	0,00	75.980,50	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Spor aletleri yapımı ve bakımı	83.450,80	0,00	0,00	0,00	83.450,80	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Aydınlatma sistemi yapımı	69.384,00	0,00	0,00	0,00	69.384,00	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Aydınlatma sistemi bakım ve onarımı	57.612,25	0,00	0,00	0,00	57.612,25	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Kent mobilyaları yapım ve temini	226.876,20	0,00	0,00	0,00	226.876,20	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Kent mobilyaları bakım ve onarımı	62.292,06	0,00	0,00	0,00	62.292,06	0,00
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Rölyef ve heykel yapım hizmetleri	58.750,00	0,00	0,00	0,00	58.750,00	0,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Rölyef ve heykel bakım ve onarımı yapım hizmetleri	39.448,60		0,00	0,00	39.448,60	0,00
4.3.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Çevre düzenleme hizmetleri	192.820,50		0,00	0,00	192.820,50	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Çevre bakım ve onarım hizmetleri	3.954.500,00		0,00	0,00	3.954.500,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Uygun alanların bitkilendirilmesi	154.764,00		0,00	0,00	154.764,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Bitkilendirilen alanların bakım ve onarımı.	3.675.270,00		0,00	0,00	3.675.270,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Havuz ve şelale yapım hizmetleri	117.300,20		0,00	0,00	117.300,20	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Havuz ve şelalelerin bakım ve onarımı	52.425,00		0,00	0,00	52.425,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Sulama sistemleri yapımı	89.550,50		0,00	0,00	89.550,50	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Sulama sistemlerinin bakım ve onarımı.	37.500,00		0,00	0,00	37.500,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Yol refüj, meydan ve kavşak düzenlemesi	36.480,00		0,00	0,00	36.480,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Yol, refüj, meydan ve kavşak bakım ve onarımı.	202.980,00		0,00	0,00	202.980,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Koru ve piknik alanı yapımı	225.000,00		0,00	0,00	225.000,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Koru ve piknik alanı bakımı ve onarımı.	212.600,00		0,00	0,00	212.600,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Sokak ağaçlandırılması.	225.000,00		0,00	0,00	225.000,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Ağaç bakımı	1.950.000,00		0,00	0,00	1.950.000,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Bitki üretimi ve temini	73.000,00		0,00	0,00	73.000,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Sera ve fidanlık bakım ve onarımı	36.000,00		0,00	0,00	36.000,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Doğrama üretim hizmetleri	157.740,00		0,00	0,00	157.740,00	0,00
4.3.1.1.1.1.Çevre düzenleme bakım ve onarım hizmetleri	Doğrama bakım ve onarımı.	42.500,00		0,00	0,00	42.500,00	0,00
7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi, Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi	Yüzme ve spor okulları organizasyonu	4.882.887,20	0,00	0,00	0,00	4.882.887,20	0,00
7.1.1.1.1.Önemli gün ve haftalara ilişkin faaliyet ve organizasyonlar, Farklı yaş gruplarının yönetim bilincinin geliştirilmesi	Özel gün, hafta ve ayların kutlanması	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
7.1.1.5.1.Öğrencilere eğitime yönelik aynı yardım yapılması ve Ramazan ayında sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi	Ramazan ayı organizasyonları	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi, Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi	Tiyatro kursu	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
7.1.1.5.1.Öğrencilere eğitime yönelik aynı yardım yapılması ve Ramazan ayında sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi	Öğrencilere eğitime yönelik aynı yardım yapılması	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00
7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi, Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi	Yaz Okulu organizasyonu	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi	Kış Okulu organizasyonu	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi	Bilgi evleri organizasyonu	1.148.014,00	0,00	0,00	0,00	1.148.014,00	0,00
7.1.1.2.1.Yaz ve kış okulu organizasyonları, Kültür ve sanat kursları, Çocuklara yönelik bilgi, beceri ve iletişimi artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi,Bilinç artırıcı toplantıların düzenlenmesi	Seminer, söyleşi ve konferansların düzenlenmesi	936.000,00	0,00	0,00	0,00	936.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Çocuk oyunları	249.570,00	0,00	0,00	0,00	249.570,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Yetişkin oyunları	280.840,00	0,00	0,00	0,00	280.840,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Açık hava tiyatro gösterimleri	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Çocuk filmleri	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Yetişkin filmleri	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Açık hava sinema gösterimleri	61.000,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Açık hava konserleri	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Kültür merkezi konserleri(TSM,THM Konserleri)	152.220,00	0,00	0,00	0,00	152.220,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Şiir ve diğer dinletiler	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Karagöz Gösterimi	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
7.1.1.3.1.Tiyatro gösterimleri, Sinema gösterimleri, Konser ve dinletiler	Kukla Gösterimi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
7.1.1.4.1.Kültür ve spor yarışmaları organizasyonu	Spor yarışmaları	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00
7.1.1.6.1.Kitap, dergi, broşür (kültürel yayınlar)	Kitap basımı ve alımı	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
7.1.1.6.1.Kitap, dergi, broşür (kültürel yayınlar)	Dergi basımı ve alımı	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
7.1.1.6.1.Kitap, dergi, broşür (kültürel yayınlar)	Broşür, afiş ve kültür bülteni basımı	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Yeni imar yolu yapımı	00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Yol yapım, bakım ve onarımı (Asfalt)	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Yol yapım, bakım ve onr.(Beton taş kaplama)	6.800.000,00	0,00	0,00	0,00	6.800.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Yol yapım, bakım ve onr. (Doğal taş kaplama)	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Yağmursuyu kanalı yapımı, bakım ve onarımı	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onarımı	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Sosyal ve kültürel tes. yapımı, bakım ve onarımı	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Alt ve üst yapı etüt ve projelerin yapılması	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
2.1.1.1.1.Yol yapım ve alt yapı faaliyetleri, Hizmet tesisleri yapım, bakım ve onarım faaliyetleri, Alt ve üst yapı etüt ve proje faaliyetleri	Eğitim tesisleri yapımı,bakım ve onarımı	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
1.6.1.1.1. Hane halkına yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Muhtaç asker ailelerine yardım	375.100,00	0,00	0,00	0,00	375.100,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Evsel atıkların toplanması	25.450.000,00	0,00	0,00	0,00	25.450.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Tıbbi atıkların toplanması	253.000,00	0,00	0,00	0,00	253.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Ambalaj atıklarının toplanması	176.000,00	0,00	0,00	0,00	176.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Pil ve akü atıklarının toplanması	88.000,00	0,00	0,00	0,00	88.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Hurda lastiklerin toplanması	275.000,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Süpürme hizmetleri	880.000,00	0,00	0,00	0,00	880.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Yıkama hizmetleri	880.000,00	0,00	0,00	0,00	880.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Boyama hizmetleri	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Konteyner imalatı	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Konteyner bakım ve onarımı	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
4.1.1.1.1.Atık toplama hizmetleri, Süpürme, yıkama ve boyama faaliyetleri, Temizlik malzemesi temin ve bak. hizmetleri	Konteyner yıkama ve arındırma hizmeti	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00
4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi	Gürültü kirliliği denetimi	.22.000,00	0,00	0,00	0,00	.22.000,00	0,00
4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi	Hava kirliliği denetimi	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00
4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi	Görsel kirlilik denetimi	22.000,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00
4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi	Çevre kirliliği denetimi	22.000,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00
4.2.1.1.1. Çevre denetim faaliyetlerinin en etkin şekilde gerçekleştirilmesi	Çevre bilincinin geliştirilmesi	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00

	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı	100.247.371,01	0,00	100.247.371,01
Genel Yönetim Giderleri	92.002.157,60	0,00	92.002.157,60
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		0,00	
Genel Toplam	192.249.528,61	0,00	192.249.528,61

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU-TABLO-4

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	30.712.059,30		30.712.059,30
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.163.439,78		7.163.439,78
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	56.927.556,51	34.715.977,06	91.643.533,57
	04	Faiz Giderleri	1.524.320,32		1.524.320,32
	05	Cari Transferler	8.901.861,14		8.901.861,14
	06	Sermaye Giderleri	43.319.814,50	0,00	43.319.814,50
	07	Sermaye Transferleri	0,00		0,00
	08	Borç verme	0,00		0,00
	09	Yedek Ödenek	8.984.500,00		8.984.500,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.247.371,01	92.002.157,60	192.249.528,61
				0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO-TABLO-5

T.C. BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI																		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER																
		ÖZEL KALEM	İNS.KAY.EĞ.	YAZI İŞLERİ	TEFTİŞ K.	HUKUK İŞL.	BASIN YAY.	KÜLT.VE S.İŞ.	EMLAK İST.	FEN İŞLERİ	MALİ HİZM.	İŞLETME İŞT.	RUHSAT DEN.	İMAR ŞEH.	PARK VE B.	SAĞLIK İŞL.	DESTEK HİZ.	TEMİZLİK İŞL.
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Toplu evlendirme organizasyonu						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Toplu sünnet organizasyonu						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	İlçe halkına gezi turları düzenlenmesi						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Tanıtım organizasyonları						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Aile destek hizmetleri						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Yemek ve kuru gıda yardımı hizmetleri						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Amatör spora yardım hizmetleri						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Eşya yardımı hizmetleri						X											
8.1.1.1.1.Sosyal hizmetlerin güçlendirilerek sürdürülmesini sağlamak,sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı ilerletmek etkinliklerin her yıl düzenli şekilde devamını sağlamak.	Spor Aktiviteleri						X											

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	Muhtarlarla değerlendirme toplantıları					X														
8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	STK'lar ile değerlendirme toplantıları					X														
8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	Mahalle toplantıları					X														
8.1.1.2.1.Sivil Toplum Örgütleri ve diğer paydaşlarla birlikte, katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturulması , araştırma ve haber analizlerinin yapılması.	Kent konseyi toplantıları					X														
3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması	Donatı alanları için kamulaştırmanın yapılması						X													
3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması	Kamulaştırmasız el atma işlemlerinin sonuçlandırılması						X													
3.2.1.1.1. Kamulaştırma faaliyetleri ile kamu hizmeti için kiralama faaliyetlerinin en etkin şekilde yapılması	Kamu hizmeti için kiralama faaliyetleri						X													
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Park yapım hizmetleri													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Park bakım ve onarım hizmetleri													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Park yapımı için proje hizmetleri													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Açık alan çocuk oyun sistemi yapımı													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Çocuk oyun sistemi bakım ve onarımı													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Açık alan spor aletleri yapımı													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Spor aletleri yapımı ve bakımı													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Aydınlatma sistemi yapımı													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Aydınlatma sistemi bakım ve onarımı													X						
4.3.1.1.Yeşil alanları ve rekreasyon alanlarını standartlara ulaştırarak fonksiyonel kullanım alanlarını artırmak.	Kent mobilyaları yapım ve temini													X						

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

[illegible]

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

[illegible]

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı

[illegible]

Bahçelievler Belediyesi Performans Programı